

แผนปฏิบัติการ

ประจำปีการศึกษา 2566



โรงเรียนบ้านทรายขาว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



คำนำ

โรงเรียนบ้านทรายขาว จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นคู่มือในการบริหารจัดการ ตอบสนองต่อนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้เกิดประโยชน์ ประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด เพราะผลการศึกษาเป็นหัวใจการพัฒนาในทุกด้าน การศึกษาที่มีคุณภาพย่อมนำไปสู่การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เป็นประโยชน์อย่างต่อเนื่อง โรงเรียนบ้านทรายขาว จังหวัดชุมพร ได้วิเคราะห์สภาพปัจจุบัน และปัญหา และความต้องการของขอบข่ายงาน และโครงสร้างการบริหารจัดการการศึกษาของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านทรายขาว จังหวัดชุมพร ขอขอบพระคุณคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง คณะครูและบุคลากรของโรงเรียนที่มีส่วนร่วมในการจัดทำเอกสารฉบับนี้ให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๖ ฉบับนี้จะเป็นแนวปฏิบัติให้ผู้ที่เกี่ยวข้องใช้เป็นกรอบแนวคิดในการบริหารจัดการศึกษา ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด และเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนอย่างแท้จริงต่อไป

คณะผู้จัดทำ



สารบัญ

		หน้า
ส่วนที่ ๑	บทนำ	๑
	ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน	
	โครงสร้างการบริหาร	
ส่วนที่ ๒	ทิศทางของส่วนราชการ	๖
	ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๖
	นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ	๙
	นโยบายและจุดเน้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑๓
	นโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑	๑๖
	นโยบายโรงเรียนบ้านทรายขาว	๒๐
ส่วนที่ ๓	รายละเอียดของแผนงาน (กลยุทธ์ระดับองค์กร) โครงการ/กิจกรรม และประมาณการงบประมาณ จำแนกตามโครงสร้างการบริหารงานของสถานศึกษา	๒๑
ส่วนที่ ๔	รายละเอียดโครงการ	๒๔
ส่วนที่ ๕	การกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงาน	๑๖๕
	แบบรายงานโครงการ	๑๖๖
ภาคผนวก	ประกาศโรงเรียนบ้านทรายขาวแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	
	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	
	บันทึกข้อความ พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	
	คณะผู้จัดทำ	

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

ชื่อโรงเรียนบ้านทรายขาว ที่ตั้ง หมู่ที่ ๑ ตำบลสองพี่น้อง อำเภอกำแพง จังหวัดชุมพร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ โทร ๐๗๗๙๗๐๓๐๕ e-mail. Skh_school@hotmail.com website. <http://www.thaischool.in.th/bansaikhow/> เปิดสอนระดับชั้น อนุบาล ถึงระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๓ เนื้อที่ ๓๓ ไร่ ๓ งาน เขตพื้นที่บริการ หมู่ที่ ๑ และ หมู่ที่ ๒

โรงเรียนบ้านทรายขาว หมู่ ๑ ตำบลสองพี่น้อง อำเภอกำแพง จังหวัดชุมพร รับผิดชอบเขตบริการในพื้นที่ หมู่ที่ ๑ และหมู่ที่ ๒ ตำบลสองพี่น้อง มีจำนวน ๒ หมู่บ้าน ดังนี้ คือบ้านทรายขาว และบ้านห้วยใหญ่ รวมมีพื้นที่ เขตบริการ ๑๗,๒๕๐ ไร่ ลักษณะทางภูมิศาสตร์ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่ทำการเกษตร ข้อมูลประชากรในตำบลสองพี่น้องที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการ ๓,๓๒๖ คน แยกเป็นหมู่บ้านทรายขาว ๒,๑๖๒ คน บ้านห้วยใหญ่ ๑,๑๖๔ คน

โรงเรียนบ้านทรายขาว เริ่มทำการสอนตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๒๕ โดยเป็นสาขาของโรงเรียนประชาพัฒนา และได้เปิดโรงเรียนเป็นเอกเทศในปี พ.ศ. ๒๕๓๐ ปัจจุบันเปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ผู้อำนวยการคนปัจจุบันชื่อ นายโสภณ แก้วสุวรรณ

๒. ปรัชญา สีประจำโรงเรียน อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ อักษรย่อ

ปรัชญา

สถานศึกษา สถาบันชีวิต

สีประจำโรงเรียน

ฟ้า-แดง

อัตลักษณ์ (identity)

“เด็กดี มีจิตอาสา”

เอกลักษณ์

“สถานศึกษาน่าอยู่ เคียงคู่คุณธรรม”

อักษรย่อโรงเรียน

บ.ท.ช.

โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนบ้านทรายขาว



ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา

๑) จำนวนบุคลากร

บุคลากร	ผู้บริหาร	ครูผู้สอน	พนักงาน ราชการ	ครูอัตราจ้าง	เจ้าหน้าที่ อื่นๆ	รวม ทั้งหมด
ปีการศึกษา ๒๕๖๖	๑	๑๔	-	๒	๑	๑๘

๒) วุฒิการศึกษาสูงสุดของบุคลากร

วุฒิการศึกษา	ปริญญา เอก	ปริญญา โท	ปริญญา ตรี	ป.บัณฑิต	ปวส.	ปวช.	ต่ำกว่า ปวช.	รวม ทั้งหมด
จำนวน(คน)	-	๒	๑๕	-	-	-	๑	๑๘

สาขาวิชา	จำนวน (คน)	ภาระงานสอนเฉลี่ยของครู ๑ คน ในแต่ละสาขาวิชา (ชม./สัปดาห์)
๑. บริหารการศึกษา	๑	
๒. คณิตศาสตร์	๒	๒๑
๓. วิทยาศาสตร์	๒	๒๑
๔. ภาษาไทย	๒	๒๑
๕. ภาษาอังกฤษ	๒	๒๑
๖. สังคมศึกษา	๒	๒๑
๗. เทคโนโลยีทางการศึกษา	๑	๒๑
๘. นาฏศิลป์	-	
๙. คอมพิวเตอร์	๒	๒๑
๑๐. บรรณารักษ์	-	
๑๑. พลศึกษา	๑	๒๑
๑๒. ปฐมวัย	๒	๒๑
๑๓. ประถมศึกษา	๑	๒๑
รวม	๑๘	

ภาระงาน/ปริมาณ

ข้อมูลนักเรียน

ปัจจุบันโรงเรียนมีข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนนักเรียน ดังนี้

จำนวนนักเรียนจำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

ระดับชั้น	เพศ		รวม
	ชาย	หญิง	
อ.๒	๑๘	๑๔	๓๒
อ.๓	๑๑	๑๔	๒๕
รวม	๒๖	๒๘	๕๖
ป.๑	๑๓	๑๖	๒๙
ป.๒	๑๔	๑๕	๒๙
ป.๓	๑๐	๑๓	๒๓
ป.๔	๑๗	๑๕	๓๒
ป.๕	๘	๑๘	๒๖
ป.๖	๑๑	๒๐	๓๑
รวม	๗๓	๙๗	๑๗๐
ม.๑	๑๑	๑๓	๒๔
ม.๒	๑๔	๑๐	๒๔
ม.๓	๑๕	๑๓	๒๘
รวม	๔๐	๓๖	๗๖
รวมจำนวนนักเรียนทั้งหมด	๑๔๒	๑๖๑	๓๐๓

จำนวนนักเรียนต่อห้อง(เฉลี่ย)

๑ : ๒๗ คน

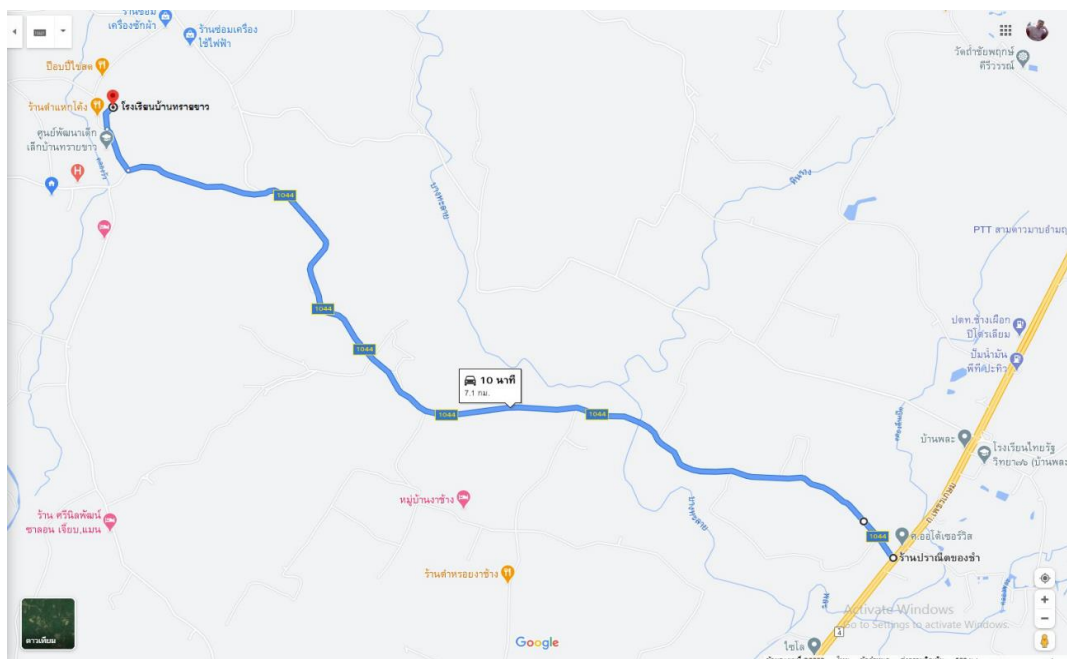
สัดส่วนครู : นักเรียน

๑ : ๒๑ คน

จำนวนนักเรียนที่ลาออกกลางคัน(ปีปัจจุบัน)

- คน

แผนที่ตั้งโรงเรียน



ส่วนที่ ๒

ทิศทางของส่วนราชการ

ทิศทางการพัฒนาการศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2566 - 2570) เพื่อกำหนดทิศทางการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลง ที่สำคัญและส่งผลกระทบต่อระบบการศึกษา ระบบเศรษฐกิจและสังคม ประเทศไทยจะได้มีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน และหน่วยงานในสังกัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกระดับ สามารถ นำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2566 - 2570) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไปใช้เป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินงานต่อไป โดยกำหนดเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด แนวทางการพัฒนา ภายใต้กลยุทธ์ 4 เรื่อง กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับ คุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 และ กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ชาติ เป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อใช้ เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกันเพื่อให้เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันไปสู่ เป้าหมายดังกล่าว

2.1.1 ยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (หลัก)

2.1.1.1 เป้าหมาย

1. เป้าหมาย 2.1 คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21
2. เป้าหมาย 2.2 สังคมไทยมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อและสนับสนุนต่อการพัฒนาคนตลอดช่วง

ชีวิต

2.1.1.2 ประเด็นยุทธศาสตร์

1. ประเด็น 4.1 การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม
2. ประเด็น 4.2 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
3. ประเด็น 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
4. ประเด็น 4.4 การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

2.1.1.3 การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีบทบาทในการจัดและส่งเสริมการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษาจนถึงมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์ นอกจากนี้ยังพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพผู้เรียนที่หลากหลาย ทั้งในระดับต่าง ๆ ตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษา ระดับการศึกษาภาคบังคับ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ผู้เรียน พิกัด ผู้เรียนด้อยโอกาส ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ มีการขับเคลื่อนการพัฒนา การศึกษา การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล การพัฒนาการเรียนการสอน ภาษาต่างประเทศและเสริมสร้าง ศักยภาพครู การยกระดับคุณภาพสถานศึกษาต่าง ๆ ในทุกพื้นที่ทั่วประเทศ ให้สามารถจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน ได้เต็มตามศักยภาพ ทั้งความรู้ด้านวิชาการ ทักษะอาชีพ ทักษะชีวิต และมี คุณลักษณะที่พึงประสงค์

2.1.2 ยุทธศาสตร์ชาติที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม (รอง)

2.1.2.1 เป้าหมาย

เป้าหมาย 2.1 สร้างความเป็นธรรม และลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ

2.1.2.2 ประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็น 4.1 การลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเป็นธรรมในทุกมิติ

2.1.2.3 การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา ด้วยการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานในรายการพื้นฐาน 5 รายการ ได้แก่ 1) ค่าจัดการเรียนการสอน 2) ค่าหนังสือเรียน 3) ค่าอุปกรณ์การเรียน 4) ค่าเครื่องแบบนักเรียน และ 5) ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ซึ่งการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเป็นการสร้างความเป็นธรรมในการเข้าถึงบริการการศึกษา สำหรับผู้มีรายได้น้อยและกลุ่มผู้ด้อยโอกาสทั่วประเทศ รวมทั้งการสร้างโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาในระดับพื้นที่พิเศษ ได้แก่ โรงเรียนพื้นที่สูง ในถิ่นทุรกันดาร โรงเรียนพื้นที่เกาะแก่ง และโรงเรียนในพื้นที่ข้างเคียงโครงการพัฒนาออยตุง อันเนื่องมาจากพระราชดำริให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ และการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา โดยการส่งเสริมการจัดการศึกษาด้านเทคโนโลยีทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) และเทคโนโลยีทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ (DLIT) เพื่อสร้างความเป็นธรรม และลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพ

2.1.3 ยุทธศาสตร์ชาติที่ 1 ด้านความมั่นคง (รอง)

2.1.3.1 เป้าหมาย

เป้าหมาย 2.2. บ้านเมืองมีความมั่นคงในทุกมิติและทุกระดับ

2.1.3.2 ประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็น 4.2 การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง

2.1.3.3 การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีแผนการพัฒนาการศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษจังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้การจัดการศึกษาพื้นที่ดังกล่าวสอดคล้องกับอัตลักษณ์วิถีชีวิต วัฒนธรรม อาชีพให้เกิดความสมานฉันท์ และรู้จักสามัคคี มีความเข้าใจซึ่งกันและกัน อยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง บุคลากรทางการศึกษามีความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สินและมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน และแผนการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรมในสถานศึกษาเพื่อสร้างภูมิคุ้มกันป้องกันยาเสพติดในกลุ่มเด็กและเยาวชนมิให้เป็นผู้เสียหายใหม่ พัฒนาระบบการระบอบติดตาม ดูแล ช่วยเหลือกลุ่มเด็กและเยาวชนที่มีปัญหาเสพติด สร้างและพัฒนากระบวนการสนับสนุนการคืนเด็กดีสู่สังคม เสริมสร้างมาตรฐานในการป้องกันและแก้ไขปัญหาในกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งจะส่งผลให้ประเทศไทยมีความมั่นคงในระยะยาวต่อไป

2.1.4 ยุทธศาสตร์ชาติที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ (รอง)

2.1.4.1 เป้าหมาย

1. เป้าหมาย 2.1 ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ ส่วนรวมตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

2. เป้าหมาย 2.3 ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

2.1.4.2 ประเด็นยุทธศาสตร์

1. ประเด็น 4.1 ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการและ ให้บริการอย่างสะดวกรวดเร็ว โปร่งใส

2. ประเด็น 4.2 ภาครัฐบริหารงานแบบบูรณาการโดยมียุทธศาสตร์ชาติเป็น เป้าหมายและเชื่อมโยงการพัฒนาในทุกระดับ ทุกประเด็น ทุกภารกิจ และทุกพื้นที่

3. ประเด็น 4.6 ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยทุจริตและประพฤติมิชอบ

2.1.4.3 การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีแผนในการบริหารจัดการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล ทันสมัย มีการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน มีการพัฒนานวัตกรรมเทคนิคการเรียนการสอน การป้องกันและปราบปรามการทุจริตสำหรับนักเรียน พัฒนา ผู้นำเยาวชนต่อต้านการทุจริต พัฒนานวัตกรรมการสร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริต และพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีการบริหารงานที่มีธรรมาภิบาล ซื่อสัตย์สุจริตและป้องกันการทุจริตทุกรูปแบบ

นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

๑.๑ เร่งสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ และภัยอื่นๆ โดยมีการดำเนินการตามแผนและมาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรในรูปแบบต่างๆ อย่างเข้มข้น รวมทั้งดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตามประเมินผลการดำเนินการและแสวงหาสถานศึกษาที่ดำเนินการได้ดีเยี่ยม (Best Practice) เพื่อปรับปรุงพัฒนาและขยายผลต่อไป

๑.๒ เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง โดยบูรณาการอยู่ใน กระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อสร้างโอกาสในการเรียนรู้และสร้างภูมิคุ้มกันควบคู่กับการใช้สื่อสังคมออนไลน์ ในเชิงบวกและสร้างสรรค์ พร้อมทั้งหาแนวทางวิธีการปกป้องคุ้มครองต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๓ เสริมสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ ความตระหนัก และส่งเสริมคุณลักษณะและ พฤติกรรม ที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๑.๔ เร่งพัฒนาบทบาทและภารกิจของหน่วยงานด้านความปลอดภัยที่มีอยู่ในทุกหน่วยงาน ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการให้ดำเนินการอย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

๒. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำหลักสูตรฐานสมรรถนะไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็ม รูปแบบเพื่อสร้างสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ ให้กับผู้เรียน

๒.๒ จัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ค้นพบพรสวรรค์ ความสนใจ ความถนัดในอาชีพของตนเอง ด้วยการเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning) ทั้งในห้องเรียน สถานประกอบการ รวมทั้งการ เรียนรู้ ผ่านแพลตฟอร์มและห้องดิจิทัลให้คำปรึกษาแนะนำ

๒.๓ พัฒนาและบูรณาการกระบวนการจัดการเรียนรู้และการวัดประเมินผลฐานสมรรถนะสู่การปฏิบัติในชั้นเรียน เพื่อสร้างความฉลาดรู้ด้านการอ่าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สร้างตรรกะความคิด แบบเป็นเหตุเป็นผลให้นักเรียนไทยสามารถแข่งขันได้กับนานาชาติ

๒.๔ พัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมดิจิทัลในโลกยุคใหม่

๒.๕ พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรมให้มีความทันสมัย น่าสนใจ เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน ควบคู่ไปกับการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ของท้องถิ่น และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

๒.๖ จัดการเรียนรู้ตามความสนใจรายบุคคลของผู้เรียนผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์ม ที่หลากหลายและแพลตฟอร์มการเรียนรู้อัจฉริยะที่รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนรู้ สื่อการ สอนคุณภาพสูงรวมทั้งมีการประเมินและพัฒนาผู้เรียน

๒.๗ ส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน โดยบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงการคลัง กองทุนการออม แห่งชาติ (กอช.) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารออมสิน สหกรณ์ ฯลฯ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ โครงการ และ กิจกรรมต่าง ๆ และการเผยแพร่สื่อแอนิเมชันรณรงค์เรื่องเงิน รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดการลงทุนเชิงพาณิชย์เพื่อให้เกิดผลตอบแทนที่สูงขึ้น

๒.๘ ปรับโฉมศูนย์วิทยาศาสตร์และศูนย์การเรียนรู้ให้มีรูปลักษณ์ที่ทันสมัย สวยงาม ร่มรื่น จูงใจ ให้เข้าไปใช้บริการ โดยมีมุมค้นหาคำความรู้ด้วยเทคโนโลยีทันสมัย มุมจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ คติวิเคราะห์ของผู้เรียน หรือกลุ่มผู้เรียน และการร่วมกิจกรรมกับครอบครัว หรือจัดเป็นฐานการเรียนรู้ด้าน ต่างๆ ที่ผู้เรียนและประชาชนสามารถมาลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม และได้รับเอกสารรับรองการเข้าร่วม กิจกรรม เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้องหรือสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ได้ รวมทั้งมี บริเวณพักผ่อนที่มีบริการลักษณะบ้านสวนกาแฟเพื่อการเรียนรู้ เป็นต้น

๒.๙ ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้มีการนำผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติไปใช้ใน การวางแผนการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอน

๒.๑๐ พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

๓. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

๓.๑ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการ ส่งต่อไปยัง สถานศึกษาในระดับที่สูงขึ้น โดยเฉพาะระดับการศึกษาภาคบังคับ เพื่อป้องกันเด็กตกหล่นและเด็ก ออกกลางคัน

๓.๒ ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ ๓ ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อรับการพัฒนา อย่างรอบด้าน มีคุณภาพ ตามศักยภาพ ตามวัยและต่อเนื่องอย่างเป็นระบบ โดยบูรณาการ ร่วมงานกับทุกหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง

๓.๓ พัฒนาข้อมูลและทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และกลุ่ม เปราะบาง รวมทั้ง กลุ่ม NEETs ในการเข้าถึงการศึกษา การเรียนรู้ และการฝึกอาชีพ อย่างเท่าเทียม

๓.๔ พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว (Home School) และการเรียนรู้ที่บ้าน เป็นหลัก (Home-based Learning)

๔. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๔.๑ พัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษา และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แบบโมดูล (Modular System) มีการบูรณา การวิชาสามัญและวิชาชีพในชุดวิชาชีพเดียวกัน เชื่อมโยงการจัดการอาชีวศึกษาทั้งใน ระบบนอกระบบและระบบทวิ ภาติ รวมทั้งการจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) เพื่อสะสมหน่วย การเรียนรู้ (Credit Bank) ร่วมมือกับ สถานประกอบการในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างเข้มข้นเพื่อการมีงานทำ

๔.๒ ขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และยกระดับ สมรรถนะกำลังคนตาม กรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน และมาตรฐานสากล รวมทั้งขับเคลื่อนความเป็นเลิศ ทางการศึกษา (Excellent Center) โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการในการผลิต กำลังคนที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

๔.๓ พัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการ ความสนใจ โดยการ Re-skill Upskill และ New skill เพื่อให้ทุกกลุ่มเป้าหมายมีการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพ ในรูปแบบหลากหลายให้ครอบคลุม ผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งผู้สูงอายุ โดยมีการบูรณาการความร่วมมือ ระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔.๔ ส่งเสริมการพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตามสมรรถนะที่จำเป็น ในการเข้าสู่อาชีพ และการนำผลการทดสอบไปใช้คัดเลือกเข้าทำงาน ศึกษาต่อ ขอรับ ประกาศนียบัตรมาตรฐาน สมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) การขอรับวุฒิบัตรสมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency)

๔.๕ จัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาการจัดตั้งธุรกิจ (ศูนย์ Start up) ภายใต้อาชีพพัฒนาอาชีพและ การเป็น ผู้ประกอบการ และพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อการส่งเสริม และพัฒนา ผู้ประกอบการด้าน อาชีพทั้งผู้เรียนอาชีวศึกษาและประชาชนทั่วไป โดยเชื่อมโยงกับ กศน. และสถาน ประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชนที่ สอดคล้องกับการประกอบอาชีพในวิถีชีวิตรูปแบบใหม่

๔.๖ เพิ่มบทบาทการอาชีวศึกษาในการสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการและกำลังแรงงาน ในภาคเกษตร โดยเฉพาะกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) และกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer) ที่ สามารถรองรับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้

๔.๗ ส่งเสริม และสนับสนุนการผลิตและพัฒนากำลังคนทุกช่วงวัยเพื่อการมีงานทำ โดย บูรณาการความร่วมมือในการจัดการศึกษาร่วมกับหน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐ เอกชน ชุมชน องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น และสถาบันสังคมอื่น

๔.๘ พัฒนาหลักสูตรอาชีพสำหรับกลุ่มเป้าหมายผู้อยู่นอกระบบโรงเรียนและประชาชน ที่สอดคล้องมาตรฐานอาชีพ เพื่อการเข้าสู่การรับรองสมรรถนะและได้รับคุณวุฒิวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิ แห่งชาติ รวมทั้งสามารถนำผลการเรียนรู้และมวลประสบการณ์เทียบโอนเข้าสู่การสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ได้

๕. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษาและบุคลากรสังกัด กระทรวงศึกษาธิการ

๕.๑ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะแนวใหม่ Performance Appraisal (PA) โดยใช้ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา ระบบ Digital Performance Appraisal (DPA)

๕.๒ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการพัฒนาสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามกรอบ ระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้น พื้นฐานและระดับอาชีวศึกษา

๕.๓ พัฒนาครูให้มีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้การใช้เทคโนโลยี และนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล

๕.๔ พัฒนาขีดความสามารถของข้าราชการพลเรือนในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต

๕.๕ เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ควบคู่ กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม

๖. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

๖.๑ ขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือบูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก

๖.๒ ปรับปรุงประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่าย สื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับระบบราชการ ๔.๐ สามารถ ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ในทุกเวลา ทุกสถานที่ ทุกอุปกรณ์และทุกช่องทาง

๖.๓ ปรับปรุงระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา โดยยึดหลัก ความจำเป็นและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

๖.๔ นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในระบบการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษาในตำแหน่งและสายงานต่าง ๆ

๖.๕ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของส่วนราชการให้เป็นไปตามกลไกการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๗. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ เร่งรัดการดำเนินการจัดทำ กฎหมายลำดับรองและแผนการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติควบคู่กับการสร้าง การรับรู้ให้กับประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

แนวทางการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

๑. ให้ส่วนราชการ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายและจุดเน้นของ กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้างต้น เป็นกรอบแนวทางในการจัดการศึกษา โดยดำเนินการจัดทำแผนและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. ให้มีคณะกรรมการติดตาม ประเมินผล และรายงานการขับเคลื่อนนโยบายการจัดการศึกษา ของ กระทรวงศึกษาธิการ สู่การปฏิบัติระดับพื้นที่ ทำหน้าที่ตรวจราชการ ติดตาม ประเมินผลในระดับนโยบาย และจัดทำ รายงานเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและ ประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ทราบตามลำดับ

๓. กรณีมีปัญหาในเชิงพื้นที่หรือข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน ให้ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลและ ดำเนินการแก้ไข ปัญหาในระดับพื้นที่ก่อน โดยใช้ภาคีเครือข่ายในการแก้ไขข้อขัดข้อง พร้อมทั้งรายงานต่อ คณะกรรมการติดตามฯ ตาม ข้อ ๒ ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ตามลำดับ

๔. สำหรับภารกิจของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่ปฏิบัติในลักษณะงานในเชิงหน้าที่ (Function) งานใน เชิงยุทธศาสตร์ (Agenda) และงานในเชิงพื้นที่ (Area) ซึ่งได้ดำเนินการอยู่ก่อนแล้ว หากมีความสอดคล้องกับหลักการ นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้างต้น ให้ถือเป็นหน้าที่ของส่วน ราชการหลักและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องเร่งรัด กำกับ ติดตาม ตรวจสอบให้การดำเนินการเกิดผลสำเร็จ และมี ประสิทธิภาพอย่างเป็นรูปธรรม

นโยบายและจุดเน้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) และแผนปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กำหนดให้มีการพัฒนาเด็กตั้งแต่ระดับปฐมวัยให้มีสมรรถนะและคุณลักษณะที่ดีสมวัย ทุกด้าน โดยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย มีเป้าหมายให้ผู้เรียนที่กลุ่มวัยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็นของโลกอนาคต สามารถแก้ปัญหาปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพจึงกำหนดนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ดังนี้

๑. ด้านความปลอดภัย

๑.๑ พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยของผู้เรียนทุกคน พร้อมเสริมสร้างระบบ และกลไกในการดูแลความปลอดภัยอย่างเข้มข้น ให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา จากโรคร้าย ต่าง ๆ ภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ

๑.๒ ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๑.๓ สร้างภูมิคุ้มกัน การรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

๒. ด้านโอกาสและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุน ให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ ๓-๖ ปีทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษาสร้าง สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการดูแลปกป้อง เพื่อให้มีพัฒนาการครบทุกด้าน โดยการมีส่วนร่วมของ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาค และได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสำหรับการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ

๒.๓ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตาม ศักยภาพ

๒.๔ ส่งเสริมเด็กพิการและผู้ด้อยโอกาส ให้ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและจัดหา ทางเลือกในการเข้าถึงการเรียนรู้ การฝึกอาชีพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

๒.๕ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการศึกษา โดยเฉพาะการดูแลและป้องกันไม่ให้นักเรียนหลุดออกจาก ระบบการศึกษา และช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบ

๓. ด้านคุณภาพ

๓.๑ ส่งเสริม สนับสนุน สถานศึกษาที่มีความพร้อม ให้นำหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐานที่เน้นสมรรถนะไปใช้ตามศักยภาพของสถานศึกษาให้สามารถออกแบบหลักสูตรที่เหมาะสมกับความ ต้องการและบริบท

๓.๒ พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิด ชั้นสูงมีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเองและร่วมกับผู้อื่น โดยใช้การรวมพลังทำงานเป็นทีม เป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรม และอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการอย่างยั่งยืน รวมทั้งมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓.๓ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำ และส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๓.๔ ส่งเสริม และพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียน ให้ควบคู่การเรียนรู้ นำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียนเป็นรายบุคคล รวมทั้งส่งเสริมการนำระบบธนาคารหน่วย กิตมาใช้ในการเทียบโอนผลการเรียนรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ ของผู้เรียนในสถานศึกษา

๓.๕ พัฒนา ส่งเสริม ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการ ศึกษา รวมทั้งบุคลากร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่ง และมาตรฐานวิชาชีพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

๔.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็น ฐานที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักธรรมาภิบาล

๔.๒ นำเทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการฐานข้อมูล มาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหาร จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการเรียนรู้ของผู้เรียน

๔.๓ ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ ใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรม ในการขับเคลื่อนบริหารจัดการโดยใช้ทรัพยากรร่วมกัน และแสวงหาการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง ทุกระดับเพื่อให้ประสบผลสำเร็จ อย่างเป็นรูปธรรม

๔.๔ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในโรงเรียนที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะ โรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ ลักษณะพิเศษ และโรงเรียนในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

๔.๕ เพิ่มประสิทธิภาพการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และปรับกระบวนการ นิเทศ ติดตาม และ ประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สอดคล้องกับชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติ ต่อไป (Next Normal)

จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. เร่งแก้ปัญหากลุ่มผู้เรียนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค โควิด - ๑๙ โดยเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา พื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss Recovery) ให้กับผู้เรียนทุกระดับ รวมทั้งลดความเครียดและสุขภาพจิตของผู้เรียน

๒. เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียน ด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)

๓. ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ ๓ - ๖ ปี และผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเข้าถึง โอกาสทางการศึกษา และป้องกันการหลุดออกจากระบบ รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันและ เด็กพิการที่ค้นพบจากการปิด หมดบ้านเด็กพิการให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา

๔. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและการจัดทำกรอบหลักสูตร รวมทั้ง จัดกระบวนการเรียนรู้ทาง ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ให้เหมาะสมตามวัยของผู้เรียน

๕. จัดการอบรมครูโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน ควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการ สร้างวินัยด้านการเงิน และการออม เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

๖. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมและ มีปฏิสัมพันธ์กับ กิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติที่ หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัดและ ประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อ พัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียน (Assessment for Learning) ทุกระดับ

๗. ยกระดับคุณภาพของนักเรียนประจำพักนอน สำหรับโรงเรียนที่อยู่ในพื้นที่สูง ห่างไกลและถิ่นทุรกันดาร

๘. มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ

๙. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐาน เพื่อสร้างความ เข้มแข็ง โดยการจัดสรรกรอบเงินงบประมาณ (Block Grant) ตามหลักธรรมาภิบาล ให้กับ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาและสถานศึกษา

นโยบายเร่งด่วนสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑. พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ใน ๔ ด้าน ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการจัดการศึกษาตามแนวพระบรมราโชบายรัชกาล ที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ
๒. ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง คุณธรรม จริยธรรม ตัวชี้วัด ความสำเร็จของการส่งเสริมการเรียนรู้ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง คุณธรรม จริยธรรม
๓. การศึกษากับการพัฒนาประชาธิปไตย ผ่านสถานักเรียน ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนโดยใช้กระบวนการ สถานักเรียน
๔. การจัดการศึกษาปฐมวัย ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการจัดการศึกษาปฐมวัยอย่างมีคุณภาพ
๕. Active Learning ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ ด้วยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)
๖. พาน้องกลับมาเรียน ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ "พาน้องกลับมาเรียน"
๗. โรงเรียนคุณภาพ ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก (โรงเรียนคุณภาพ) และการใช้ทรัพยากรร่วมกันได้สำเร็จตามเป้าหมาย
๘. Learning loss ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการแก้ไขภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss) ของผู้เรียน
๙. RT NT O-Net และเรื่องการอ่านออกเขียนได้ ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการนำผล RT หรือ NT หรือ O-NE T หรือผลการ ประเมินคุณภาพผู้เรียนอื่น ๆ ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๑๐. ความปลอดภัย ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย และการบริหารสถานการณ์ที่เกิดขึ้น

นโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

**วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ แนวทาง และตัวชี้วัด สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา
ชุมพร เขต ๑**

วิสัยทัศน์ : การศึกษาขั้นพื้นฐานมีคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล บนพื้นฐานของความเป็นไทย

พันธกิจ :

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

เป้าหมาย

1. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม รักและภูมิใจในความเป็นไทย ยึดมั่นในสถาบันหลัก ของชาติ และการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง
2. มีภูมิคุ้มกันจากภัยคุกคามทุกรูปแบบสามารถดำเนินชีวิตด้วยวิถีชีวิตใหม่
3. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ และมีศักยภาพในการแข่งขัน
4. ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะ ที่จำเป็น ในศตวรรษที่ 21
5. ประชากรวัยเรียนได้รับโอกาส เข้าถึงบริการทางการศึกษา อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
6. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม รักและภูมิใจในความเป็นไทยยึดมั่นในสถาบันหลัก ของชาติ และการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข เป็นพลเมืองที่เข้มแข็งและมี ภูมิคุ้มกันจาก ภัยคุกคามทุกรูปแบบสามารถดำเนินชีวิตด้วยวิถีชีวิตใหม่
7. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 มีศักยภาพตามความถนัด ความสามารถของพหุปัญญา สู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ อาชีพในอนาคต และสามารถในการแก้ปัญหาปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
8. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะและสมรรถนะในการปฏิบัติ หน้าที่ ที่สอดคล้องการเปลี่ยนแปลง อย่างต่อเนื่อง และยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ อย่างเข้มแข็ง
9. ประชากรวัยเรียนได้รับโอกาส เข้าถึงบริการทางการศึกษา อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
10. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยเป็นองค์กรที่มี ระบบการ บริหารจัดการที่ทันสมัยเป็นองค์กรที่มีความรู้คู่ความสุข มีคุณภาพมาตรฐาน การศึกษาที่ยั่งยืนบน พื้นฐานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงพร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21
11. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่ ที่สอดคล้องการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง และยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพอย่างเข้มแข็ง

ประเด็นกลยุทธ์

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความปลอดภัยของผู้เรียน
2. ยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่ศตวรรษที่ 21
3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา
4. พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาเพิ่มขีดความสามารถทั้งระบบให้สูงขึ้น

นโยบาย

นโยบายที่ 1 ด้านความปลอดภัย

นโยบายที่ 2 ด้านโอกาส

นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ

นโยบายที่ 4 ด้านประสิทธิภาพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 มุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เป็นการศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ มุ่งเน้นความปลอดภัยในสถานศึกษา ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาที่มี คุณภาพอย่างเท่าเทียมและบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

1. ด้านความปลอดภัย

1.1 พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยของผู้เรียนทุกคน พร้อมเสริมสร้างระบบและกลไก ในการดูแลความปลอดภัยอย่างเข้มข้น ให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา จากโรคร้ายต่าง ๆ ภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ

1.2 ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สร้างภูมิคุ้มกัน การรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

2. ด้านโอกาสและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

2.1 ส่งเสริม สนับสนุน ให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ 3-6 ปีทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษาสร้าง สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการดูแลปกป้อง เพื่อให้มีพัฒนาการครบทุกด้าน โดยการมีส่วนร่วมของ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.2 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาค และ ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสำหรับการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพอนาคตให้สอดคล้องกับความต้องการ ของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ

2.3 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

2.4 ส่งเสริมเด็กพิการและผู้ด้อยโอกาส ให้ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและจัดหาทางเลือกในการ เข้าถึงการเรียนรู้ การฝึกอาชีพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

2.5 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นรายบุคคลเพื่อใช้ เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการศึกษา โดยเฉพาะการดูแลและป้องกันไม่ให้นักเรียนหลุดออกจากระบบ การศึกษา และช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบ

3. ด้านคุณภาพ

3.1 ส่งเสริม สนับสนุน สถานศึกษาที่มีความพร้อม ให้นำหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐานที่เน้นสมรรถนะไปใช้ตามศักยภาพของสถานศึกษาให้สามารถออกแบบหลักสูตรที่เหมาะสมกับความ ต้องการและบริบท

3.2 พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิดขั้นสูง มีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเองและร่วมกับผู้อื่น โดยใช้การ รวมพลังทำงานเป็นทีม

เป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรม และอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการอย่างยั่งยืนรวมทั้งมี ความจงรักภักดีต่อสถาบันหลัก ของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข

3.3 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำ และ ส่งเสริมความ เป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

3.4 ส่งเสริม และพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียน ให้ควบคู่การเรียนรู้ไปสู่ การพัฒนาการ เรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียนเป็นรายบุคคล รวมทั้งส่งเสริมการนำระบบธนาคารหน่วยกิตมาใช้ ในการเทียบโอนผล การเรียนรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ ของผู้เรียนในสถานศึกษา

3.5 พัฒนา ส่งเสริม ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งบุคลากร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและ มาตรฐานวิชาชีพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

4.1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐานที่ มุ่งเน้นการพัฒนา คุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักธรรมาภิบาล

4.2 นำเทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการฐานข้อมูล มาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหาร จัดการศึกษาขั้น พื้นฐาน และการเรียนรู้ของผู้เรียน

4.3 ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ ใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อนบริหาร จัดการโดยใช้ทรัพยากรร่วมกัน และแสวงหาการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อให้ประสบผลสำเร็จ อย่างเป็นรูปธรรม

4.4 ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในโรงเรียนที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะ โรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ ลักษณะพิเศษ และโรงเรียนในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

4.5 เพิ่มประสิทธิภาพการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และปรับกระบวนการนิเทศ ติดตาม และ ประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สอดคล้องกับชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

ผลผลิต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 กำหนดผลผลิตไว้ดังนี้

1. ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา
2. ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ
3. เด็กพิการได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
4. เด็กด้อยโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
5. ผู้ที่มีความสามารถพิเศษได้รับการพัฒนาศักยภาพ

ค่านิยม (VALUES)

“ร่วมทำ ร่วมคิด สร้างการมีส่วนร่วมในองค์กร มีจิตอาสา รักษาวินัยใส่ใจรับผิดชอบ ประสาน เครือข่ายขยาย โอกาสการเรียนรู้ สู่ความเป็นหนึ่งอย่างยั่งยืน CPN 1

C = Collaborative = ร่วมทำ ร่วมคิด สร้างการมีส่วนร่วมในองค์กร

P = Public Mine = มีจิตอาสา รักษาวินัยใส่ใจรับผิดชอบ

N = Network = ประสานเครือข่ายขยายโอกาสการเรียนรู้

1 = Unity = สู่ความเป็นหนึ่งอย่างยั่งยืน

องค์กรคุณธรรม สร้างคนดี สังคมดี สุจริตโปร่งใส พัฒนาการศึกษาให้ยั่งยืน

วัฒนธรรมองค์กร

1. เป็นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่มีลักษณะให้เกียรติและยอมรับซึ่งกันและกัน
2. บุคลากรในสำนักงานตระหนักถึงหน้าที่และบทบาทของตนเอง
3. บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียว ทำงานเป็นทีมมุ่งเน้นผลงาน เป็นหลัก
4. บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีจิตบริการ

จุดเน้นเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

1. เร่งรัดผลสัมฤทธิ์
2. คิด อ่าน เขียนคล่อง
3. ผ่านรับรองมาตรฐาน
4. สืบสานคุณธรรม
5. น้อมนำหลักปรัชญา
6. นำพาสู่ความเป็นเลิศ
7. เปิดโอกาสการพัฒนา
8. ก้าวหน้าสู่โลกดิจิทัล

ทิศทางการพัฒนาการศึกษา โรงเรียนบ้านทรายขาวปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๗ (๔ ปี)

วิสัยทัศน์

ภายในปี ๒๕๖๗ โรงเรียนบ้านทรายขาว จะต้องเป็น “สถานศึกษานำอยู่ เคียงคู่คุณธรรม นำเทคโนโลยี มีใจรัก กีฬา ร่วมพัฒนาชุมชน”

พันธกิจ

๑. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษา พัฒนาแหล่งเรียนรู้ สื่อ และเทคโนโลยีเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์
๒. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียน
๓. ส่งเสริมครู และบุคลากรใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้
๔. พัฒนาสถานศึกษาให้น่าอยู่เพื่อการเรียนรู้อย่างยั่งยืน
๕. ส่งเสริมครอบครัวอบอุ่น ชุมชนเข้มแข็ง สร้างทักษะชีวิตตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
๖. ส่งเสริม สนับสนุน การมีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษาของชุมชน และองค์กรต่าง ๆ ของทุกภาคส่วน

เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ได้รับการพัฒนาอย่างเหมาะสมตามศักยภาพ
๓. ครู และบุคลากรได้รับการพัฒนา และการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้
๔. โรงเรียนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และจัดสภาพแวดล้อมสวยงาม สะอาด ร่มรื่น น่าอยู่น่าเรียน
๕. ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือ และน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน
๖. ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ ทุกภาคส่วน มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

กลยุทธ์

- กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ
- กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริม และพัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ
- กลยุทธ์ที่ ๓ เสริมสร้างประสิทธิภาพ การบริหารจัดการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ ๔ เสริมสร้างการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต
- กลยุทธ์ที่ ๕ เสริมสร้างการมีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษาของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

จุดเน้น

๑. ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและค่านิยมพื้นฐาน ๑๒ ประการของคนไทย
๒. ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระ เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ ๕
๓. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการศึกษาและแสวงหาความรู้
๔. สร้างโอกาสทางการศึกษา โดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการขับเคลื่อน
๕. พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็งและมีคุณภาพ
๖. พัฒนารูปแบบการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกคน
๗. สร้างเครือข่ายความร่วมมือการพัฒนาการศึกษาและการให้บริการ
๘. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนและท้องถิ่น

ส่วนที่ ๓
รายละเอียดของแผนงาน (กลยุทธ์ระดับองค์กร) โครงการ/กิจกรรม และประมาณการ
งบประมาณ จำแนกตามโครงสร้างการบริหารงานของสถานศึกษา

ส่วนที่ ๓ รายละเอียดของแผนงาน (กลยุทธ์ระดับองค์กร) โครงการ/กิจกรรม และประมาณการงบประมาณ จำแนกตามโครงสร้างการบริหารงานของสถานศึกษา

โครงการ/แผน	งบประมาณ	งบประมาณ หน่วยงานอื่น	สนอง ยุทธศาสตร์/ งานนโยบาย	ผู้รับผิดชอบ
กลุ่มบริหารวิชาการ				
๑.โครงการการวัดประเมินผลเพื่อตัดสินผลการเรียน ของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ	๕,๐๐๐		๒	นางสาวเมธิณี นัทสุทธิ/ นางสาวกมลวรรณ ไกรสุรย์
๒.โครงการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	๓,๐๐๐		๕	นางสาวเมธิณี นัทสุทธิ
๓.โครงการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ	๑๕,๐๐๐		๒	นางสาวเมธิณี นัทสุทธิ/ นางสาวกมลวรรณ ไกรสุรย์
๔.โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่ม สาระการเรียนรู้	๖๙,๓๐๐		๒	นางสาวเมธิณี นัทสุทธิ/หัวหน้า กลุ่มสาระ
๕.โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน	๘,๐๐๐		๖	นางสาวเมธิณี นัทสุทธิ/หัวหน้า กลุ่มสาระ
๖.โครงการแนะแนวเพื่อการศึกษาและการมีงานทำ	๔,๐๐๐		๒	นางสาวกมลวรรณ ไกรสุรย์
๗.โครงการพัฒนาการอ่านออก เขียนได้ พัฒนาทักษะ การคิดวิเคราะห์	๕,๐๐๐		๒	นางสาวกมลวรรณ ไกรสุรย์
๘.โครงการตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี(ซื้อหนังสือ เรียน เครื่องแบบนักเรียน อุปกรณ์การเรียน)	๔๘๐,๘๑๖		๔	นางสาวกมลวรรณ ไกรสุรย์
๙.โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรวม	๑,๐๐๐		๒	นางสาวนาวัลย์ สิงห์สุข
๑๐.โครงการพัฒนาระบบงานทะเบียน	๒๐,๐๐๐		๔	นางสาวพรพรรณ ไทยปฐม พงษ์
๑๑.โครงการแหล่งเรียนรู้	๒๐,๐๐๐		๒	นางสาววงค์ผกา ยมศิริ
กลุ่มบริหารทั่วไป				
๑.โครงการพัฒนาระบบสาธารณูปโภค	๑๐๐,๐๐๐		๖	นางสาวนาวัลย์ สิงห์สุข
๒.โครงการพัฒนางานธุรการและสารสนเทศ	๒๐,๐๐๐		๖	นางสาวนาวัลย์ สิงห์สุข
๓.โครงการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์พัฒนางานสื่อ เทคโนโลยี	๕๐,๐๐๐		๒	นายปรมัตต์ บุญนิ่ม
๔.โครงการอุทยานการเรียนรู้ คู่เศรษฐกิจพอเพียง	๒,๐๐๐		๕	นายปรมัตต์ บุญนิ่ม
๕.โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และการบริการที่ส่งเสริม ให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ	๑๒๐,๐๐๐		๕	นายปรมัตต์ บุญนิ่ม
๖.โครงการอาหารกลางวัน	๕,๐๐๐	๙๗๖,๘๐๐	๒	นางสาวกรรณิการ์ เก็บไว้
๗.โครงการโรงเรียนปลอดขยะ(Zero Waste School)	๑๕,๐๐๐		๒	นางสาวจุฑามาศ สงคงคา

๘.โครงการสหกรณ์ครบวงจร	๓,๐๐๐		๕	นางสาวนิภา รักช้าง
๙.โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	๒๐,๐๐๐		๒	นางสาวรวงคณา บรรจงการ
งานกิจการนักเรียน				
๑.โครงการงานพัฒนากิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	๒๐,๐๐๐		๒	นายอัฒม์ คงทอง /นายปรมัตต์ บุญน้อม
๒.โครงการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	๘,๐๐๐		๑	นายอัฒม์ คงทอง
๓.โครงการกีฬาสามสัมพันธ์	๒,๐๐๐		๒	นายศักดิ์ดา คงมัน
๔.โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย สะอาด และ อภัยมุข	๘,๐๐๐		๑	นางสาวสุนิศา ส่งงาม
๕.โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	๑๐,๐๐๐		๑	นางสาวนิภา รักช้าง
๖.โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	๖๖,๕๒๐		๒	นางสาวกมลวรรณ ไกรสุรย์
๗.โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑๒,๐๐๐		๔	นางสาวศิริลักษณ์ หวานหวิน
๘.โครงการโรงเรียนสุจริต	๓,๐๐๐		๑	นายปรมัตต์ บุญน้อม
งานบุคลากร				
๑.โครงการจ้างครูอัตราจ้าง (งบสนับสนุนจาก อบจ.)	๑๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๓	นายปรมัตต์ บุญน้อม
๒.โครงการจ้างครูอัตราจ้างเอกพลศึกษา	๑๐๘,๐๐๐		๓	นายปรมัตต์ บุญน้อม
๓.โครงการบริหารการดำเนินงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและการมีส่วนร่วม	๕,๐๐๐		๖	นายปรมัตต์ บุญน้อม
๔.โครงการพัฒนาประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	๒๐,๐๐๐		๓	นายปรมัตต์ บุญน้อม
งานงบประมาณ				
๑.โครงการพัฒนาระบบงบประมาณการเงินและพัสดุ	๓๐,๒๗๕		๖	นางสาวพรพรรณ ไทยปฐมพงษ์ น.ส.วงศ์ผกา ยมศิริ น.ส.กมลวรรณ ไกรสุรย์
รวม	๑,๒๖๘,๙๑๑	๑,๐๗๖,๘๐๐		

โครงการอนุบาล ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ที่	ชื่อโครงการ	จำนวนเงิน	สนองยุทธศาสตร์/ งานนโยบาย	ผู้รับผิดชอบ
๑	โครงการหนุนย่อยท่องโลกกว้าง (บริหารทั่วไป)	๑๒,๐๐๐	๒	นางสาววรางคณา บรรจงการ
๒	โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย (กิจการนักเรียน)	๕,๐๐๐	๒	นางสาววรางคณา บรรจงการ
๓	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ระดับปฐมวัย (งบประมาณ)	๓๙,๖๔๐	๒	นางสาววรางคณา บรรจงการ
๔	โครงการวันสำคัญต่างๆ (กิจการนักเรียน)	๗,๕๐๐	๒	นางสาววรางคณา บรรจงการ
๕	โครงการส่งเสริมให้ครูมีการปฏิบัติงานตามบทบาท หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล (บุคคล)	๑๐,๐๐๐	๓	นางสาววรางคณา บรรจงการ
๖	โครงการปฐมวัยเดินตามรอยพ่อ ใช้ชีวิตตามแนวคิด ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (บริหารทั่วไป)	๖,๑๑๖	๒	ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุนิสา สง่างาม
๗	โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับ ปฐมวัย (วิชาการ)	๑๐,๐๐๐	๒	ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุนิสา สง่างาม
๘	โครงการพัฒนาคุณภาพเด็กปฐมวัยสู่มาตรฐาน การศึกษา(วิชาการ)	๑๐,๓๖๐	๒	ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุนิสา สง่างาม
๙	โครงการพัฒนาแนวการจัดการศึกษาปฐมวัย (วิชาการ)	๑๒,๕๐๐	๒	ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุนิสา สง่างาม
๑๐	โครงการพัฒนาโรงเรียนสุจริต ระดับปฐมวัย (วิชาการ)	๒,๐๐๐	๑	ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุนิสา สง่างาม
รวมเป็นเงิน		๑๑๕,๑๑๖		

แหล่งที่มาของงบประมาณ ๑. เงินอุดหนุนรายหัว ๙๑,๙๐๒ บาท

๒. เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๒๓,๒๑๔ บาท

ส่วนที่ ๔

รายละเอียด งาน/โครงการ

โครงการตามกลยุทธ์ การแปลงกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ

กลุ่มบริหารวิชาการ

- ๑.โครงการการวัดประเมินผลเพื่อตัดสินผลการเรียนของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ
- ๒.โครงการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
- ๓.โครงการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ
- ๔.โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- ๕.โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน
- ๖.โครงการแนะแนวเพื่อการศึกษาและการมีงานทำ
- ๗.โครงการพัฒนาการอ่านออก เขียนได้ พัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์
- ๘.โครงการตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี(ซื้อหนังสือเรียน เครื่องแบบนักเรียน อุปกรณ์การเรียน)
- ๙.โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรวม
- ๑๐.โครงการพัฒนาระบบงานทะเบียน
- ๑๑.โครงการแหล่งเรียนรู้
- ๑๒.โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย
- ๑๓.โครงการพัฒนาคุณภาพเด็กปฐมวัยสู่มาตรฐานการศึกษา
- ๑๔.โครงการพัฒนาแนวการจัดการศึกษาปฐมวัย

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

- ๑.โครงการพัฒนาระบบสาธารณูปโภค
- ๒.โครงการพัฒนางานธุรการ
- ๓.โครงการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์พัฒนางานสื่อเทคโนโลยี
- ๔.โครงการอุทยานการเรียนรู้ คู่เศรษฐกิจพอเพียง
- ๕.โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ
- ๖.โครงการอาหารกลางวัน
- ๗.โครงการโรงเรียนปลอดขยะ(Zero Waste School)
- ๘.โครงการสหกรณ์ครบวงจร
- ๙.โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
- ๑๐.โครงการหนูน้อยท่องโลกกว้าง
- ๑๑.โครงการปฐมวัยเดินตามรอยพ่อ ใช้ชีวิตตามแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

กลุ่มงานกิจการนักเรียน

- ๑.โครงการงานพัฒนากิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี
- ๒.โครงการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์
- ๓.โครงการกีฬาสามสัมพันธ์
- ๔.โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข
- ๕.โครงการสถานศึกษาปลอดภัย
- ๖.โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้
- ๗.โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ๘.โครงการโรงเรียนสุจริต
- ๙.โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย
- ๑๐.โครงการวันสำคัญต่างๆ
- ๑๑.โครงการโครงการพัฒนาโรงเรียนสุจริตระดับปฐมวัย

กลุ่มบริหารงานบุคลากร

- ๑.โครงการจ้างครูอัตราจ้าง (งบสนับสนุนจาก อบจ.)
- ๒.โครงการจ้างครูอัตราจ้างเอกพลศึกษา
- ๓.โครงการบริหารการดำเนินงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและการมีส่วนร่วม
- ๔.โครงการพัฒนาประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๕.โครงการส่งเสริมให้ครูมีการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

กลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

- ๑.โครงการพัฒนาระบบงบประมาณการเงินและพัสดุ
- ๒.โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ระดับปฐมวัย

ส่วนที่ ๔
รายละเอียด งาน/โครงการ

โครงการด้านวิชาการ

วิชาการ			
ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	งบประมาณหน่วยงานอื่น
๑	โครงการการวัดประเมินผลเพื่อตัดสินผลการเรียนของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ	๕,๐๐๐	
๒	โครงการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	๓,๐๐๐	
๓	โครงการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ	๑๕,๐๐๐	
๔	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	๖๙,๓๐๐	
๕	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน	๘,๐๐๐	
๖	โครงการแนะแนวเพื่อการศึกษาและการมีงานทำ	๔,๐๐๐	
๗	โครงการพัฒนาการอ่านออก เขียนได้ พัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์	๕,๐๐๐	
๘	โครงการตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี(ซื้อหนังสือเรียน เครื่องแบบนักเรียน อุปกรณ์การเรียน)	๔๘๐,๘๑๖	
๙	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรวม	๑,๐๐๐	
๑๐	โครงการพัฒนาระบบงานทะเบียน	๒๐,๐๐๐	
๑๑	โครงการแหล่งเรียนรู้	๒๐,๐๐๐	
๑๒	โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย	๑๐,๐๐๐	
๑๓	โครงการพัฒนาคุณภาพเด็กปฐมวัยสู่มาตรฐานการศึกษา	๑๐,๓๖๐	
๑๔	โครงการพัฒนาแนวการจัดการศึกษาปฐมวัย	๑๒,๕๐๐	
รวมเป็นเงิน		๗๕๓,๙๗๖	

ชื่อโครงการ	การวัดประเมินผลเพื่อตัดสินผลการเรียนของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ
ชื่อแผนงาน	วิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวเมธิณี นันทสุทธิ / นางสาวกมลวรรณ ไกรสุรีย์
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ สพ.ชพ๑	ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถ ในการแข่งขัน
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยระเบียบการวัดผลและประเมินผล กำหนดให้สถานศึกษาและสถานประกอบการพิจารณาทำการประเมินผลการเรียน รายวิชาเมื่อสิ้นภาคเรียน หรือเมื่อสิ้นสุดการเรียนหรือการปฏิบัติงานในทุกรายวิชาที่จัดการเรียนการสอน ดังนั้นงานวัดผลและประเมินผลจึงจัดให้มีการประเมินผลเพื่อพัฒนาและการประเมินสรุปผลการเรียนปลายภาคเรียน โดยพิจารณาจาก การประเมินในแต่ละกิจกรรมและงานที่มอบหมาย ในอัตราส่วนตามความสำคัญของแต่ละกิจกรรมหรือ งานที่มอบหมาย และจัดให้มีการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเมื่อสิ้นสุดภาคเรียน ฝ่ายวิชาการจึงได้จัดทำโครงการการวัดผลและประเมินผลเพื่อตัดสินผลการเรียนอย่างเป็นระบบ ซึ่งตามนี้ขึ้นเป็นโครงการต่อเนื่องจากปีการศึกษาที่แล้วมา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อจัดทำแบบทดสอบและเครื่องมือวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้น
- ๒.๒. เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการวัดผลและประเมินผลของนักเรียนทุกระดับชั้นในแต่ละภาคเรียน
- ๒.๓. เพื่อแสดงสถิติผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้ผู้บริหาร และผู้สอนใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนางานด้านการเรียนการสอน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ (Outputs)

นักเรียน ระดับชั้นพื้นฐานทุกคน ได้เข้ารับการวัดผลและประเมินผลประจำภาคเรียน

๓.๒ ด้านคุณภาพ (Outcomes)

นักเรียน ผ่านการวัดผลและประเมินผลทุกรายวิชา

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน
ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาเฉลี่ยร้อยละ.....๗๙.....	- แบบทดสอบ - ผลการทดสอบ
ครูร้อยละ ๑๐๐ สร้างแบบทดสอบเพื่อใช้ประเมินผลผู้เรียน	- ปพ. ๕/๑ ปพ๕/๒ - ภาพถ่าย

๕. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม

๑. กิจกรรมการจัดทำแบบทดสอบปลายภาคเรียนที่ ๑

๒. กิจกรรมการทำแบบทดสอบปลายภาคเรียนที่ ๒

๓. กิจกรรมการจัดทำรายงานสถิติผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเสนอผู้บริหาร และผู้สอนใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนา
งานด้านการเรียนการสอน

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและ ความต้องการในการพัฒนา	Prepare (เตรียมการ)	เม.ย.-พ.ค. ๒๕๖๖	นางสาวเมธิณี นัทสุทธิ์ นางสาวกมลวรรณ ไกรสุรย์
๒.	ประชุม จัดทำแผนการดำเนินการ	Plan	มิ.ย. ๒๕๖๖	คณะครู นายโสภณ แก้วสุวรรณ
	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	Do		
๓.	ดำเนินการตามแผน / กิจกรรม ๑. กิจกรรมการจัดทำแบบทดสอบ ปลายภาคเรียนที่ ๑ ๒. กิจกรรมการทำแบบทดสอบปลาย ภาคเรียนที่ ๒ ๓. กิจกรรมการจัดทำรายงานสถิติ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เสนอ ผู้บริหาร และผู้สอนใช้เป็นข้อมูลใน การพัฒนางานด้านการเรียนการสอน	Do	ก.ค.-๒๕๖๖- มี.ค. ๒๕๖๗	นางสาวเมธิณี นัทสุทธิ์ นางสาวกมลวรรณ ไกรสุรย์
๔.	นิเทศติดตาม กำกับการดำเนินงาน ประเมินผล	Check	พ.ย. ๒๕๖๖ - มี.ค. ๒๕๖๗	นางสาวเมธิณี นัทสุทธิ์ นางสาวกมลวรรณ ไกรสุรย์
๕.	ปรับปรุง พัฒนา	Act	ระหว่างการ ดำเนินการ	นางสาวเมธิณี นัทสุทธิ์ นางสาวกมลวรรณ ไกรสุรย์
๖.	สรุป/รายงานผล	Report	มี.ค. ๒๕๖๗	นางสาวเมธิณี นัทสุทธิ์ นางสาวกมลวรรณ ไกรสุรย์

๗. งบประมาณ

- งบอุดหนุนรายหัว จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

๘. การประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์การประเมิน
ตรวจสอบหลักฐานการ ดำเนินการ	- แบบทดสอบ - ผลการทดสอบ	ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนตาม หลักสูตรสถานศึกษาเฉลี่ยร้อยละ.....๗๗..... ครูร้อยละ ๑๐๐ สร้างแบบทดสอบเพื่อใช้ ประเมินผลผู้เรียน
ประเมินความพึงพอใจ การเข้าร่วมกิจกรรม	- ปพ. ๕/๑ ปพ๕/๒ - ภาพถ่าย	

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนได้เข้ารับการวัดผลและประเมินผลทุกรายวิชา

๙.๒ นักเรียนผ่านเกณฑ์การวัดผลและประเมินผลทุกรายวิชา

ชื่อโครงการ	งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
ชื่อแผนงาน	วิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	น.ส.เมธิณี นัทสุทธิ/ นายณัฐนนท์ ว่องนิมิต/น.ส.พรพรรณ ไทยปฐมพงษ์/น.ส.กมลวรรณ ไกรสุรย์/น.ส.ภรณ์ยา พัฒน์เวช/นางสาวนิภา รักช้าง
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๖- มีนาคม ๒๕๖๗
ยุทธศาสตร์ สพป.ขพ๑	ข้อที่๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

๑. หลักการและเหตุผล

สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงมีพระราชดำริบางประการเกี่ยวกับการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช “การสอนและอบรมให้เด็กมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุ์พืชนั้น ควรใช้วิธีการปลูกฝังให้เด็กเห็นความงดงาม ความน่าสนใจ และเกิดความปิติ ที่จะทำการศึกษาและอนุรักษ์พืชพรรณต่อไป การใช้วิธีการสอนหรือการอบรมที่ให้ความรู้สึกกลัวว่า หากไม่อนุรักษ์แล้วจะเกิดผลเสียเกิดอันตรายต่อตนเอง จะทำให้เด็กเกิดความเครียด ซึ่งจะเป็นผลเสียต่อประเทศในระยะยาว”

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ได้ดำเนินการตอบสนองพระราชดำริ จัดตั้งงาน “สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน” เพื่อเป็นสื่อในการสร้างจิตสำนึกด้านอนุรักษ์พันธุกรรมพืชโดยให้เยาวชนนั้นใกล้ชิดกับพืชพรรณไม้ เห็นคุณค่าประโยชน์ ความสวยงามอันก่อให้เกิดความคิดที่จะอนุรักษ์พรรณพืชต่อไป

โรงเรียนบ้านทรายขาว จึงได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ ในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นปีแรก ซึ่งได้ดำเนินการตามโครงการเพื่อขอรับป้ายสนองพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี “สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน” ได้ตระหนักและเห็นคุณค่าของการสอนและอบรมให้นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พืชพรรณ โดยการปลูกฝังให้เห็นความงดงาม ความน่าสนใจ เกิดความปิติที่จะทำการศึกษาและอนุรักษ์พืชพรรณให้ครบทุกองค์ ประกอบ ทั้งสาระธรรมชาติแห่งชีวิต สรรพสิ่งล้วนพันเกี่ยว และประโยชน์แท้แก่มหาชน ทั้งนี้เพื่อเป็นการดำเนินการตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี สืบไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนได้ร่วมสนองพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน เข้าใจงาน เข้าใจทรัพยากรรอบกาย และเข้าใจหน้าที่ของตนเอง
๑. เพื่อให้นักเรียนเกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรพืช เข้าถึงปัจจัยทางชีวภาพ และกายภาพที่เกี่ยวข้องกับพรรณพืช

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑ นักเรียนจำนวน ๒๙๐ คน

๒ ข้าราชการบุคลากรโรงเรียนจำนวน ๑๗ คน

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับความสัมพันธ์ของพืชกับปัจจัยทางชีวภาพและกายภาพสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ เห็นคุณค่าของพรรณไม้และการจัดการเรียนรู้ และโรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ในการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน
๑. ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ รู้คุณค่าของสิ่งแวดล้อม ตระหนักถึงผลกระทบที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสิ่งแวดล้อม	-แบบสำรวจรายการ -แบบสำรวจความพึงพอใจ
๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ เข้าร่วม หรือมีส่วนร่วมกิจกรรมโครงการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	-แบบบันทึกผลการสัมภาษณ์ - แบบบันทึกการสังเกต -แบบสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๕. กิจกรรมและการดำเนินงาน

๑. ประชุมวางแผนดำเนินงาน และแต่งตั้งคำสั่งคณะทำงาน เพื่อให้เข้าใจจุดประสงค์ของโครงการ และผลงานหรือกิจกรรมที่แต่ละหมวด/ฝ่ายต้องรับผิดชอบ

๒. ดำเนินงานตามขั้นตอนองค์ประกอบ ๕ ขั้นตอน ในการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์

๓. ศึกษาค้นคว้าเพื่อให้เกิดความรู้และเชี่ยวชาญในพืชพรรณที่สนใจที่มีประโยชน์ในชีวิตประจำวันเพื่อนำไปใช้ประโยชน์

๔. ศึกษาให้ได้รายละเอียดของพืชที่สนใจคือขิงเพิ่มเติม รวมทั้งศึกษาความสัมพันธ์กับปัจจัยชีวภาพ โดยศึกษาธรรมชาติของชีวิต (รูปลักษณะ การเจริญเติบโต วงจรชีวิต)และพฤติกรรมของสัตว์ที่มีต่อพืชชนิดนั้น โดยใช้วิธีผ่าสังเกตและเก็บรายละเอียดให้ได้มากที่สุด ศึกษาเกี่ยวพันกันระหว่างปัจจัยชีวภาพ ปัจจัยทางกายภาพ วิเคราะห์ศักยภาพให้เกิดประโยชน์ โดยเน้นประโยชน์ที่บังเกิดขึ้นแล้วมหาชนได้รับประโยชน์ทั่วกันเป็นการสร้างธรรมชาติขึ้นในจิตใจของเยาวชน เกิดเป็น “ประโยชน์แท้แก่มหาชน” ซึ่งมีหลักการ คือต้องเป็นประโยชน์ที่กับคนส่วนใหญ่หรือในชุมชน เป็นประโยชน์ที่สืบทอดยาวนาน เป็นประโยชน์ที่เกิดขึ้นแล้วก่อให้เกิดความสะอาดทางกาย และก่อให้เกิดความเบิกบานทางจิตใจ

๕. ดำเนินงานตามขั้นตอนองค์ประกอบ ๓ สาระ ในการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์

๖. บูรณาการงานสวนพฤกษศาสตร์เข้าสู่การเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ ตามความเหมาะสม ในแต่ละเนื้อหาสาระนั้น ๆ เพื่อร่วมกันศึกษาหาแนวทางในการนำศักยภาพไปใช้ประโยชน์

๗. จัดทำเอกสารรายงานผลการศึกษาพืชฉบับสมบูรณ์ส่งโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	Prepare (เตรียมการ)	พฤษภาคม ๒๕๖๖	น.ส.เมธิณี นัทสุทธิ
๒.	ประชุม จัดทำแผนการดำเนินการ	Plan	พฤษภาคม ๒๕๖๖	คณะดำเนินงาน
	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	Do		นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๓.	ดำเนินการตามแผน / กิจกรรม	Do	ตลอดปีการศึกษา	
	- พัฒนาบุคลากร	Do	ตลอดปีการศึกษา	คณะดำเนินงาน
	- ดำเนินงาน ๕ องค์ประกอบ	Do	ตลอดปีการศึกษา	คณะดำเนินงาน
	- ดำเนินงานพืชศึกษา ๓ สาระ	Do	ตลอดปีการศึกษา	คณะดำเนินงาน
	- จัดแสดงผลงานนิทรรศการ	Do	ตลอดปีการศึกษา	คณะดำเนินงาน
๔.	นิเทศติดตาม กำกับการดำเนินงาน ประเมินผล	Check	ตลอดปีการศึกษา	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๕.	ปรับปรุง พัฒนา	Act	ตลอดปีการศึกษา	น.ส.เมธิณี นัทสุทธิ
๖.	สรุป/รายงานผล	Report	เมษายน ๒๕๖๗	น.ส.เมธิณี นัทสุทธิ

๗. งบประมาณ

งบประมาณจากเงินอุดหนุนรายหัว เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

๘. การประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์การประเมิน
ตรวจสอบหลักฐานการดำเนินการ	แบบสำรวจรายการ	๑.ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ รู้คุณค่าของสิ่งแวดล้อม ตระหนักถึงผลกระทบที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลง สิ่งแวดล้อม
สอบถามความพึงพอใจ การเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสอบถาม	๒.ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ เข้าร่วม หรือมีส่วนร่วม กิจกรรม/โครงการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้ร่วมสนองพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน เข้าใจงาน เข้าใจทรัพยากรรอบกาย และเข้าใจหน้าที่ของตนเอง

๒. นักเรียนเกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรพืชเข้าถึงปัจจัยทางชีวภาพและกายภาพที่เกี่ยวข้องกับพรรณพืช

ชื่อโครงการ	พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ
ชื่อแผนงาน	วิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวเมธิณี นัทสุทธิ/นางสาวกมลวรรณ ไกรสุรย์
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ สพ.ชพ๑	ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถ ในการแข่งขัน
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากผู้เรียนขาดทักษะกระบวนการเรียนรู้ในบางกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามหลักสูตรทำให้ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนอยู่ในเกณฑ์ไม่น่าพึงพอใจ โรงเรียนจึงได้จัดดำเนินโครงการส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน โดยเน้นการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้มีทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร ยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนให้สูงขึ้น ผู้เรียนมีความรู้พื้นฐานในการทำงานหรืองานอาชีพ ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีในการทำงานหรืองานอาชีพ มีความรู้พื้นฐาน พร้อมทั้งจะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสามารถในการเชื่อมโยงองค์ความรู้ และประสบการณ์ มาใช้ในการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ เป็นแนวความคิด โครงการ โครงการงาน ชิ้นงาน ผลผลิตและมีความสามารถในการทำงานเป็นทีม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนทำงานอย่างมีความสุข มุ่งมั่นพัฒนางานและภูมิใจในผลงานของตนเอง

๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้สึที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ

๒.๓ เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน

๒.๔ เพื่อสนับสนุนให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงจนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ (Outputs)

๑. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ทำงานอย่างมีความสุข มุ่งมั่นพัฒนางานและภูมิใจในผลงานของตนเอง

๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้สึที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ

๓. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน

๓.๒ ด้านคุณภาพ (Outcomes)

นักเรียนโรงเรียนบ้านทรายขาวทุกคน มีทักษะในการ ทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน
ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ทำงานอย่างมีความสุข มุ่งมั่นพัฒนางานและภูมิใจในผลงาน	-รายงานกิจกรรม

ของตนเอง	- ภาพกิจกรรม
ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ	-แบบประเมินความพึงพอใจ -แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน
ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน	-แบบสัมภาษณ์นักเรียน - การแข่งขันทักษะทางวิชาการ
ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการสนับสนุนให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงจนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง	

๕. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม

๑. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. กิจกรรมการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน
๓. กิจกรรมการแข่งขันทักษะการอ่านการคิดวิเคราะห์เขียนภาษาไทย
๔. กิจกรรมจัดแสดงผลงานสู่สาธารณชน

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการในการพัฒนา	Prepare (เตรียมการ)	เม.ย.-พ.ค. ๒๕๖๖	นางสาวเมธิณี นัทสุทธิ นางสาวกมลวรรณ ไกรสุรย์
๒.	ประชุม จัดทำแผนการดำเนินการ	Plan	มิ.ย. ๒๕๖๖	คณะครู นายโสภณ แก้วสุวรรณ
	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	Do		
๓.	ดำเนินการตามแผน / กิจกรรม ๑. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๒. กิจกรรมการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ๓. กิจกรรมการแข่งขันทักษะการอ่านการคิดวิเคราะห์เขียนภาษาไทย ๔. กิจกรรมจัดแสดงผลงานสู่สาธารณชน	Do	ก.ค.-๒๕๖๖ - มี.ค. ๒๕๖๗	นางสาวเมธิณี นัทสุทธิ นางสาวกมลวรรณ ไกรสุรย์
๔.	นิเทศติดตาม กำกับการดำเนินงาน ประเมินผล	Check	ต.ค. ๒๕๖๖ - มี.ค. ๒๕๖๗	นางสาวเมธิณี นัทสุทธิ นางสาวกมลวรรณ ไกรสุรย์
๕.	ปรับปรุง พัฒนา	Act	ระหว่าง การดำเนินการ	นางสาวเมธิณี นัทสุทธิ นางสาวกมลวรรณ ไกรสุรย์
๖.	สรุป/รายงานผล	Report	มี.ค. ๒๕๖๗	นางสาวเมธิณี นัทสุทธิ นางสาวกมลวรรณ ไกรสุรย์

๗. งบประมาณ

งบประมาณจากเงินอุดหนุน เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

๘. การประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์การประเมิน
ตรวจสอบหลักฐานการดำเนินการ	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - แบบสำรวจความพึงพอใจ - ผลการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ทำงานอย่างมีความสุข มุ่งมั่นพัฒนางานและภูมิใจในผลงานของตนเอง ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการสนับสนุนให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงจนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง
ประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม		ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ
สังเกตพฤติกรรมนักเรียน		ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรและเรียนรู้อย่างมีความสุข

ชื่อโครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
ชื่อแผนงาน	วิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวเมธิณี นัทสุทธิ/หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ สพป.ขพ.๑	ข้อที่ ๒ พัฒนาคูณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๑ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๒๒ ,๒๓ , ๒๔ และ มาตรา ๒๖ ได้กำหนด การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีคุณธรรม มีความรู้ จัดกระบวนการเรียนรู้ เนื้อหาสาระ กิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน ฝึกทักษะ กระบวนการคิด ฝึกการปฏิบัติจริง และมีการประเมินผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายแล้วนำผลการประเมินมาพัฒนา โรงเรียนบ้านบ้านทรายขาว จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ (NT) เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๒. เพื่อให้นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ (O-NET) เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๓. เพื่อให้นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (O-NET) เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๔. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๕. เพื่อให้ให้นักเรียนมี ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและคิดคำนวณ เป็นไปตามเป้าที่สถานศึกษากำหนด
๖. เพื่อให้นักเรียนมีผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านออกของผู้เรียน(Reading Test :RT)สำหรับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ เป็นไปตามเกณฑ์

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ (Outputs)

- ๑) ผู้เรียน ร้อยละ ๗๖ มีความสามารถในการอ่าน
- ๒) ผู้เรียน ร้อยละ ๗๖ มีความสามารถในการเขียน
- ๓) ผู้เรียน ร้อยละ ๗๑ มีความสามารถในการสื่อสาร
- ๔) ผู้เรียน ร้อยละ ๗๒ มีความสามารถในการคิดคำนวณ
- ๕) ผู้เรียนมีผลการทดสอบระดับชาติ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ (NT) เฉลี่ย ร้อยละ.....๕๕.....
- ๖) ผู้เรียนมี ผลการทดสอบระดับชาติ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ (O-NET) เฉลี่ยร้อยละ.....๕๐.....
- ๗) ผู้เรียนมี ผลการทดสอบระดับชาติ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (O-NET) เฉลี่ยร้อยละ.....๔๐

๘) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาเฉลี่ยร้อยละ.....๗๘.....

๓.๒ ด้านคุณภาพ (Outcomes)

นักเรียนโรงเรียนบ้านทรายขาวทุกคนได้รับการพัฒนาโดยการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมทุกกลุ่มสาระ

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน
๑) ผู้เรียน ร้อยละ ๗๗ มีความสามารถในการอ่าน	๑. เครื่องมือการทดสอบการอ่าน การเขียน และการสื่อสารภาษาไทย
๒) ผู้เรียน ร้อยละ ๗๗ มีความสามารถในการเขียน	๒. เครื่องมือการทดสอบการคิดคำนวณ
๓) ผู้เรียน ร้อยละ ๗๒ มีความสามารถในการสื่อสาร	๒. เครื่องมือการประเมินสมรรถนะผู้เรียน
๔) ผู้เรียน ร้อยละ ๗๓ มีความสามารถในการคิดคำนวณ	๓. ผลการทดสอบระดับชาติ RT, NT, O-NET
๕) ผู้เรียนมีผลการทดสอบระดับชาติ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ (NT) เฉลี่ย ร้อยละ.....๕๖....	๔. แบบบันทึกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระ
๖) ผู้เรียนมี ผลการทดสอบระดับชาติ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ (O-NET) เฉลี่ยร้อยละ.....๕๑.....	๕. แบบการประเมินการคิดวิเคราะห์ อ่านและเขียน
๗) ผู้เรียนมี ผลการทดสอบระดับชาติ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (O-NET) เฉลี่ยร้อยละ.....๔๑	๖. เครื่องมือการทดสอบการอ่าน การเขียน และการสื่อสารภาษาอังกฤษ
๘) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาเฉลี่ยร้อยละ.....๗๘.....	

๕. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม

- ๑ . ยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
 - กิจกรรมพัฒนาเครื่องมือทักษะการอ่าน การเขียน และการสื่อสาร
๒. ยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
 - กิจกรรมการพัฒนาเครื่องมือการทดสอบการคิดคำนวณ
 - กิจกรรมห้องสูตรคูณ
 - กิจกรรม A-Math
 - กิจกรรมโครงงานคณิตศาสตร์
๓. ยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 - กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์
๔. ยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๕. ยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
๖. ยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
๗. ยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
๘. ยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
 - กิจกรรมพัฒนาเครื่องมือทดสอบความสามารถการอ่านออกเขียนได้และสื่อสารภาษาอังกฤษได้
 - กิจกรรมวันคริสต์มาส
๙. กิจกรรมติวก่อนสอบระดับชาติ (RT, O-NET , NT)

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการในการพัฒนา	Prepare (เตรียมการ)	เม.ย.-มิ.ย. ๖๖	นางสาวเมธิณี นัทสุทธิ์ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
๒.	ประชุม จัดทำแผนการดำเนินการ	Plan	มิ.ย. ๖๖	คณะครู
	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	Do		นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๓.	ดำเนินการตามแผน / กิจกรรม ๑. ยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย - กิจกรรมพัฒนาเครื่องมือทักษะการอ่าน การเขียน และการสื่อสาร ๒. ยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ - กิจกรรมการพัฒนาเครื่องมือการทดสอบการคิดคำนวณ - กิจกรรมท่องสูตรคูณ - กิจกรรม A-Math - กิจกรรมโครงงานคณิตศาสตร์ ๓. ยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์ ๔. ยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ๕. ยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ๖. ยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ๗. ยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ๘. ยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ -กิจกรรมพัฒนาเครื่องมือทดสอบความสามารถการอ่านออกเขียนได้และสื่อสารภาษาอังกฤษได้ - กิจกรรมวันคริสต์มาส ๙. กิจกรรมตัวก่อนสอบระดับชาติ	Do	ก.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	นางสาวเมธิณี นัทสุทธิ์ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	(RT, O-NET , NT)			
๔.	นิเทศติดตาม กำกับการดำเนินงาน ประเมินผล	Check	พ.ย.. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	นางสาวเมธิณี นัทสุทธิ หัวหน้ากลุ่มสาระการ เรียนรู้
๕.	ปรับปรุง พัฒนา	Act	ระหว่างการ ดำเนินการ	นางสาวเมธิณี นัทสุทธิ หัวหน้ากลุ่มสาระการ เรียนรู้
๖.	สรุป/รายงานผล	Report	มี.ค. ๒๕๖๗	นางสาวเมธิณี นัทสุทธิ หัวหน้ากลุ่มสาระการ เรียนรู้

๗. งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๖๙,๓๐๐ บาท

-งบประมาณจากเงินอุดหนุนรายหัว เป็นเงิน ๒๙,๓๐๐ บาท

-งบประมาณจากเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นเงิน ๓๕,๐๐๐ บาท

๘. การประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์การประเมิน
๑. ทดสอบความรู้นักเรียน ๒. ประเมินทักษะความสามารถ นักเรียน ๓. ทดสอบ O-net , NT ๔. ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระ ๕. ประเมินการคิดวิเคราะห์ อ่าน และเขียน ๖. ประเมินสมรรถนะสำคัญตาม หลักสูตร ๗. การประเมินการอ่าน การเขียน ภาษาไทย ๘. การประเมินการคิดคำนวณ ๙. การประเมินการอ่าน การเขียน ภาษาอังกฤษ	๑. เครื่องมือการทดสอบการ อ่าน การเขียน และการสื่อสาร ภาษาไทย ๒. เครื่องมือการทดสอบการคิด คำนวณ ๒. เครื่องมือการประเมิน สมรรถนะผู้เรียน ๓. ผลการทดสอบระดับชาติ RT, NT, O-NET ๔. แบบบันทึกผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียน ๘ กลุ่มสาระ ๕. แบบการประเมินการคิด วิเคราะห์ อ่านและเขียน ๖. เครื่องมือการทดสอบการ อ่าน การเขียน และการสื่อสาร ภาษาอังกฤษ	๑) ผู้เรียน ร้อยละ ๗๗ มี ความสามารถในการอ่าน ๒) ผู้เรียน ร้อยละ ๗๗ มีความสามารถ ในการเขียน ๓) ผู้เรียน ร้อยละ ๗๒ มีความสามารถ ในการสื่อสาร ๔) ผู้เรียน ร้อยละ ๗๓ มีความสามารถ ในการคิดคำนวณ ๕) ผู้เรียนมีผลการทดสอบระดับชาติ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ (NT) เฉลี่ย ร้อยละ.....๕๖.... ๖) ผู้เรียนมี ผลการทดสอบระดับชาติ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ (O-NET) เฉลี่ยร้อยละ.....๕๑..... ๗) ผู้เรียนมี ผลการทดสอบระดับชาติ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (O-NET) เฉลี่ย ร้อยละ.....๔๑ ๘) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

		ของผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา เฉลี่ยร้อยละ.....๗๙.....
--	--	---

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
- ๒) ผู้เรียน มีความสามารถในการเขียน เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
- ๓) ผู้เรียน มีความสามารถในการสื่อสาร เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
- ๔) ผู้เรียน มีความสามารถในการคิดคำนวณ เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
- ๕) ผู้เรียนมีค่าเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ (NT) เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
- ๖) ผู้เรียนมี ค่าเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ (O-NET) เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
- ๗) ผู้เรียนมีค่าเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (O-NET) เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
- ๘) ผู้เรียนมีค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน
ชื่อแผนงาน	วิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวเมธิณี นัทสุทธิ/หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ : ข้อที่ ๖ สพป. ชุมพร ๑	พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๖ มาตรา ๔๘ กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา โดยให้สถานศึกษาทุกแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายใน และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพ ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด เพื่อรองรับการประเมินจากหน่วยงานต้นสังกัดและรับการประเมินภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนให้เข้มแข็ง
- ๒.๒ เพื่อให้การบริหารและจัดการภายในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๓ เพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก

๓. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- ๓.๑ ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เช่น ผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ร้อยละ ๙๐ มีบทบาทในการพัฒนาคุณภาพในด้านการวางแผน ดำเนินการ และประเมินคุณภาพ
- ๓.๒ ผู้เกี่ยวข้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕ มีความพึงพอใจในการจัดการศึกษาของโรงเรียน

ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีระบบการประกันคุณภาพภายในที่ได้มาตรฐานและผ่านการรับรองจากการประกันคุณภาพภายนอก

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน/ร่องรอยในการดำเนินงาน
๑. โรงเรียนได้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติและความต้องการของท้องถิ่น	๑.บันทึกการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. โรงเรียนจัดระบบบริหารและสารสนเทศ ครบถ้วน ใช้งานสะดวก รวดเร็ว ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อใช้ในการบริหาร	๒. บันทึกการประชุมครู ๓. บันทึกการประชุมผู้ปกครอง
๓. โรงเรียนจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา (แผนระยะยาว)	๔. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน ๕. แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๔. โรงเรียนจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา	๖. แผนปฏิบัติการประจำปี ๗. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ นิเทศ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน ในระบบประกันคุณภาพภายใน ๘. เพิ่มข้อมูลสารสนเทศ ๙. รายงาน SAR ๑๐. ภาพกิจกรรม
๕. โรงเรียนมีระบบการติดตาม ตรวจสอบ คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	
๖. โรงเรียนจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	
๗. โรงเรียนจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี (SAR) และสรุปรายงานประจำปี	
๘. โรงเรียนจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	

๕. กิจกรรมและการดำเนินงาน

- ๕.๑ วิเคราะห์สถานศึกษา
- ๕.๒ วิเคราะห์ข้อมูลสถานศึกษา จัดทำสารสนเทศ
- ๕.๓ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
- ๕.๔ ตรวจสอบ นิเทศ ติดตามการดำเนินการตามแผน
- ๕.๕ ประเมินคุณภาพการศึกษา
- ๕.๖ จัดทำรายงานตนเอง SAR

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการในการพัฒนาประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินการ	Prepare (เตรียมการ)	เมษายน ๖๖	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๒.	ประชุมวางแผนการดำเนินการ กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงาน	Plan	พฤษภาคม ๖๖	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๓.	ดำเนินการตามกิจกรรม ๑. วิเคราะห์สถานศึกษา ๒. พัฒนาระบบข้อมูล สารสนเทศ ๓. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๔. ตรวจสอบ นิเทศ ติดตามการดำเนินการตามแผน ๕. ประเมินคุณภาพการศึกษา ๖. จัดทำรายงานตนเอง SAR	Do	ตลอดปีการศึกษา	นายโสภณ แก้วสุวรรณ น.ส.เมธิณี นัทสุทธิ์ น.ส.กมลวรรณ ไกรสุรีย์ นายณัฐนนท์ ว่องนิมิต นางสาวพรพรรณ ไทยปฐมพงษ์
๔.	นิเทศติดตาม ประเมินผล	Check	ต.ค.๒๕๖๖	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๕.	ปรับปรุง พัฒนา	Act	ระหว่าง การดำเนินงาน	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๖.	สรุป/รายงานผล	Report	มีนาคม ๒๕๖๗	น.ส.เมธิณี นัทสุทธิ์

๗. งบประมาณ

๗.๑ ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนในการจัดทำเอกสาร สิ่งพิมพ์ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

๗.๒ ใช้งบประมาณเงินรายได้สถานศึกษาในการจัดประชุม จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

๘. การประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์การประเมิน
ตรวจหลักฐาน	แบบสำรวจรายการ	มีหลักฐานร่องรอยในการดำเนินงาน ถูกต้อง ครบถ้วน ผลงานมีคุณภาพ ทุกรายการ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ โรงเรียนมีระบบการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนที่มีคุณภาพ

๙.๒ โรงเรียนมีการบริหารและจัดการภายในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๓ โรงเรียนได้รับการรับรองการประกันคุณภาพภายนอก

ชื่อโครงการ	โครงการแนะแนวเพื่อการศึกษาและการมีงานทำ
ชื่อแผนงาน	งานวิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกมลวรรณ ไกรสุรย์
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ สพ.ชพ๑	ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการการแนะแนวเพื่อการศึกษาและการมีงานทำ เป็นการให้บริการนักเรียน ซึ่งเป็นผู้ที่อยู่ในวัยเรียนที่กำลังจะเข้าสู่การศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นและกำลังจะเข้าสู่ตลาดแรงงาน เพื่อให้มีความรู้ด้านการศึกษา ด้านอาชีพ การเตรียมตัวก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน โดยการให้คำแนะนำ แนวทางการศึกษาต่อ ตลอดถึงการประกอบอาชีพต่าง ๆ เพื่อเป็นแนวทางในการเลือกศึกษา หรือการเลือกประกอบอาชีพให้ตรงกับบุคลิกภาพ ความถนัด ความรู้ ความสามารถ และความต้องการของตลาดแรงงาน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนต่อตามความถนัด ความสนใจ
๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ในอาชีพที่ตนเองสนใจและมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริต
๓. เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกประสบการณ์งานอาชีพที่ตนเองถนัด

๓. เป้าหมาย

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนที่ ต้องการเรียนต่อ ได้เรียนต่อตามความถนัด ความสนใจ
๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้ ในอาชีพที่ตนเองสนใจและมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริต
๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้ฝึกประสบการณ์งานอาชีพที่ตนเองถนัด

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน
๑. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนที่ ต้องการเรียนต่อ ได้เรียนต่อตามความถนัด ความสนใจ	๑. รายงานกิจกรรม ๒. ภาพกิจกรรม
๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปมีความรู้ ในอาชีพที่ตนเองสนใจและมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริต	๓. แบบประเมินความพึงพอใจ
๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้ฝึกประสบการณ์งานอาชีพที่ตนเองถนัด	

๕. กิจกรรมและการดำเนินงาน

- กิจกรรมแนะแนววางเป้าหมายการศึกษาต่อและสาขาอาชีพ
- กิจกรรมฝึกทักษะชีวิตเพื่อการมีงานทำ

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการในการพัฒนา	Prepare (เตรียมการ)	เม.ย.-พ.ค. ๒๕๖๖	นางสาวกมลวรรณ ไกรสุรย์
๒.	ประชุม จัดทำแผนการดำเนินการ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	Plan Do	พฤษภาคม ๒๕๖๖	ครูประจำชั้น นางสาวกมลวรรณ ไกรสุรย์ นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๓.	ดำเนินการตามแผน / กิจกรรม -- กิจกรรมแนะแนววางเป้าหมาย การศึกษาต่อและสาขาอาชีพ - กิจกรรมฝึกทักษะชีวิตเพื่อการมีงานทำ	Do	มิ.ย.๒๕๖๖ - มี.ค. ๒๕๖๗	ครูประจำชั้น นางสาวกมลวรรณ ไกรสุรย์
๔.	นิเทศติดตาม กำกับการดำเนินงาน ประเมินผล	check	ระหว่างการดำเนินงาน	นางสาวกมลวรรณ ไกรสุรย์
๕.	ปรับปรุง พัฒนา	Act	ระหว่างการดำเนินงาน	นางสาวกมลวรรณ ไกรสุรย์
๖.	สรุป/รายงานผล	report	มีนาคม ๒๕๖๗	นางสาวกมลวรรณ ไกรสุรย์

๗. งบประมาณ

งบประมาณ เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท

๘. การประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์การประเมิน
ตรวจสอบหลักฐานการดำเนินงาน	แบบสำรวจ รายการ	มีเอกสารร่องรอย รูปภาพ ในการดำเนินการตามกิจกรรมทุกกิจกรรม อยู่ในระดับคุณภาพดีถึงดีมาก
ประเมินความพึงพอใจ การเข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมิน ความพึงพอใจ	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากถึงมากที่สุด
สังเกตพฤติกรรมนักเรียน	แบบบันทึกการสังเกต	ผู้เรียนดำเนินการตามกิจกรรมทุกกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนที่ต้องการเรียนต่อ ได้เรียนต่อตามความถนัด ความสนใจ มีความรู้ ในอาชีพที่ตนเองสนใจและมี ความรู้สึที่ดีต่ออาชีพสุจริต

ชื่อโครงการ	พัฒนาการอ่านออก เขียนได้ พัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์
ชื่อแผนงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกมลวรรณ ไกรสุรย์
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ สพ.ชพ๑	ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตราที่ ๔ ระบุว่าผู้เรียนต้องมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์ และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านทรายขาวมีความมุ่งหวังให้ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง จากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ และสื่อต่าง ๆ รอบตัว โรงเรียนบ้านทรายขาวจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการอ่านและการคิดวิเคราะห์ขึ้นเพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะดังกล่าว นำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีนิสัยรักการอ่าน การเขียน การฟัง และรู้จักตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล
๒. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีทักษะการแสวงหาความรู้ รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่าง ต่อเนื่อง
๓. เพื่อพัฒนาห้องสมุด แหล่งการเรียนรู้และสื่อต่าง ๆ ในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้
๔. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีวิธีการเรียนรู้ของตนเอง สนุกกับการเรียนรู้และชอบมาโรงเรียน
๕. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการคิดแบบต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีนิสัยรักการอ่าน การเขียนและการฟัง รู้จักตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล
๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ รู้จักแสวงหาความรู้จากสื่อ แหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา
๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีวิธีการเรียนรู้ของตนเองและเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้ สนุกกับการเรียนและชอบมาโรงเรียน
๔. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและคิดไตร่ตรอง
๕. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะการคิดอย่างสร้างสรรค์และมีจินตนาการ
๖. นักเรียนร้อยละ ๗๕ ผ่านเกณฑ์การวัด และประเมินผลการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน
๗. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมในระดับดี

๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนทุกคนได้พัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน
๑. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน การเขียนและการฟัง รู้จักตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล	๑. แผนงานโครงการ /กิจกรรม ๒. แบบสำรวจความพึงพอใจนักเรียน
๒. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนที่แสวงหาความรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา	๓. เอกสาร/หลักฐานการดำเนินงาน ๔. ภาพกิจกรรม
๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีวิธีการเรียนรู้ของตนเองและเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้ สนุกกับการเรียนและชอบมาโรงเรียน	๕. รายงานโครงการ
๔. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและคิดได้ตรง	๖. บันทึกการอ่าน
๕. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะการคิดอย่างสร้างสรรค์และมีจินตนาการ	
๖. นักเรียนร้อยละ ๗๕ ผ่านเกณฑ์การวัด และประเมินผลการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน	
๗. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมในระดับดี	

๕. กิจกรรมและการดำเนินงาน

- กิจกรรมพัฒนาส่งเสริมการอ่านการเขียนและการคิดวิเคราะห์
- กิจกรรมรักการอ่าน
- กิจกรรมพี่สอนน้อง เพื่อนสอนเพื่อน
- กิจกรรมสอนซ่อมเสริม
- กิจกรรมการพัฒนาสมรรถนะการอ่านขั้นสูง

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ศึกษาข้อมูลและวิธีการ	Prepare (เตรียมการ)	เมษายน ๒๕๖๖	กมลวรรณ ไกรสุรย์
๒.	ประชุม จัดทำแผนการดำเนินการ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	Plan Do	เมษายน ๒๕๖๖	นายโสภณ แก้วสุวรรณ น.ส.กมลวรรณ ไกรสุรย์ ครูประจำชั้นทุกคน
๓.	ดำเนินการตามแผน - กิจกรรมพัฒนาส่งเสริมการอ่านการเขียนและการคิดวิเคราะห์ - กิจกรรมรักการอ่าน - กิจกรรมพี่สอนน้อง เพื่อนสอนเพื่อน - กิจกรรมสอนซ่อมเสริม	Do	ตลอดปีการศึกษา	น.ส.กมลวรรณ ไกรสุรย์ ครูประจำชั้นทุกคน

๔.	นิเทศติดตาม กำกับการดำเนินงาน ประเมินผล	check	ตุลาคม ๒๕๖๖	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๕.	ปรับปรุง พัฒนา	action	ระหว่างดำเนินการ	น.ส.กมลวรรณ ไกรสุรย์
๖.	สรุป/รายงานผล	report	มีนาคม ๒๕๖๗	น.ส.กมลวรรณ ไกรสุรย์

๗. งบประมาณ

เงินอุดหนุน

จำนวน ๕,๐๐๐บาท

๘. การประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์การประเมิน
๑. ตรวจสอบผลงาน ๒. สังเกตพฤติกรรม ๓. สัมภาษณ์ ๔. สอบถาม ๕. สำนวความพึงพอใจ ๖. ทดสอบตามสภาพจริง	๑. ผลงานนักเรียน ๒. แบบสังเกตพฤติกรรม ๓. แบบสัมภาษณ์ ๔. แบบสอบถาม ๕. แบบสำรวจ ๖. แบบทดสอบ	๑. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน การเขียน และการฟัง รู้จักตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล ๒. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนที่แสวงหาความรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา ๓. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนมีวิธีการเรียนรู้ของตนเอง และเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้ สนุกกับการเรียนและชอบมาโรงเรียน ๔. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนที่มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ สรุปความคิดอย่างเป็นระบบ และมีการคิดแบบองค์รวม ๕. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนมีทักษะการคิดอย่างมีวิจาร์ณญาณและคิดไตร่ตรอง ๖. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนที่มีทักษะการคิดอย่างสร้างสรรค์มีจินตนาการ และมีวิสัยทัศน์ ๗. ร้อยละ ๗๕ ของนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียน ๘. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและผ่านเกณฑ์การประเมินผล การอ่านและคิดวิเคราะห์

ชื่อโครงการ	โครงการตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี (ชื่อหนังสือเรียน เครื่องแบบนักเรียน อุปกรณ์การเรียน)
ชื่อแผนงาน	กลุ่มบริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกมลวรรณ ไกรสุรย์
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ สพป.ชพ ๑	ข้อที่ ๔ ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๕ เสริมสร้างการมีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษาของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๔๙ “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่าสิบสองปี ที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๑๐ วรรค ๑ “การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปี ที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี (นโยบายเร่งด่วนปีแรก) ข้อ ๑.๓ การลดภาระค่าครองชีพของประชาชน ข้อ ๑.๓.๑ “ให้ทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาฟรี ๑๕ ปี โดยสนับสนุนตำราในวิชาหลักให้แก่ทุกสถานศึกษา จัดให้มีชุดนักเรียนและอุปกรณ์การเรียนฟรีให้ทันปีการศึกษา ๒๕๕๒ และสนับสนุนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อชดเชยรายการต่าง ๆ ที่สถานศึกษาเรียกเก็บจากผู้ปกครอง” นโยบายของรัฐด้านการศึกษาข้อ ๓.๑.๔ “จัดให้ ทุกคน มีโอกาสได้รับการศึกษา ฟรี ๑๕ ปี ตั้งแต่ อนุบาล ไปจนถึง มัธยมศึกษาตอนปลาย พร้อมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการให้เกิดความเสมอภาคและความเป็นธรรมในโอกาสทางการศึกษาแก่ประชาชนในกลุ่มผู้ด้อยโอกาส ทั้งผู้ยากไร้ ผู้พิการหรือทุพพลภาพ ผู้อยู่ในสภาวะยากลำบากผู้บกพร่องทางร่างกายและสติปัญญา และชนต่างวัฒนธรรม รวมทั้งยกระดับการพัฒนาศูนย์เด็กเล็กในชุมชน” จากนโยบายที่กล่าวมาโรงเรียนบ้านน้ำเขียวจึงจัดโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ นักเรียนทุกคน มีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับหนังสือเรียน เครื่องแบบนักเรียน และอุปกรณ์การเรียน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนได้เรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา(ดี เก่ง มีสุข)

๔. งบประมาณ เรียนฟรี ๑๕ ปี จำนวน ๔๑๔,๔๘๕ บาท

๑. ค่าหนังสือเรียน

๒. ค่าอุปกรณ์การเรียน

๓. ค่าเครื่องแบบนักเรียน

๕. ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรม/งานสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผนดำเนินการ - ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำ ปฏิทินปฏิบัติงาน	เมษายน	-	กมลวรรณและคณะ
๒. ดำเนินการตามแผน - จัดซื้อหนังสือเรียน - จัดซื้ออุปกรณ์การเรียน - จัดซื้อเครื่องแบบนักเรียน	มีนาคม พฤษภาคม, ตุลาคม พฤษภาคม	๔๑๔,๔๘๕	กมลวรรณและคณะ
๓. นิเทศ ติดตาม ประเมินผล	มีนาคม-ธันวาคม ๒๕๖๖	-	กมลวรรณและคณะ
๔. ขึ้นสรุปและรายงานผล	มีนาคม ๒๕๖๗	-	กมลวรรณและคณะ

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนมีหนังสือเรียนครบทุกคน	ตรวจสอบ	แบบตรวจสอบ
๒. นักเรียนมีอุปกรณ์การเรียนครบทุกคน	ตรวจสอบ	แบบตรวจสอบ
๓. นักเรียนมีเครื่องแบบนักเรียนครบทุกคน	ตรวจสอบ	แบบตรวจสอบ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนทุกคน ได้รับ โอกาสทางการศึกษา อย่าง เต็มตามศักยภาพ

ชื่อโครงการ	การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรวม
ชื่อแผนงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาววนาวลัย สิงห์สุข
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ สพป.ขพ ๑	ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๔๙ ได้บัญญัติไว้ว่าบุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ผู้ยากไร้ ผู้พิการหรือทุพพลภาพ หรือผู้อยู่ในสภาวะยากลำบาก ต้องได้รับสิทธิตามวรรคหนึ่งและการสนับสนุนจากรัฐเพื่อให้ได้รับการศึกษาโดยทัดเทียมกับบุคคลอื่น การจัดการศึกษาอบรมขององค์กรวิชาชีพหรือเอกชน การศึกษาทางเลือกของประชาชน การเรียนรู้ด้วยตนเอง และการเรียนรู้ตลอดชีวิต ย่อมได้รับการคุ้มครองและส่งเสริมที่เหมาะสมจากรัฐ และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ในมาตรา ๑๐ การจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความบกพร่องทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม การสื่อสารและการเรียนรู้ หรือมีร่างกายพิการหรือทุพพลภาพหรือบุคคล ซึ่งไม่สามารถพึ่งตัวเองได้ หรือไม่มีผู้ดูแลหรือด้อยโอกาส ต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นพิเศษ การศึกษาสำหรับคนพิการในวรรคสองให้จัดตั้งแต่แรกเกิดหรือพบความพิการ โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย และให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง การจัด การศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความสามารถพิเศษ ต้องจัดด้วยรูปแบบที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงความสามารถของบุคคลนั้น รวมทั้งหมวด ๔ แนวทางจัดการศึกษา มาตรา ๒๒ หลักการจัดการศึกษา ต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ มาตรา ๒๔ กระบวนการเรียนรู้ ต้องจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจ ความถนัด และความแตกต่างของผู้เรียน มาตรา ๒๖ การประเมินผลการเรียนรู้ พิจารณาจากพัฒนาการของผู้เรียน ความประพฤติ สังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้ การร่วมกิจกรรม และการทดสอบควบคู่กันไปตามความเหมาะสมของแต่ละระดับและรูปแบบการศึกษา และให้นำผลการประเมินดังกล่าวมาใช้ประกอบการพิจารณาในการจัดสรรโอกาสการเข้าศึกษาต่อ โดยใช้วิธีการที่หลากหลายมาตรา ๒๗ และ ๒๘ การพัฒนาหลักสูตรแต่ละระดับ ให้คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดหลักสูตรแกนกลางและให้สถานศึกษาขั้นพื้นฐานจัดทำสาระของหลักสูตรที่เกี่ยวกับสภาพปัญหาในชุมชนและสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของครอบครัว ชุมชน สังคมและประเทศชาติ หลักสูตรต้องมีลักษณะหลากหลายตามความเหมาะสมของแต่ละระดับ โดยสาระของหลักสูตรทั้งวิชาการและวิชาชีพ ต้องมุ่งพัฒนาคนให้มีความสมดุล ทั้งความคิด ความสามารถ ความดีงาม และความรับผิดชอบต่อสังคมรวมถึงพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๕ คนพิการมีสิทธิทางการศึกษา

(๑) ได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายตั้งแต่แรกเกิดหรือพบความพิการ จนตลอดชีวิต พร้อมทั้งได้รับเทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา

(๒) เลือกรูปแบบทางการศึกษา ระบบและรูปแบบการศึกษา โดยคำนึงถึงความสามารถ ความสนใจ ความถนัด และความต้องการจำเป็นพิเศษของบุคคลนั้น

(๓) ได้รับการศึกษาที่มีมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา รวมการจัดหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การทดสอบทางการศึกษาที่เหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษของบุคคลแต่ละประเภทและบุคคล

มาตรา ๗ ให้สถานศึกษาของรัฐและเอกชนที่จัดการเรียนร่วม สถานศึกษาเอกชนการกุศล ที่จัดการการศึกษาสำหรับคนพิการโดยเฉพาะ และศูนย์การเรียนเฉพาะความพิการ ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานได้รับเงินอุดหนุนและความช่วยเหลือเป็นพิเศษจากรัฐ มาตรา ๘ ให้สถานศึกษาในทุกสังกัดจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล โดยให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษของบุคคล และต้องมีการปรับปรุงแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคลอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในประกาศกระทรวง

๑. ให้สถานศึกษาในทุกสังกัดจัดสภาพแวดล้อม ระบบสนับสนุนการเรียนการสอน ตลอดจนบริการเทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาที่คนพิการสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้

๒. ให้สถานศึกษาระดับอุดมศึกษาในทุกสังกัด มีหน้าที่รับคนพิการเข้าศึกษาในสัดส่วนหรือจำนวนที่เหมาะสม ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

๓. สถานศึกษาใดปฏิเสธไม่รับคนพิการเข้าศึกษา ให้ถือเป็นการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมตามกฎหมาย ให้สถานศึกษาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสนับสนุนผู้ดูแลคนพิการและประสานความร่วมมือจากชุมชนหรือนักวิชาชีพ เพื่อให้คนพิการได้รับการศึกษาทุกระดับ หรือบริการทางการศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษของคนพิการ

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น โรงเรียนบ้านทรายขาว จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการนี้เพื่อให้ผู้เรียนทุกคนได้รับสิทธิและโอกาสในการศึกษาอย่างเสมอภาคกัน โดยมีการจัดการเรียนที่เหมาะสมในโรงเรียนและห้องเรียนเพื่อช่วยให้ผู้เรียนได้รับประโยชน์ที่ยึดหลักปรัชญาของการอยู่ร่วมกัน (Inclusion) เน้นให้มีการนำบริการสนับสนุนต่างๆ มาจัดกระบวนการเรียนการสอน สนองความแตกต่างระหว่างบุคคล ได้รับบริการ สื่อ สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเข้าถึงการศึกษาพัฒนาศักยภาพ ทักษะการดำรงชีวิต และพื้นฐานอาชีพ เพื่อพึ่งตนเองได้ นอกจากนี้ยังเป็นการยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาพิเศษให้มีคุณภาพด้านการบริหารจัดการเรียนรวมตามมาตรฐานที่กำหนดอีกทางหนึ่งด้วย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาผู้เรียนพิการอย่างเป็นระบบ ด้วยการคัดกรอง วินิจฉัย และจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) แผนการสอนเฉพาะบุคคล (IIP) การจัดทำสื่อ/เทคนิควิธีการ สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของครู เทคนิควิธีการจัดการเรียนรู้ ตลอดจนการติดตามความก้าวหน้าทางการเรียน/ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนเป็นรายบุคคล

๒.๒ เพื่อพัฒนาปัจจัยพื้นฐานตามความต้องการจำเป็นพิเศษของเด็กเป็นรายบุคคล ได้แก่ การพัฒนาจัดหาสื่อ อุปกรณ์ วัสดุ อุปกรณ์ และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เพื่อจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถทักษะที่จำเป็นในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนพิการตามมาตรฐานที่กำหนด

๒.๔ เพื่อขยายผลการอบรมครูและบุคลากรในสถานศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถในการพัฒนางานทั้งระบบ (Whole school Approach) ตามขั้นตอนในการจัดการเรียนรวม เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง (Change Agent) มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และร่วมกันปรับปรุงคุณภาพการศึกษาเพื่อตอบสนองความต้องการจำเป็นพิเศษของผู้เรียนทุกคน

๒.๕ เพื่อพัฒนา ส่งเสริมการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนพิการเรียนร่วม

๒.๖ เพื่อส่งเสริมการจัดตั้งทีมงานและคณะกรรมการชุดต่าง ๆ รับผิดชอบในการจัดการศึกษาสำหรับเด็กพิการรวมทั้งการทำงานร่วมกับสาขาวิชาชีพ เพื่อให้การเรียนรู้รวมประสบผลสำเร็จ ทั้งในด้านหลักสูตรการเรียนการสอน และการวัดประเมินผล

๒.๗ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการบริหารจัดการครู ผู้บริหารโรงเรียน และบุคลากรที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายตามสภาพความสำเร็จที่กำหนดไว้

๒.๘ เพื่อส่งเสริมการดำเนินการตามระบบประกันคุณภาพภายในอย่างเข้มแข็ง เพื่อให้เห็นถึงความก้าวหน้าของการพัฒนาสู่โรงเรียนเรียนรวมที่คุณภาพอย่างยั่งยืน

๒.๙ เพื่อส่งเสริมการจัดเครือข่ายกับโรงเรียนอื่น ๆ องค์กรส่วนท้องถิ่น เพื่อความร่วมมือและช่วยเหลือกันทางวิชาการเพื่อทำให้เกิดระบบการใช้ทรัพยากรร่วมกันให้ได้มากที่สุด

๒.๑๐ เพื่อพัฒนาและส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาแบบเรียนรวมให้ได้มาตรฐาน

๒.๑๑ เพื่อส่งเสริมให้มีการนิเทศ ติดตาม ช่วยเหลือ ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์ในการจัดการเรียนรวม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต

๓.๑.๑ ด้านปริมาณ

ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ โรงเรียนบ้านทรายขาว สามารถจัดการเรียนรวมสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษได้ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนเรียนรวมของโรงเรียนบ้านทรายขาว ได้รับการพัฒนาให้เต็มตามศักยภาพ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน
๑. โรงเรียนบ้านทรายขาว สามารถจัดการเรียนรวมสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษได้ร้อยละ ๑๐๐	๑. แผนงานโครงการ /กิจกรรม ๒. แบบสำรวจความพึงพอใจนักเรียน
๒. นักเรียนเรียนรวมของโรงเรียนบ้านทรายขาว ได้รับการพัฒนาให้เต็มตามศักยภาพ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	๓. เอกสาร/หลักฐานการดำเนินงาน ๔. ภาพกิจกรรม ๕. รายงานโครงการ

๕. กิจกรรมและการดำเนินงาน

-กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์ผลิตสื่อนวัตกรรมการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาทักษะด้านการอ่าน การเขียน การคิดคำนวณของนักเรียนเรียนรวม

-จัดกิจกรรมคัดกรองนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

กิจกรรม	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการ	Prepare	พ.ค. ๖๖	นางสาวนาวัลย์ สิงห์สุข
๒. ประชุมสร้างความเข้าใจแก่ นักเรียนและผู้ปกครอง	(เตรียมการ)	มิ.ย. ๖๖	นางสาวนาวัลย์ สิงห์สุข
๓. จัดซื้อวัสดุสำนักงานและจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ สิ่ง		มิ.ย. ๖๖	นางสาวนาวัลย์ สิงห์สุข

อำนวยความสะดวกในการพัฒนางานการจัดการเรียนการสอนนักเรียนเรียนรวม	Plan Do		
๓. ดำเนินการคัดแยก/คัดกรอง/วัดเชาวน์ปัญญา นักเรียนเรียนรวม(โดยแพทย์)		มิ.ย.- ก.ค. ๖๖	นางสาวนวนวัลย์ สิงห์สุข
๔. ประชุมครู/บุคลากรจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)		มิ.ย. ๖๖	นางสาวนวนวัลย์ สิงห์สุข
๕. ปรับสภาพแวดล้อมห้องเสริมวิชาการ การจัดการเรียนรวม		มิ.ย. ๖๖	นางสาวนวนวัลย์ สิงห์สุข
๖. จัดกิจกรรมซ่อมเสริมและสอนตามแผน IEP		ก.ค.๖๖-มี.ค. ๖๗	นางสาวนวนวัลย์ สิงห์สุข
๗. การประเมินผลตามแผน (IEP)	check	มี.ค. ๖๗	นางสาวนวนวัลย์ สิงห์สุข
๘. การปรับแผน (IEP)		มี.ค. ๖๗	นางสาวนวนวัลย์ สิงห์สุข
๙. จัดกิจกรรมนิเทศ กำกับติดตาม การดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง		มิ.ย. ๖๖-มี.ค. ๖๗	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๑๐. การเลื่อนชั้น การออกหลักฐาน		มี.ค. ๖๗	นางสาวนวนวัลย์ สิงห์สุข
๑๑. จัดทำสรุป/รายงานผลการดำเนินงาน		มี.ค. ๖๗	

๗. งบประมาณ

๖.๑ เงินงบประมาณ

๑,๐๐๐ บาท

๘. การประเมินผล

ที่	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.	นักเรียนที่ได้รับการคัดกรอง การวินิจฉัย	คัดกรอง	แบบคัดกรอง
๒.	ครูที่ได้รับการพัฒนาด้วยการอบรมและการศึกษาดูงาน	สำรวจ	แบบสำรวจ
๓.	จำนวนนักเรียนเรียนรวมที่ได้รับรางวัลจากการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	สำรวจ	แบบสำรวจ
๔.	สื่อการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนการศึกษาพิเศษที่จัดทำ/จัดทำได้	สำรวจ	แบบสำรวจ
๕.	การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา	แผน IEP,IIP	แบบแผน IEP,IIP
๖.	ความพึงพอใจของนักเรียนและผู้ปกครองเรียนรวม	สอบถาม	แบบสอบถาม

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ โรงเรียนบ้านทรายขาว เป็นโรงเรียนที่จัดการเรียนรวม (Inclusion)โดยกระบวนการในการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ โดยสอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพื้นฐานทางการเรียนและการมีชีวิตที่ดีขึ้น และยกระดับคุณภาพการเรียนร่วม (Intergrade)

๙.๒ นักเรียนเรียนรวมทุกคนในโรงเรียนบ้านทรายขาว ได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ อย่างเสมอภาคและมีคุณภาพ ตั้งแต่เริ่มเข้ารับการศึกษา

๙.๓ นักเรียนเรียนรวมของโรงเรียนบ้านทรายขาว ได้รับการพัฒนาชีวิตและมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ทางสังคม และไม่มีเด็กต้องออกกลางคันหรือจบการศึกษาอย่างไม่มีคุณภาพ แต่ทุกคนสามารถพัฒนาไปพร้อมกัน

ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบงานทะเบียน
ชื่อแผนงาน	วิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพรพรรณ ไทยปฐมพงษ์,นางสาวเมธิณี นัทสุทธิ์
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ สพป.ชพ๑	ข้อที่ ๔ ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและเรียนรู้อย่าง มีคุณภาพ
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดทำงานทะเบียนและระเบียนสะสมนักเรียน ให้เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ พัฒนางานทะเบียนสู่ระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความสำคัญต่อสถานศึกษาอย่างมาก หมายถึงข้อมูลประวัติของนักเรียนทั้งโรงเรียนซึ่งสามารถใช้ตรวจสอบข้อมูลด้านต่างๆ รวมถึงเอกสารหลักฐานการศึกษาที่สำคัญ ที่จัดขึ้นเพื่อประกอบการปฏิบัติงานด้านการประเมินผลการเรียนซึ่งจะต้องบันทึกข้อมูลการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ของผู้เรียนไว้ แล้วนำข้อมูลมาเก็บเป็นหลักฐานและใช้ในการตรวจสอบ เพื่ออำนวยความสะดวกต่อฝ่ายต่าง ๆ หน่วยงานอื่นที่ต้องการข้อมูลผลการศึกษา แต่ผู้เรียนในสถานศึกษา และชุมชน หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้นโรงเรียนบ้านทรายขาว ตระหนักถึงการพัฒนาระบบงานทะเบียน งานวัดผลประเมินผลจึงจัดทำโครงการพัฒนาระบบงานทะเบียน งานวัดผลประเมินผลขึ้น เพื่อจะได้มีเอกสารที่มีคุณภาพและสามารถจัดเก็บอย่างเป็นระบบต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้การดำเนินงานจัดทำงานทะเบียน งานวัดผลและประเมินผล ของนักเรียนเป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบงานทะเบียน งานวัดผลและประเมินผล สู่ระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๒.๓ เพื่อบริการข้อมูลผลการเรียนแก่ผู้เรียนในสถานศึกษา และชุมชน หรือหน่วยงานอื่น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ (Outputs)

เพื่อให้มีวัสดุ – อุปกรณ์เพียงพอรองรับงานทะเบียน – วัดผล

เพื่อให้การดำเนินงานในงานพัฒนางานทะเบียน – วัดผล ดำเนินไปอย่างถูกต้องเป็นระเบียบและเป็นปัจจุบัน

เพื่อให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อใช้บริการได้อย่างทั่วถึง และมีประสิทธิภาพ

๓.๒ ด้านคุณภาพ (Outcomes)

ผู้รับบริการ มีความพึงพอใจต่องานวิชาการ งานทะเบียนและวัดผลในระดับมากขึ้นไป

พัฒนางานทะเบียนและระเบียนนักเรียนได้ดำเนินงานตามระเบียบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน
ร้อยละ ๙๐ ของผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่องานวิชาการทะเบียนและวัดผลในระดับมากขึ้นไป	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต

๕. กิจกรรมและการดำเนินงาน

๑. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์สำหรับงานทะเบียน

๒. กิจกรรมรับนักเรียน

๓. กิจกรรมจัดทำงานทะเบียน งานวัดผลและประเมินผลเพื่อให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อใช้บริการได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการในการพัฒนา	Prepare (เตรียมการ)	เม.ย. ๒๕๖๖	นางสาวเมธิณี นัทสุทธิ์ นางสาวพรพรรณ ไทยปฐมพงษ์
๒.	ประชุม จัดทำแผนการดำเนินการ	Plan	พ.ค. ๒๕๖๖	คณะครู นายโสภณ แก้วสุวรรณ
	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	Do		
๓.	ดำเนินการตามแผน / กิจกรรม -จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์สำหรับงาน วิชาการทะเบียนวัดผลและ ประเมินผล -รับนักเรียน	Do	พ.ค. ๒๕๖๖- มี.ค. ๒๕๖๗	นางสาวเมธิณี นัทสุทธิ์ นางสาวพรพรรณ ไทยปฐมพงษ์
๔.	นิเทศติดตาม กำกับการดำเนินงาน ประเมินผล	Check	พ.ย. ๒๕๖๖ - มี.ค. ๒๕๖๗	นางสาวเมธิณี นัทสุทธิ์ นางสาวพรพรรณ ไทยปฐมพงษ์
๕.	ปรับปรุง พัฒนา	Act	ระหว่างการ ดำเนินการ	นางสาวเมธิณี นัทสุทธิ์ นางสาวพรพรรณ ไทยปฐมพงษ์
๖.	สรุป/รายงานผล	Report	มี.ค. ๒๕๖๗	นางสาวพรพรรณ ไทยปฐมพงษ์

๗. งบประมาณ

งบประมาณจากเงินอุดหนุนรวม ๒๐,๐๐๐ บาท

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ความพึงพอใจต่องานวิชาการทะเบียนและวัดผล	ร้อยละ ๙๐ ของผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่องานวิชาการทะเบียนและวัดผลในระดับมากขึ้นไป	- สอบถามจากนักเรียน , คณะครูในโรงเรียน , ผู้ปกครอง และผู้มาติดต่อขอใช้บริการ	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต

๘. การประเมินผล

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ งานทะเบียนวัดผลดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการวัดผลและประเมินผล

ชื่อโครงการ	โครงการแหล่งเรียนรู้
ชื่อแผนงาน	วิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาววงค์ผกา ยมศิริ
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ สพ.ชพ๑	ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันมีการพัฒนา การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้มีความจำเป็นอย่างยิ่ง ดังเห็นได้จากมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนั้น สถานศึกษามีการ ส่งเสริม สนับสนุนให้โรงเรียน เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ ห้องสมุดเป็น แหล่งวิทยากรที่สำคัญยิ่ง เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ครู นักเรียน ตลอดจนผู้ปกครอง ชุมชน รู้จักใช้ห้องสมุดในการ ค้นคว้าแสวงหาความรู้และ พัฒนาศักยภาพของแต่ละคนให้เต็มตามศักยภาพตลอดจนเป็นการส่งเสริมการใช้เวลาว่าง ให้เกิดประโยชน์ สร้างนิสัยให้ ทุกคนมีนิสัยรักการอ่าน มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องด้วยตนเอง จึงจัดทำโครงการนี้ ขึ้นมา

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง จากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ และสื่อต่างๆ รอบตัว
๒. เพื่อพัฒนาทักษะในการอ่าน ฟัง ดู พูด เขียน และตั้งคำถามเพื่อค้นคว้าหาความรู้
๓. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน
๔. เพื่อส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้และนำเสนอผลงาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง จากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ และสื่อต่าง ๆ รอบตัว
๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะในการอ่าน ฟัง ดู พูด เขียน และตั้งคำถามเพื่อค้นคว้าหาความรู้
๓. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีการเรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน
๔. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ สามารถการใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้และนำเสนอผลงานได้

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนโรงเรียนบ้านทรายขาวทุกคนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน
๑. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียน มีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง จากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ และสื่อต่าง ๆ รอบตัว	- ภาพกิจกรรม - รายงานโครงการ
๒. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียน มีทักษะในการอ่าน ฟัง ดู พูด เขียน และตั้งคำถามเพื่อค้นคว้าหาความรู้	- สภาพและบรรยากาศของห้องสมุด
๓. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียน มีการเรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน	- สื่อและเทคโนโลยี สารสนเทศในห้องสมุด - ชิ้นงานของผู้เรียนที่เกิดจากการใช้บริการห้องสมุด
๔. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียน สามารถการใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้และนำเสนอผลงานได้	

๕. กิจกรรมและการดำเนินการ

- กิจกรรมแหล่งการเรียนรู้อาเซียน
- กิจกรรมห้องสมุด
- กิจกรรมห้องปฏิบัติการต่างๆ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- กิจกรรมตกแต่งแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียน

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ ๒๗,๐๐๐ บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

๗. ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการในการพัฒนา	Prepare (เตรียมการ)	เมษายน ๒๕๖๖	นางสาววงค์ผกา ยมศิริ
๒.	ประชุม จัดทำแผนการดำเนินการ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	Plan Do	พฤษภาคม ๒๕๖๖	คณะครู นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๓.	ดำเนินการตามแผน/กิจกรรม - กิจกรรมแหล่งการเรียนรู้อาเซียน - กิจกรรมห้องสมุด - กิจกรรมห้องวิทยาศาสตร์ - กิจกรรมแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียน	Do	ตลอดปีการศึกษา	นางสาววงค์ผกา ยมศิริ น.ส.ภรณ์ยา พัฒน์เวช
๔.	นิเทศติดตาม กำกับการดำเนินงาน	Check	ตุลาคม ๒๕๖๖	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๕.	ปรับปรุง พัฒนา	Action	ระหว่าง ดำเนินการ	นางสาววงค์ผกา ยมศิริ
๖.	สรุป/รายงานผล	Report	มีนาคม ๒๕๖๗	นางสาววงค์ผกา ยมศิริ

๗. งบประมาณ

งบประมาณ งบอุดหนุนรายหัว จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

๘. การประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์การประเมิน
๑. ตรวจสอบหลักฐานร่องรอยในการดำเนินการ	แบบสำรวจรายการ	ดำเนินการมีสภาพความสำเร็จ/เอกสารร่องรอยในการดำเนินงานชัดเจน
๒. สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ	ผู้รับบริการร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป มีความพึงพอใจในการให้บริการของห้องสมุด

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง จากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ และสื่อต่าง ๆ รอบตัว
๒. นักเรียนมีทักษะในการอ่าน ฟัง ดู พูด เขียน และตั้งคำถามเพื่อค้นคว้าหาความรู้
๓. นักเรียนมีการเรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน
๔. นักเรียนมีการใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้และนำเสนอผลงาน

ชื่อโครงการ	โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย
ชื่อแผนงาน	กลุ่มการบริหารวิชาการ ระดับปฐมวัย
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	ว่าที่ร.ต.หญิง สุนิศา สง่างาม
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๖ – เมษายน ๒๕๖๗
ยุทธศาสตร์ สพ.ชพ.๑	ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ประเด็นพิจารณา ๒.๖ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ๓.๔ ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก

๑. หลักการและเหตุผล

พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๖ ว่าด้วยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก เพื่อให้บรรลุเจตนารมณ์การพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา ซึ่งจะเป็นการสร้างเชื่อมั่นแก่พ่อแม่และประชาชน ว่าลูกหลานจะได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและเป็นการตรวจสอบและพัฒนาปรับปรุงให้เป็นไปตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา

ดังนั้น โรงเรียนบ้านทรายขาวจึงได้ดำเนินงานโครงการส่งเสริมระบบประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนขึ้น เพื่อส่งเสริมให้โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพภายใน และประเมินตนเองให้มีความพร้อมที่จะจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี และพร้อมให้หน่วยงานภายนอกประเมินและประกาศต่อสาธารณชนได้ทราบ เพื่อพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมการพัฒนาโรงเรียนให้มีระบบประกันคุณภาพภายในตามกฎกระทรวง
๒. เพื่อให้โรงเรียนสามารถจัดทำรายงานการประเมินตนเอง และรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด และประกาศต่อสาธารณชนได้ทราบ

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพภายใน เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนด
- ๓.๒ มีผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานอยู่ในระดับดีเลิศ
- ๓.๓ ผ่านการรับรองคุณภาพการศึกษาจากองค์กรภายนอก (สมศ.)

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน
๑. โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพภายใน เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนด	๑. แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๖ ๒. ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับนักเรียน ๓. รายงานประจำปี ๔. สมุดรายงานประจำตัวเด็กและสมุดบันทึกพัฒนาการเด็ก ๕. แบบประเมินพัฒนาการเด็ก ๖. แบบประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๒. มีผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานอยู่ในระดับดี	
๓. ผ่านการรับรองคุณภาพการศึกษาจากองค์กรภายนอก (สมศ.)	

๕. กิจกรรม

๑. กิจกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๖
๒. กิจกรรมการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ
๓. กิจกรรมการรายงานประจำปี
๔. กิจกรรมการจัดซื้อสมุดรายงานประจำตัวเด็กและสมุดบันทึกพัฒนาการเด็ก
๕. กิจกรรมการจัดทำแบบประเมินพัฒนาการเด็ก ประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๖. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการและงบประมาณ	Prepare (เตรียมการ)	มิถุนายน ๒๕๖๖	ว่าที่ ร.ต.หญิง สุนิศา สง่างาม
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ	Plan	มิถุนายน ๒๕๖๖	ว่าที่ ร.ต.หญิง สุนิศา สง่างาม
๓	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน		มิถุนายน ๒๕๖๖	ว่าที่ ร.ต.หญิง สุนิศา สง่างาม
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	Do	มิถุนายน ๒๕๖๖ – เมษายน ๒๕๖๗	ว่าที่ ร.ต.หญิง สุนิศา สง่างาม
	๔.๑ กิจกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔		มิถุนายน ๒๕๖๖ – เมษายน ๒๕๖๗	คณะครูปฐมวัย
	๔.๒ กิจกรรมการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ		มิถุนายน ๒๕๖๖ – เมษายน ๒๕๖๗	คณะครูปฐมวัย
	๔.๓ กิจกรรมการรายงานประจำปี		มิถุนายน ๒๕๖๖ – เมษายน ๒๕๖๗	คณะครูปฐมวัย

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	๔.๔ กิจกรรมการจัดซื้อสมุดรายงานประจำตัวเด็กและสมุดบันทึกพัฒนาการเด็ก		มิถุนายน ๒๕๖๖ – เมษายน ๒๕๖๗	คณะครูปฐมวัย
	๔.๕ กิจกรรมการจัดทำแบบประเมินพัฒนาการเด็ก ประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์		มิถุนายน ๒๕๖๖ – เมษายน ๒๕๖๗	คณะครูปฐมวัย
๕	นิเทศ ติดตาม กำกับการดำเนินงาน ประเมินผลตามวัตถุประสงค์ตามโครงการ	Check	ระหว่างดำเนินการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๖	ปรับปรุง พัฒนา	Act		ว่าที่ ร.ต.หญิง สุนิศา สง่างาม
๗	สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ และรายงานผู้บริหารสถานศึกษา	Report	เมษายน ๒๕๖๗	ว่าที่ ร.ต.หญิง สุนิศา สง่างาม

๗. งบประมาณรายรับ ทั้งหมด จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

มาจากแหล่งงบประมาณ

- (✓) เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ค่าใช้จ่ายรายหัว) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๘. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เครื่องมือที่ใช้	วิธีการประเมิน
๑. โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพภายในเป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนด	แบบตรวจสอบ	ตรวจสอบ
๒. มีผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการศึกษา ขั้นพื้นฐานอยู่ในระดับดี	รายงานการประเมินตนเอง, รายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี	ประเมินมาตรฐาน
๓. ผ่านการรับรองคุณภาพการศึกษาจากองค์กรภายนอก (สมศ.)	รายงานการประเมินภายนอก	การตรวจสอบ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนมีการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในตามกฎกระทรวง
๒. โรงเรียนสามารถจัดทำรายงานการประเมินตนเอง และรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด และประกาศต่อสาธารณชนได้ทราบ

ชื่อโครงการ	พัฒนาคุณภาพเด็กปฐมวัยสู่มาตรฐานการศึกษา
ชื่อแผนงาน	กลุ่มการบริหารวิชาการ ระดับปฐมวัย
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	ว่าที่ ร.ต.หญิง สุนิศา ส่งงาม
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ สพ.ขพ.๑	ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก ประเด็นพิจารณา ๑ เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้ ๒ เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้ ๓ เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม ๔ เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยสอดคล้องกับเกณฑ์การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เป็นการเตรียมเด็กให้มีความพร้อมพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลทั้งทางด้านร่างกาย ด้านอารมณ์จิตใจ ด้านสังคม ด้านสติปัญญา และคุณธรรม จริยธรรม ให้เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุขในชีวิตเติบโตเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เด็กมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ
๒. เพื่อให้เด็กมีน้ำหนักร่างกาย ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
๓. เพื่อให้เด็กป้องกันและหลีกเลี่ยงตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษ
๔. เพื่อให้เด็กมีผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา และนันทนาการตามจินตนาการ

๓. เป้าหมาย

๑. นักเรียนร้อยละ ๗๕ มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ
๒. นักเรียนร้อยละ ๗๕ มีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
๓. นักเรียนร้อยละ ๗๕ ป้องกันและหลีกเลี่ยงตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษ
๔. นักเรียนร้อยละ ๗๕ มีผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา และนันทนาการตามจินตนาการ

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน
ผลสัมฤทธิ์กิจกรรมตามโครงการ	-รายงานผลกิจกรรมตามโครงการ -ภาพกิจกรรม -ผลการประเมินพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และจิตใจ

๕. กิจกรรม

๑. กิจกรรมหนูน้อยฟันสวย
๒. กิจกรรมออกกำลังกายยามเช้า
๓. กิจกรรมกีฬาในโรงเรียน
๔. กิจกรรมบริการอนามัยโรงเรียน
๕. กิจกรรมอาหารกลางวันและอาหารเสริมนม
๖. กิจกรรมตรวจสุขภาพ
๗. กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการในการพัฒนา	Prepare (เตรียมการ)	มิถุนายน ๒๕๖๖	นางสาววรางคณา บรรจงการ ว่าที่ ร.ต.หญิง สุนิศา สง่างาม
๒.	ประชุมครูชี้แจงโครงการ	Plan	มิถุนายน ๒๕๖๖	นางสาววรางคณา บรรจงการ ว่าที่ ร.ต.หญิง สุนิศา สง่างาม
๓.	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	Do		นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๔.	ดำเนินตามแผนกิจกรรม ๑. กิจกรรมหนูน้อยฟันสวย ๒. กิจกรรมออกกำลังกายยามเช้า ๓. กิจกรรมกีฬาในโรงเรียน ๔. กิจกรรมบริการอนามัยโรงเรียน ๕. กิจกรรมอาหารกลางวันและอาหารเสริมนม ๖. กิจกรรมตรวจสุขภาพ ๗. กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด	Do	มิถุนายน ๒๕๖๖ – เมษายน ๒๕๖๗	นางสาววรางคณา บรรจงการ ว่าที่ ร.ต.หญิง สุนิศา สง่างาม
๕.	นิเทศติดตาม กำกับ การดำเนินงาน ประเมินผล	Check	ระหว่างดำเนินงาน	นางสาววรางคณา บรรจงการ ว่าที่ ร.ต.หญิง สุนิศา สง่างาม
๖.	ปรับปรุง / พัฒนา	Act	ระหว่างดำเนินการ	นางสาววรางคณา บรรจงการ ว่าที่ ร.ต.หญิง สุนิศา สง่างาม

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๗.	สรุป/รายงานผล	Report	เมษายน ๒๕๖๗	ว่าที่ ร.ต.หญิง สุนิศา สง่างาม

๗. งบประมาณ

มาจากแหล่งงบประมาณ

- เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ๕,๓๖๐ บาท

๘. การประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	วิธีการประเมิน
๑. นักเรียนร้อยละ ๗๕ มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ	บันทึกการตรวจสุขภาพ,บันทึกการแปรงฟัน	การตรวจสอบ
๒. นักเรียนร้อยละ ๗๕ มีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน	แบบสำรวจภาวะโภชนาการ	การตรวจสอบ
๓. นักเรียน ร้อยละ ๗๕ ป้องกันและหลีกเลี่ยงตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษ	รายงานการรณรงค์ต่อต้าน ยาเสพติด (ภาพถ่าย)	การตรวจสอบ
๔. นักเรียนร้อยละ ๗๕ มีผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา ตามจินตนาการ	รายงานผลการแข่งขัน, (เกียรติบัตร,รางวัล, ภาพถ่าย)	การตรวจสอบ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ
๒. นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
๓. นักเรียนป้องกันและหลีกเลี่ยงตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษ
๔. นักเรียนมีผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา ตามจินตนาการ

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาแนวการจัดการศึกษาปฐมวัย
 ชื่อแผนงาน กลุ่มการบริหารวิชาการ ระดับปฐมวัย
 ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 ชื่อผู้บริหารโครงการ นายโสภณ แก้วสุวรรณ
 ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร.ต.หญิง สุนิศา สง่างาม
 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ กรกฎาคม ๒๕๖๖ – เมษายน ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ สพป.ขพ.๑ ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีด
 ความสามารถในการแข่งขัน

กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

มาตรฐานของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณา ๑ มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน
 สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น
 ๒ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้
 ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านทรายขาว จัดการศึกษาในระดับปฐมวัย เพื่อพัฒนาให้เด็ก มีพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์
 สังคม สติปัญญา ที่เหมาะสมกับวัย ความสามารถ และความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยมีการพัฒนาหลักสูตรการศึกษา
 ปฐมวัยของสถานศึกษา เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ผู้ปกครองเกิดความตระหนักมีส่วนร่วมและ
 เข้าใจการจัดการศึกษาปฐมวัย ให้มีความรู้ความเข้าใจวิธีการอบรมเลี้ยงดูบุตรหลานของตนเอง ทางโรงเรียนบ้าน
 ทรายขาวเห็นความสำคัญจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยของสถานศึกษาและนำไปสู่การปฏิบัติ
๒. เพื่อเสริมสร้างความตระหนักรู้และความเข้าใจหลักการจัดการศึกษาปฐมวัย
๓. เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมและแสวงหาความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชนและท้องถิ่น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ เด็กปฐมวัย โรงเรียนบ้านทรายขาว จำนวน ๕๒ คน
- ๓.๑.๒ ผู้ปกครองนักเรียน จำนวน ๕๒ คน

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ โรงเรียนมีหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยของสถานศึกษาและนำไปสู่การปฏิบัติอย่างมี
 ประสิทธิภาพและมีความถูกต้องตามหลักการจัดการศึกษาปฐมวัย
- ๓.๒.๒ ผู้ปกครอง ชุมชนและท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
 ระดับปฐมวัย

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน
๑. โรงเรียนมีหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยของสถานศึกษาและนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๙๕	๑. รายงานการใช้หลักสูตร ๒. รายงานการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ๓. บันทึกผู้เข้าร่วมประชุมผู้ปกครองนักเรียน ๔. ภาพถ่ายกิจกรรม
๒. ผู้ปกครอง ชุมชนและท้องถิ่นมีส่วนร่วมและเข้าใจหลักการจัดการศึกษาปฐมวัย ร้อยละ ๙๕	
๓. มีระบบกลไกให้ผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายตระหนักและเข้าใจการจัดการศึกษาปฐมวัย ร้อยละ ๙๕	

๕. กิจกรรม

- ๑ กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรปฐมวัย
- ๒ กิจกรรมประชุมผู้ปกครองปฐมวัย
- ๓ กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ๔ กิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ
๕. กิจกรรมการจัดการเรียนในช่วงสถานการณ์โรคระบาดโควิด-19

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการและงบประมาณ	Prepare (เตรียมการ)	กรกฎาคม ๒๕๖๖	ว่าที่ ร.ต.หญิง สุนิศา สง่างาม
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ	Plan	กรกฎาคม ๒๕๖๖	ว่าที่ ร.ต.หญิง สุนิศา สง่างาม
๓	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	Plan	กรกฎาคม ๒๕๖๖	ว่าที่ ร.ต.หญิง สุนิศา สง่างาม
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	Do	กรกฎาคม ๒๕๖๖ – เมษายน ๒๕๖๗	ว่าที่ ร.ต.หญิง สุนิศา สง่างาม
	๔.๑ กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรปฐมวัย			คณะครูปฐมวัย
	๔.๒ กิจกรรมประชุมผู้ปกครองปฐมวัย			คณะครูปฐมวัย
	๔.๓ กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน			คณะครูปฐมวัย
	๔.๔ กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ			คณะครูปฐมวัย
๔.๕ กิจกรรมการจัดการเรียนในช่วงสถานการณ์โรคระบาดโควิด-19	คณะครูปฐมวัย			
๕	นิเทศ ติดตาม ประเมินผลตามวัตถุประสงค์ตามโครงการ	Check	ระหว่างดำเนินงาน	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๖	ปรับปรุง พัฒนา	Act	ระหว่างดำเนินงาน	ว่าที่ ร.ต.หญิง สุนิศา สง่างาม
๗	สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการและรายงานผู้บริหารสถานศึกษา	Report	เมษายน ๒๕๖๗	ว่าที่ ร.ต.หญิง สุนิศา สง่างาม

๗. งบประมาณรายรับ ทั้งหมด จำนวน ๑๒,๕๐๐ บาท

มาจากแหล่งงบประมาณ

- เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ค่าใช้จ่ายรายหัว) จำนวน ๖,๗๓๖ บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๕,๗๖๔ บาท

๘. การประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์การประเมิน
๑. ตรวจสอบหลักฐานการดำเนินการ	แบบสำรวจรายการ	มีหลักฐานร่องรอยในการดำเนินงาน ถูกต้อง ครบถ้วน ผลงานมีคุณภาพ ทุก รายการ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เด็กปฐมวัยได้รับการพัฒนาทุกด้านเหมาะสมกับวัยอย่างต่อเนื่องตามหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้ปกครอง ชุมชนและท้องถิ่น
๒. ผู้ปกครอง ชุมชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการศึกษาปฐมวัย

โครงการด้านบริหารงานทั่วไป

บริหารทั่วไป			
ที่	ชื่อโครงการ	จำนวนเงิน	งบประมาณหน่วยงานอื่น
๑	โครงการพัฒนาระบบสาธารณูปโภค	๑๐๐,๐๐๐	
๒	โครงการพัฒนางานธุรการ	๒๐,๐๐๐	
๓	โครงการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์พัฒนางานสื่อเทคโนโลยี	๕๐,๐๐๐	
๔	โครงการอุทยานการเรียนรู้ คู่เศรษฐกิจพอเพียง	๒,๐๐๐	
๕	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ	๑๒๐,๐๐๐	
๖	โครงการอาหารกลางวัน	๕,๐๐๐	๙๗๖,๘๐๐
๗	โครงการโรงเรียนปลอดขยะ(Zero Waste School)	๑๕,๐๐๐	
๘	โครงการสหกรณ์ครบวงจร	๓,๐๐๐	
๙	โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	๒๐,๐๐๐	
๑๐	โครงการหนูน้อยท่องโลกกว้าง	๑๒,๐๐๐	
๑๑	โครงการปฐมวัยเดินตามรอยพ่อ ใช้ชีวิตตามแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๖,๑๑๖	
รวมเป็นเงิน		๓๕๓,๑๑๖	๙๗๖,๘๐๐

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาระบบสาธารณูปโภค
แผนงาน	บริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาววนาวลัย สิงห์สุข
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ สพป.ชพ๑	ข้อที่๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๓ เสริมสร้างประสิทธิภาพ การบริหารจัดการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๓๙ ให้กระจายอำนาจการบริหารและจัดการศึกษาด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคลและการบริหารงานทั่วไป ไปยังโรงเรียนโดยตรง คือให้โรงเรียนบริหารงานทั้ง ๔ ด้าน สำเร็จเบ็ดเสร็จภายในโรงเรียน เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพครอบคลุมไปยังกลุ่มประชากรในวัยเรียน และได้กำหนดความมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์การพัฒนานักเรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีคุณธรรม จริยธรรม และมีวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษานั้น

การจัดบริการสาธารณูปโภคในโรงเรียนมีความสำคัญ เนื่องจากนักเรียนต้องใช้ชีวิตในโรงเรียนวันละหลายชั่วโมง จึงจำเป็นต้องช่วยกันประหยัด ในด้านสาธารณูปโภค ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดและคุ้มค่า และยังช่วยลดหาลอผลดีกรรมทางด้านการใช้สาธารณูปโภค อย่างประหยัดและคุ้มค่า โรงเรียนมองเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการควบคุมกำกับดูแลการใช้สาธารณูปโภค ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้มีระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียน (ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ค่าอินเทอร์เน็ต ค่าไปรษณีย์ ฯลฯ)

๒.๓ เพื่อสร้างนิสัยให้นักเรียนรู้จักประหยัดในด้านการใช้สาธารณูปโภคต่าง ๆ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

โรงเรียนมีงบประมาณใช้จ่ายสำหรับค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียนมีสภาพที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและคุ้มค่าระดับดี

๓.๒.๒ นักเรียนรู้จักประหยัดในด้านการใช้สาธารณูปโภคต่าง ๆ ระดับดี

๔. งบประมาณ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวมงบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
๑	ค่าสาธารณูปโภคในโรงเรียน (ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ค่าอินเทอร์เน็ต ค่าไปรษณีย์ ฯลฯ)	-	๑๐๐,๐๐๐	-	๑๐๐,๐๐๐	-	๑๐๐,๐๐๐
	รวม	-	๑๐๐,๐๐๐	-	๑๐๐,๐๐๐	-	๑๐๐,๐๐๐

๕. วิธีและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/งานสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผนดำเนินการ -ขออนุมัติโครงการ -แต่งตั้งคณะทำงาน -จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน -ประชุมชี้แจง	พฤษภาคม ๒๕๖๖	-	วนาวัลย์
๒. ดำเนินการตามแผน จัดระบบค่าสาธารณูปโภค -ค่าน้ำ -ค่าไฟฟ้า -ค่าโทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต -ค่าไปรษณีย์	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	๑๐๐,๐๐๐	วนาวัลย์,กมลวรรณ
๓. นิเทศ ติดตามและประเมินผล	ธันวาคม ๒๕๖๖	-	วนาวัลย์,กมลวรรณ
๔. สรุปและรายงานผล	มีนาคม ๒๕๖๗	-	วนาวัลย์,กมลวรรณ

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ระดับคุณภาพของระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียนมีสภาพที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและคุ้มค่า	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒. ระดับคุณภาพในการรู้จักประหยัดในด้านการใช้สาธารณูปโภคต่าง ๆ ของนักเรียน	สอบถาม	แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีการบริการด้านการเงิน ฐานข้อมูลทางการเงิน การจ่ายเงินค่าสาธารณูปโภค การบริการเงินสวัสดิการต่าง ๆ เป็นไปอย่างรวดเร็ว เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร

ชื่อแผนงาน	งานบริหารทั่วไป
ชื่อโครงการ	พัฒนางานธุรการและสารสนเทศ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาววนาวลัย สิงห์สุข
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ : ข้อที่ ๖	พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
จุดเน้นของ สพป.ชพ ๑ :	จุดเน้นที่ ๑ จุดเน้นด้านผู้เรียน

๑. หลักการและเหตุผล

งานธุรการถือเป็นงานสนับสนุนการบริหารและจัดการสถานศึกษาที่สำคัญ เป็นงานที่ช่วยสนับสนุนแผนงานอื่นให้ประสบผลสำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถ้าหากมีการจัดระเบียบของงานไว้อย่างเป็นระบบ ดังนั้นการพัฒนาระบบงานธุรการจึงเป็นการพัฒนาการจัดกระทำข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวข้องกับงานธุรการมารวมไว้อย่างเป็นระบบในทีเดียวกัน ง่ายต่อการจัดเก็บ การประมวลผลและการใช้ข้อมูลสารสนเทศงานธุรการ ทำให้ผู้บริหารและปฏิบัติงานใช้สนับสนุนในการตัดสินใจได้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนางานสารบรรณให้จัดทำ การรับ การส่ง การเก็บรักษา การยืม จนถึงการทำลายเอกสารหรือหนังสือราชการอย่างเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

๒.๒ เพื่อพัฒนางานทะเบียนและรายงานให้การจัดกระทำเกี่ยวกับการบันทึก หลักฐาน ข้อมูล สถิติของโรงเรียน รวมถึงการรายงานอย่างเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

๒.๓ เพื่อให้งานรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการ ซึ่งเกี่ยวกับวิธีการและการดำเนินการในด้านความปลอดภัยของสถานที่ราชการ เอกสาร และวัสดุอุปกรณ์ให้พ้นจากอุบัติเหตุและเหตุอื่น ๆ ดำเนินอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศลงในโปรแกรมระบบบริหารจัดการสารสนเทศ ของสถานศึกษา (smis) ร้อยละ ๙๐

๓.๑.๒ งานสารบรรณเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน ร้อยละ ๙๐

๓.๑.๓ งานทะเบียนรับ-ส่งหนังสือราชการและรายงาน เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน ร้อยละ ๙๐

๓.๑.๔ งานรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการ เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน ร้อยละ ๙๐

๓.๑.๕ สามารถติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากรและรายงานได้ทันตามกำหนด ร้อยละ ๙๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

โรงเรียนจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ งานธุรการ ได้ถูกต้องเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน
๑. ร้อยละ ๙๕ ของสถานศึกษามีฐานข้อมูล ด้านการศึกษาเพื่อใช้ ประโยชน์ ในการวางแผน การบริหารจัดการศึกษา	๑. รายงานกิจกรรม ๒. ภาพกิจกรรม
๒. ร้อยละ ๙๕ ของสถานศึกษาที่ได้รับการนิเทศ ติดตามช่วยเหลือการ ดำเนินการงานให้มีคุณภาพ	๓. แบบประเมินความพึงพอใจ

๕. กิจกรรมและการดำเนินงาน

๑. จัดทำเอกสารและแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง
๒. จัดทำป้าย ข้อมูล และสถิติต่าง ๆ
๓. ดำเนินงานธุรการ
๔. งาน my-office
๕. งานรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ
๖. งานติดตามและรายงาน
๗. รับ-ส่งเอกสารและหนังสือราชการกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและอื่น ๆ
๘. จัดเก็บเอกสารและหนังสือราชการ
๙. งานจดบันทึกและรายงานการประชุม
๑๐. บันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูล
๑๑. งานทำลายเอกสารและหนังสือราชการ
๑๒. จัดหาจัดซื้อวัสดุสำนักงานและซ่อมแซม วัสดุครุภัณฑ์งานธุรการ

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	Prepare (เตรียมการ)	เม.ย.-พ.ค. ๖๖	นางสาววนาวลัย สิงห์สุข
๒.	ประชุม จัดทำแผนการดำเนินการ	Plan	พ.ค. ๒๕๖๖	คณะครู
	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	Do		นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๓.	ดำเนินการตามแผน / กิจกรรม ๓.๑ จัดทำเอกสารและแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง ๓.๒ จัดทำป้าย ข้อมูล และสถิติต่าง ๆ ๓.๓ ดำเนินงานธุรการ ๓.๔ งาน my-office ๓.๕ งานรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ	Do	๑ มิ.ย. ๖๖	นางสาววนาวลัย สิงห์สุข

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๓.๖ งานติดตามและรายงาน ๓.๗ รับ-ส่งเอกสารและหนังสือราชการกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและอื่น ๆ ๓.๘ จัดเก็บเอกสารและหนังสือราชการ ๓.๙ งานจัดบันทึกและรายงานการประชุม ๓.๑๐ บันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูล ๓.๑๑ งานทำลายเอกสารและหนังสือราชการ ๓.๑๒ จัดหาจัดซื้อวัสดุสำนักงานและซ่อมแซม วัสดุครุภัณฑ์งานธุรการ			
๔.	นิเทศติดตาม กำกับการดำเนินงาน ประเมินผล	check	ส.ค. ๖๖	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๕.	ปรับปรุง พัฒนา	Act	ระหว่างการดำเนินการ	นางสาวนาวัลย์ สิงห์สุข
๖.	สรุป/รายงานผล	report	มีนาคม ๖๗	นางสาวนาวัลย์ สิงห์สุข

๗. งบประมาณ

งบประมาณจากเงินอุดหนุน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

๘. การประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์การประเมิน
ตรวจสอบหลักฐานการดำเนินการ	แบบสำรวจรายการ	มีเอกสารร่องรอย รูปภาพ ในการดำเนินการตามกิจกรรมทุกกิจกรรม อยู่ในระดับคุณภาพดีถึงดีมาก
ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	แบบประเมินความพึงพอใจ	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีระดับความพึงพอใจ อยู่ในระดับ มากถึงมากที่สุด

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ช่วยสนับสนุนแผนงานอื่นให้ประสบผลสำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ระบบงานธุรการ เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม สะดวกแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถค้นหา จัดทำได้รวดเร็วขึ้น
๓. เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานแทนกันได้ เมื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่อยู่
๔. ช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานหรือผู้เกี่ยวข้อง ในการควบคุม ตรวจสอบ และติดตามเรื่องต่าง ๆ

ชื่อโครงการ	ซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์พัฒนางานสื่อเทคโนโลยี
ชื่อแผนงาน	บริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	นายปรมัตต์ บุญน้อม
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ สพ.ชพ๑	ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๓ เสริมสร้างประสิทธิภาพ การบริหารจัดการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยโรงเรียนบ้านทรายขาว ได้นำเอาคอมพิวเตอร์และระบบสัญญาณอินเทอร์เน็ต มาใช้ภายในโรงเรียนเพื่อทำการเรียนการสอน และเพื่อใช้งานต่าง ๆ ภายในโรงเรียน ในการใช้งานนั้นวัสดุและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ บางส่วนได้เกิดการชำรุดเสียหายขึ้นมา จึงได้มีการดูแลรักษาวัสดุอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่ดี ใช้งานได้และไม่ก่อให้เกิดอันตรายแก่ผู้เรียนและบุคลากร จึงต้องทำการซ่อมแซมคอมพิวเตอร์และระบบสัญญาณอินเทอร์เน็ตที่ชำรุดเหล่านั้นเพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ ซึ่งการซ่อมแซมอุปกรณ์นั้นจำเป็นต้องมีการจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์บางส่วน เพื่อประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา ให้มีการให้บริการเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์เดิมที่ใช้งานให้ใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
- ๒.๒ เพื่อปรับปรุงคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ให้สามารถใช้งานได้ต่อเนื่องแทนการจัดหาใหม่
- ๒.๓ เพื่อจัดหาอุปกรณ์เพิ่มเติมให้เหมาะสมกับการเรียนการสอนและหน่วยงานต่าง ๆ ภายในโรงเรียน
- ๒.๔ เพื่อจัดหาคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพสูงเพื่อจัดทำสื่อและเผยแพร่ผลงานของโรงเรียนผ่านช่องทาง online

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๑ มีคอมพิวเตอร์ที่สามารถใช้งานได้มากกว่า ร้อยละ ๗๕
- ๒ มีคอมพิวเตอร์ที่ใช้จัดทำสื่อและเผยแพร่ผลงานของโรงเรียน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑ โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ทางด้านเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการเรียนการสอนและการพัฒนางานต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน
๑. โรงเรียนมีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่พร้อมใช้งานมากกว่า ๗๐%	แบบตรวจสอบบันทึกการใช้ เครื่องคอมพิวเตอร์
๒. นักเรียนและบุคลากรภายในโรงเรียนมีเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ใช้ในการเรียนการสอนที่มีสภาพพร้อมใช้งาน	

๕. กิจกรรมและการดำเนินงาน

- ๕.๑ ตรวจสอบอุปกรณ์คอมพิวเตอร์
- ๕.๒ จัดซื้อจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์
- ๕.๓ ติดตั้ง ซ่อมแซม อุปกรณ์คอมพิวเตอร์

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	เสนอโครงการต่อผู้บริหาร	Prepare (เตรียมการ)	พฤษภาคม ๖๖	นายปรมัตต์ บุญน้อม
๒.	ตรวจสอบสภาพคอมพิวเตอร์	Plan Do	พฤษภาคม ๖๖	นายปรมัตต์ บุญน้อม
๓.	จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ชำรุด	Do	พฤษภาคม ๖๖	นายปรมัตต์ บุญน้อม
๔.	ติดตั้ง ซ่อมแซม อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	Do	ตลอดปีการศึกษา	นายปรมัตต์ บุญน้อม
๕.	การนิเทศติดตาม	Act	กันยายน ๖๖	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๖.	สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน	Report	มีนาคม ๖๗	นายปรมัตต์ บุญน้อม

๗. งบประมาณ

งบประมาณจากเงินอุดหนุน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

๘. การประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์การประเมิน
ตรวจสอบหลักฐานการดำเนินการ	แบบสำรวจรายการ	มีเอกสารร่องรอยในการดำเนินการตามกิจกรรมทุกกิจกรรม อยู่ในระดับคุณภาพดีถึงดีมาก
สอบถามความพึงพอใจ การเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสอบถาม	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากถึงมากที่สุด
ความสำเร็จของกิจกรรม	แบบประเมิน	ผู้เรียนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐ มีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในการเรียนการสอน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนบ้านทรายขาว จะมีคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่พร้อมใช้งาน

ชื่อโครงการ	อุทยานการเรียนรู้ ศูนย์เศรษฐกิจพอเพียง
ชื่อแผนงาน	บริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	นายปรมัตต์ บุญน้อม
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ สพป.ชพ ๑	ข้อที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๔ เสริมสร้างการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑. หลักการและเหตุผล

คำว่า “เศรษฐกิจพอเพียง” ที่ปวงชนชาวไทยได้ยินได้ศึกษามาช้านานเป็นปรัชญาที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงมีพระราชดำรัสแนะแนวทางการดำเนินชีวิตแก่พสกนิกรชาวไทยมายาวนานตั้งแต่เกิดยุควิกฤติเศรษฐกิจด้วยพระประสงค์ที่ต้องการให้ปวงชนชาวไทยดำรงชีวิตพอเพียงและอยู่อย่างมีความสุขอย่างยั่งยืน ไม่ว่าวิกฤติเศรษฐกิจจะเกิดขึ้นหรือสังคมโลกจะเปลี่ยนแปลงเช่นไรก็ตาม หากเรานำเอาปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ย่อมใช้ชีวิตอยู่อย่างปกติสุขได้แน่นอน

ทฤษฎีเศรษฐกิจพอเพียงตามพระราดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลปัจจุบันคำว่า “พอเพียง หมายถึง ความพอประมาณ ความมีเหตุผล รวมถึงความจำเป็นที่ต้องมีระบบภูมิคุ้มกันในตัวที่ดีพอสมควรต่อการมีผลกระทบใด ๆ อันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงทั้งภายนอกและภายใน ทั้งนี้จะต้องอาศัยความรอบรู้ ความรอบคอบและความระมัดระวังอย่างยิ่งในการนำวิชาการต่างๆมาใช้ในการวางแผนและการทำทุกขั้นตอน ขณะเดียวกันต้องเสริมสร้างพื้นฐานจิตใจของคนในชาติทุกระดับ ให้มีจิตสำนึกในคุณธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริต ให้มีความรอบรู้ที่เหมาะสม ตลอดจนดำเนินวิถีชีวิตด้วยความอดทน มีความเพียร มีสติ และความรอบคอบเพื่อให้สมดุลและพร้อมต่อการรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและกว้างขวางทั้งด้านวัตถุ สังคม สิ่งแวดล้อมและวัฒนธรรมจากโลกภายนอก”

กระทรวงศึกษาธิการได้มีนโยบายการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาในทุกระดับ เพื่อให้ผู้บริหารองค์กร ผู้บริหารสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำหลักคิด หลักปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาบูรณาการในการบริหารจัดการ การเรียนการสอน ตลอดจนการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ก่อให้เกิดความตระหนักและพึงรำลึกภายในตนเอง และผู้อื่นอย่างยั่งยืนตลอดไป สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายขยายผลสถานศึกษาแบบอย่างการจัดกระบวนการเรียนการสอนและการบริหาร จัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง “สถานศึกษาพอเพียง” โดยเริ่มขยายผลในปี ๒๕๕๔ – ๒๕๕๖ ให้ได้จำนวน ๙,๙๙๙ แห่ง โรงเรียนบ้านทรายขาว สำนักในพระมหารัชมงคลแห่งองค์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมหาราช ในฐานะที่ทรงเป็นกษัตริย์นักพัฒนา จึงทรงน้อมนำพระราชดำริเรื่องเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นหลักปรัชญาวิถีชีวิตในการดำเนินการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคม รวมทั้งปรับเปลี่ยนกระบวนการดำเนินการดำเนินชีวิตของคนให้อยู่บนพื้นฐาน ของความพอเพียงและเชื่อมโยงเป็นเครือข่ายเพื่อการเรียนรู้ เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน โรงเรียนบ้านทรายขาว จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อกำหนดเป้าหมายให้สถานศึกษาเป็นแบบอย่างการจัดกระบวนการเรียนการสอนและการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (สถานศึกษาพอเพียง)

๒.๒ เพื่อนำเอาปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นบริบทในการบริหารจัดการของ โรงเรียนได้อย่างเหมาะสมและมีผลสู่การดำเนินวิถีชีวิตที่มีคุณภาพของนักเรียน

๒.๓ เพื่อใช้โรงเรียนเป็นศูนย์กลางแหล่งเรียนรู้หรือรูปแบบของครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน ในการดำเนินการวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ (Outputs)

๑ นักเรียน ชุมชน ผู้ปกครอง ในเขตบริการ ๒ หมู่บ้านไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ รับผิดชอบต่อแหล่งเรียนรู้วิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงภายในโรงเรียน

๒ องค์การบริหารส่วนตำบลสองพี่น้อง มีแหล่งศึกษาดูงานที่สำคัญของชุมชน

๓.๒ ด้านคุณภาพ (Outcomes)

๑ สามารถพัฒนาสถานศึกษาเป็น Best Practice

๒ นักเรียน ชุมชน ครอบตนดำเนินชีวิตประจำวันอย่างมีความสุข

๓ โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่มาตรฐานและจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน
แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่สามารถเป็น Best Practice เป็นแบบอย่างได้	แบบรายงานโครงการ แผนการปฏิบัติงาน
โรงเรียน ตำบล ชุมชนมีแหล่งศึกษาดูงานและฝึกปฏิบัติได้ครบวงจร เป็นที่ยอมรับพร้อมเป็นแบบอย่างที่ดีและยั่งยืน	แบบบันทึกการใช้แหล่งเรียนรู้ แบบประเมินผล ภาพกิจกรรม

๕. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมการเลี้ยงไก่ไข่/กิจกรรมการเลี้ยงสุกรเนื้อ/ปลูกผักในกระสอบปลอดสารพิษ/เลี้ยงปลาตก

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ศึกษาข้อมูลและวิธีการ	Prepare (เตรียมการ)	เม.ย. ๖๖	นายปรมัตต์ บุญนิม
๒.	ประชุม จัดทำแผนการดำเนินการ	Plan	พ.ค. ๖๖	นายปรมัตต์ บุญนิม
	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	Do		นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๓.	จัดกิจกรรมตามแผนงาน	Do	ธ.ค. ๖๖	นายปรมัตต์ บุญนิม
	กิจกรรมการเลี้ยงไก่ไข่		ธ.ค. ๖๖	นายปรมัตต์ บุญนิม
	กิจกรรมการเลี้ยงสุกรเนื้อ		ธ.ค. ๖๖	นายปรมัตต์ บุญนิม
	ปลูกผักในกระสอบปลอดสารพิษ		ธ.ค. ๖๖	นางสาวจุฑามาศ สงคงคา
๔.	นิเทศติดตาม กำกับการดำเนินงาน ประเมินผล	Check	ธ.ค. ๖๖ – ม.ค. ๖๗	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๕.	ปรับปรุง พัฒนา	Action	ระหว่างดำเนินการ	นายปรมัตต์ บุญนิม
๖.	สรุป/รายงานผล	Report	มี.ค. ๖๗	นายปรมัตต์ บุญนิม

๗. งบประมาณ

งบเงินอุดหนุนจำนวน ๒,๐๐๐ บาท สำหรับการดำเนินงาน

ค่าวัสดุ - อุปกรณ์ ๑,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนวิทยากร ๕๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ๕๐๐ บาท

๘. การประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์การประเมิน
ตรวจสอบหลักฐานการดำเนินการ	แบบสำรวจรายการ	มีเอกสารร่องรอยในการดำเนินการ ตามกิจกรรมทุกกิจกรรม อยู่ในระดับคุณภาพดี ถึงดีมาก
ประเมินความพึงพอใจ การเข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมิน ความพึงพอใจ	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีระดับความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ครู/นักเรียน/บุคลากร/ผู้ปกครอง/ชุมชนเข้าใจในทฤษฎีเศรษฐกิจพอเพียง
- ๙.๒ ครู/นักเรียน/บุคลากร/ผู้ปกครอง/ชุมชนได้นำเอาหลักประกันเศรษฐกิจพอเพียงไป
ใช้ได้อย่างถูกต้องในชีวิตประจำวัน
- ๙.๓ ครู/นักเรียน/บุคลากร/ผู้ปกครอง/ชุมชนเกิดความภาคภูมิใจที่มีโอกาสได้แสดงความ
จงรักภักดีต่อองค์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในวโรกาสอันสำคัญยิ่งของปวงชนชาวไทย
- ๙.๔ เกิดความสุขอันยั่งยืนสำหรับผู้ประพฤติปฏิบัติตนตามแนวพระราชดำริ
- ๙.๕ ชุมชนโรงเรียนเป็นสังคมคุณธรรมนำความรู้อย่างยั่งยืนอย่างแท้จริงตลอดไปอย่างมีความสุข
- ๙.๖ โรงเรียนเป็นโรงเรียนแบบอย่าง “สถานศึกษาพอเพียง” ของกระทรวงศึกษาธิการ

ชื่อโครงการ	ปรับปรุงภูมิทัศน์และการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ
ชื่อแผนงาน	งานบริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	นายปรมัตต์ บุญนิม
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ สพป.ชพ ๑	ข้อที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๓ เสริมสร้างประสิทธิภาพ การบริหารจัดการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นปัจจัยพื้นฐานที่สำคัญในการดำรงชีวิตของมนุษย์โดยเฉพาะในประเทศไทย ที่มีทรัพยากรธรรมชาติมากมาย เมื่อประชากรของประเทศมีจำนวนเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว ย่อมมีความต้องการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมต่างๆ สูงขึ้น ซึ่งสถานการณ์ปัจจุบันทรัพยากรเหล่านั้นถูกใช้และถูกทำลาย จึงเป็นเหตุให้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศเกิดความเสื่อมโทรมลงอย่างรวดเร็ว ในขณะเดียวกันผลจากการบริโภคของมนุษย์ก็ยิ่งก่อให้เกิดปัญหามลพิษต่างๆ ตามมามากมายไม่ว่าจะเป็น ปัญหา ปัญหาขยะมูลฝอย ปัญหามลพิษทางอากาศ เป็นต้น

เนื่องจากผลที่จะตามมาเกิดขึ้นกับมนุษย์และผลที่เกิดเกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิตในแต่ละวัน จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่นักเรียนโรงเรียนบ้านทรายขาวต้องมีความตระหนักถึงปัญหานี้ การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า รักษาธรรมชาติ การปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน และการนำขยะที่สามารถใช้ประโยชน์ได้อยู่ นำมาสร้างมูลค่าเพิ่ม จึงเป็นสิ่งที่ทางโรงเรียนควรมีการดำเนินการปรับสภาพภูมิทัศน์ของโรงเรียนบ้านทรายขาวและลดการเผาขยะ ซึ่งเป็นสาเหตุหนึ่งของการเกิดปัญหาภาวะโลกร้อน การจัดทำสวนหย่อมของโรงเรียน นำขยะมา recycle หรือนำขยะที่ยังพอเป็นประโยชน์ไปขายให้กับสถานที่รับซื้อต่างๆ นอกจากจะเป็นการรักษาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติแล้ว ยังเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่โรงเรียน และเป็นการสร้างรายได้จากขยะภายในโรงเรียนอีกด้วย

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนมั่นคง สะอาดและปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวก พอเพียง อยู่ในสภาพใช้การได้ดี สภาพแวดล้อมร่มรื่น และมีแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียน

๓.๒ เพื่อจัดโครงการกิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของความพึงพอใจในการใช้บริการห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคาร เรียนมั่นคง สะอาดปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวก พอเพียง อยู่ในสภาพใช้การได้ดี สภาพแวดล้อมร่มรื่น และมีแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียน

๒. ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของความพึงพอใจในจัดโครงการ กิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน
๑. ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของความพึงพอใจในการใช้บริการ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคาร เรียนมั่นคง สะอาดปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวก พอเพียง อยู่ในสภาพใช้การได้ดี สภาพแวดล้อมร่มรื่น และมีแหล่ง เรียนรู้สำหรับผู้เรียน	๑. รายงานกิจกรรม ๒. ภาพกิจกรรม ๓. ผลงานผู้เรียน ๔. แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของความพึงพอใจในจัดโครงการ กิจกรรม ที่ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน	

๕. กิจกรรมและการดำเนินงาน

๑. กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนบ้านทรายขาว
๓. กิจกรรมระบบแสงสว่างและอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในโรงเรียน
๓. กิจกรรมเครื่องเสียงของโรงเรียน
๔. กิจกรรมซ่อมแซมครุภัณฑ์
๕. กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมและดูแลรักษางานอาคารของโรงเรียน
๖. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการในการพัฒนา	Prepare (เตรียมการ)	มิถุนายน ๖๖	นายปรมัตต์ บุญนิ่ม
๒.	ประชุม จัดทำแผนการดำเนินการ	Plan	มิถุนายน ๖๖	คณะครู
	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	Do		นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๓.	ดำเนินการตามแผน / กิจกรรม ๓.๑ จัดการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนบ้านทรายขาว ๓.๒ ซ่อมระบบแสงสว่างและอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในโรงเรียน ๓.๓ ซ่อมเครื่องเสียงของโรงเรียน ๓.๔ ซ่อมแซมครุภัณฑ์ ๓.๕ ปรับปรุงซ่อมแซมและดูแลรักษา งานอาคารของโรงเรียน ๓.๖ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน	Do	ตลอดปีการศึกษา	คณะกรรมการในระดับชั้น นายณัฐนนท์ ว่องนิมิต
๔.	นิเทศติดตาม กำกับการดำเนินงาน	check	ตลอดปีการศึกษา	นายโสภณ แก้วสุวรรณ

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	ประเมินผล			
๕.	ปรับปรุง พัฒนา	Act	ระหว่างการทำ ดำเนินการ	นายปรมัตต์ บุญน้อม
๖.	สรุป/รายงานผล	report	มีนาคม ๖๗	นายปรมัตต์ บุญน้อม

๗. งบประมาณ

งบประมาณจากเงินอุดหนุนรายหัว จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

๘. การประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์การประเมิน
ตรวจสอบหลักฐานการดำเนินการ	แบบสำรวจรายการ	มีเอกสารร่องรอย รูปภาพ ในการดำเนินการตามกิจกรรมทุกกิจกรรม อยู่ในระดับคุณภาพดีถึงดีมาก
ประเมินความพึงพอใจ การเข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีระดับความพึงพอใจ อยู่ในระดับ มากถึงมากที่สุด
สังเกตพฤติกรรมนักเรียน	แบบบันทึกการสังเกต	ผู้เรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐ มีความพึงพอใจทุกกิจกรรม

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคาร เรียนมั่นคง สะอาดและปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวก พอเพียง อยู่ในสภาพใช้การได้ดี สภาพแวดล้อมร่มรื่น และมีแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียน

๙.๒ ผู้เรียนได้รับการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน

ชื่อโครงการ	โครงการอาหารกลางวัน
ชื่อแผนงาน	บริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกรรณิการ์ เก็บไว้
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ สพ.ชพ๑	ข้อ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านทรายขาวได้ดำเนินกิจกรรมตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายให้ดำเนินการโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน เพื่อให้บริการนักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันอย่างเพียงพอ ได้รับสารอาหารที่ครบถ้วน มีคุณค่าทางโภชนาการ อันจะช่วยให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ มีภูมิคุ้มกันโรค และเมื่อนักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ย่อมส่งผลให้มีการพัฒนาการด้านร่างกายจิตใจและสติปัญญาดีขึ้นด้วย นักเรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้อย่างเต็มศักยภาพ

โรงเรียนบ้านทรายขาว ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการจัดทำโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา และสนองตอบนโยบายของรัฐบาล และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการอาหารกลางวันนักเรียน โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้รับสารอาหารที่ครบถ้วน มีคุณค่าทางโภชนาการ อันจะช่วยให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ เพื่อเสริมสร้างความพร้อมในการเรียนรู้ของผู้เรียนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหาร
๒. เพื่อให้ผู้เรียนได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการ

๓. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

๑. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ มีสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหาร
๒. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการ

ด้านคุณภาพ

นักเรียนรับประทานอาหารเช้าครบทุกคนและได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการทำให้สุขภาพพลานามัยสมบูรณ์ แข็งแรง ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจที่ดี ส่งผลให้นักเรียนมีน้ำหนักร่างกาย ส่วนสูง มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน สามารถเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนได้อย่างมีความสุข

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน
---------------------	--------------------------------

๑. ร้อยละ ๙๐ มีสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหาร	๑. แผนงานโครงการ /กิจกรรม
๒. ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการ	๒. ภาพกิจกรรม
	๓. รายงานโครงการ

๕. กิจกรรมและการดำเนินงาน

๑. ชั้นเตรียมการ (P)

๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและสพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ

๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา

๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ

๔. จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

๒. ชั้นดำเนินการ (D)

๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน

๒. ดำเนินงานตามโครงการฯ

- กิจกรรมส่งเสริมสุขนิสัยและมารยาทในการรับประทานอาหาร

๓. ชั้นนิเทศติดตามผล (C)

ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

๔. ชั้นประเมินและรายงานผล (A)

๑. สรุปประเมินโครงการฯ

๒. จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ชั้นเตรียมการ (P)			
๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ	-	พ.ค. ๖๖	นางสาวกรรณิการ์ เก็บไว้
๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา	-		
๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ	-		
๔. จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร			
ชั้นดำเนินการ (D)			
๑. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน	-	พ.ค. ๖๖	นางสาวกรรณิการ์ เก็บไว้
๒. ดำเนินงานตามโครงการฯ			

กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒.๑ กิจกรรมส่งเสริมสุขนิสัยและมารยาทในการรับประทานอาหาร		ตลอดปี	
๒.๒ กิจกรรมจัดซื้อและซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์โรงครัว	-	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวกรรณิการ์ เก็บไว้
ขั้นนิเทศติดตามผล (C) ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด	-	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวกรรณิการ์ เก็บไว้
ขั้นประเมินและรายงานผล (A) ๑. สรุปประเมินโครงการ ๒. จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอ ฝ่ายบริหาร	- -	มี.ค. ๖๗ มี.ค. ๖๗	นางสาวกรรณิการ์ เก็บไว้
รวมงบประมาณ เงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ	-	๙๘๑,๘๐๐	
รวมทั้งสิ้น			

๗. งบประมาณ จำนวน ๙๘๑,๘๐๐ บาท

๑. เงินสนับสนุนจาก อบต. จำนวน ๙๗๖,๘๐๐ บาท
๒. เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

๘. การประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์การประเมิน
ด้านปริมาณ ๑. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหาร ในกิจกรรมต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> ● กิจกรรมส่งเสริมสุขนิสัยและมารยาทในการรับประทานอาหาร ๒. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการ ในกิจกรรมต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> ● กิจกรรมส่งเสริมสุขนิสัย 	แบบสำรวจความพึงพอใจ	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากถึงมากที่สุด

และมารยาทในการรับประทานอาหาร		
<p>ด้านคุณภาพ</p> <p>นักเรียนรับประทานอาหารกลางวันครบทุกคนและได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการทำให้สุขภาพพลานามัยสมบูรณ์ แข็งแรง ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจที่ดี ส่งผลให้นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน สามารถเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนได้อย่างมีความสุข</p>	<p>แบบสำรวจความพึงพอใจ</p>	<p>ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากถึงมากที่สุด</p>

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนมีสุขภาพร่างกาย และสุขภาพจิตที่ดี มีผลการเรียนเป็นที่น่าพอใจ
๒. ผู้ปกครองมีความพึงพอใจในภาวะโภชนาการของลูก

ชื่อแผนงาน	บริหารทั่วไป
ชื่อโครงการ	โรงเรียนปลอดขยะ(Zero Waste School)
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุนิสา สง่างาม/นางสาวจุฑามาศ สงคงคา
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ สพ.ขพ ๑	ข้อที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๓ เสริมสร้างประสิทธิภาพ การบริหารจัดการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันพบปัญหาขยะภายในโรงเรียนเป็นจำนวนมาก ดังนั้น โรงเรียนบ้านทรายขาว จึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School) ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการสร้างเครือข่ายสถานศึกษา ที่ดำเนินกิจกรรม ลด คัดแยก และนำกลับขยะมาใช้ประโยชน์ การรวบรวมขยะเพื่อส่งไปกำจัดอย่างถูกต้อง ปลูกฝังจิตสำนึก การลด คัดแยกขยะ และนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ในสถานศึกษา สร้างระบบการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมต่างๆ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้เรียนในการจัดการขยะภายในสถานศึกษา ปลูกฝังลักษณะนิสัยรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมแก่ผู้เรียน เพื่อมุ่งสู่สถานศึกษาปลอดขยะอย่างแท้จริงต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อกระตุ้น รมรงค์เสริมสร้างจิตสำนึกและความรู้ความเข้าใจถึงแนวทางในการลดปริมาณขยะ การแยกขยะและการนำขยะไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งการรวบรวมขยะเพื่อนำไปกำจัดอย่างถูกวิธี
๒. เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้เรื่องการจัดการปัญหาสิ่งแวดล้อม(ขยะและพลังงาน) ในโรงเรียนจากการปฏิบัติจริง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑) นักเรียนจำนวนร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้ตลอดปีการศึกษา
- ๓.๑.๒) นักเรียนจำนวนร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑) โรงเรียนสะอาด ปริมาณขยะลดลง
- ๓.๒.๒) มีกระบวนการจัดการปัญหาขยะในโรงเรียนอย่างเป็นรูปธรรม

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน
๑. นักเรียนจำนวนร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้ตลอดปีการศึกษา	- ภาพถ่าย - รายงานโครงการ
๒. นักเรียนจำนวนร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม	- แบบสอบถามความพึงพอใจ

๕. กิจกรรมและการดำเนินงาน

-กิจกรรมสิ่งประดิษฐ์จากเศษวัสดุเหลือใช้/-กิจกรรมกรีนโคลน/-กิจกรรม Eco bricks

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการในการพัฒนา	Prepare (เตรียมการ)	เมษายน ๒๕๖๖	ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุนิสา สง่างาม นางสาวจุฑามาศ สงคงคา
๒.	ประชุม จัดทำแผนการดำเนินการ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	Plan	พฤษภาคม ๒๕๖๖	คณะครู นายโสภณ แก้วสุวรรณ
		Do		
๓.	ปฏิบัติตามแผน -กิจกรรมสิ่งประดิษฐ์จากเศษวัสดุเหลือใช้ -กิจกรรมกรีนโคลน -กิจกรรม Eco bricks	Do	ตลอดปีการศึกษา	ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุนิสา สง่างาม นางสาวจุฑามาศ สงคงคา คณะครูทุกท่าน
๔.	นิเทศติดตาม กำกับกับการดำเนินงาน ประเมินผล	check	ตุลาคม ๒๕๖๖	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๕.	ปรับปรุง พัฒนา	action	ระหว่างดำเนินการ	ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุนิสา สง่างาม นางสาวจุฑามาศ สงคงคา
๖.	สรุป/รายงานผล	report	มีนาคม ๒๕๖๗	ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุนิสา สง่างาม นางสาวจุฑามาศ สงคงคา

๗. งบประมาณ

งบประมาณจากเงินอุดหนุนเป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

๘. การประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์การประเมิน
๑. ตรวจสอบหลักฐานการดำเนินการ	แบบสำรวจรายการ	ดำเนินการมีเอกสารร่องรอยในการดำเนินงานทุกกิจกรรม
๒. ทดสอบคุณภาพ	แบบทดสอบ	นักเรียนมีคุณสมบัติเป็นไปตามเป้าหมายและตัวชี้วัด

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนมีจุดจัดการขยะไว้ลดปริมาณขยะ
๒. นักเรียนได้ฝึกนิสัยคัดแยกขยะและ รู้จักการรีไซเคิลขยะ

ชื่อโครงการ	โครงการสหกรณ์ครบวงจร
ชื่อแผนงาน	บริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนิภา รักช่าง/นางสาวจุฑามาศ สงคงคา/นางสาวภรณ์ยา พัฒน์เวช
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ สพ.ชพ ๑	ข้อที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๓ เสริมสร้างประสิทธิภาพ การบริหารจัดการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านทรายขาวได้ดำเนินกิจกรรมบูรณาการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเข้ากับการจัดการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้จัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเข้ากับกิจกรรมของสหกรณ์โรงเรียน โดยใช้ชื่อกิจกรรมว่า “ กิจกรรมสหกรณ์ครบวงจร ” คือมีการผลิต การจำหน่าย และการออม ซึ่งสอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง คือ มีเหตุผล พอประมาณ และมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ภายใต้เงื่อนไขด้านความรู้และคุณธรรม

การปลูกฝังให้นักเรียนนำหลักการของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงบูรณาการกับหลักการสหกรณ์ ที่ดำเนินการโดยสมาชิกและเพื่อนสมาชิก สามารถส่งผลดีต่อผู้เรียน ทั้งด้านความรู้ ค่านิยม และเจตคติที่ดี และส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณสมบัติเหล่านี้ติดตัวไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้หลักการสหกรณ์ที่บูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๒. เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมสหกรณ์ครบวงจรของโรงเรียน
๓. เพื่อปลูกฝังเจตคติและค่านิยมที่ถูกต้องเกี่ยวกับหลักการสหกรณ์แก่นักเรียนทุกคน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ แข็งปริมาณ

- นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้หลักการสหกรณ์ที่บูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- นักเรียนสมัครเป็นสมาชิกสหกรณ์โรงเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
- นักเรียน ครู ได้ใช้บริการของสหกรณ์โรงเรียน

๓.๒ แข็งคุณภาพ

- คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ดำเนินการสหกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ผู้ใช้บริการสหกรณ์มีความพึงพอใจในการดำเนินงาน

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน
๑. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนที่สมัครเป็นสมาชิกสหกรณ์โรงเรียน	๑. แผนงานโครงการ /กิจกรรม
๒. ร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจของการใช้บริการสหกรณ์	๒. ภาพกิจกรรม
	๓. รายงานโครงการ

๕. กิจกรรมและการดำเนินงาน

- รับสมัครสมาชิกใหม่
- สำรวจความต้องการสินค้าใหม่
- จัดซื้อสินค้าเพิ่ม
- จัดการเรียนรู้บูรณาการกับงานสหกรณ์
- จำหน่ายสินค้า/ส่งเสริมการผลิต
- ดำเนินการทางการเงินและบัญชี
- ตรวจสอบสินค้าคงเหลือ
- ตรวจสอบสถานะทางการเงินและบัญชี
- ประชุมประจำปี
- เลือกคณะกรรมการดำเนินงานชุดใหม่
- จ่ายเงินปันผล

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ศึกษาข้อมูลและวิธีการ	Prepare (เตรียมการ)	เม.ย.-พ.ค. ๒๕๖๖	นางสาวนิภา รักช้าง
๒.	ประชุม จัดทำแผนการดำเนินการ	Plan	พ.ค. ๒๕๖๖	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	Do		นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๓.	จัดกิจกรรมตามแผนงาน	Do	พ.ค. ๒๕๖๖	นางสาวนิภา รักช้าง
	รับสมัครสมาชิกใหม่		พ.ค. ๒๕๖๖	นางสาวนิภา รักช้าง
	สำรวจความต้องการสินค้าใหม่		๒๘ ธ.ค. ๒๕๖๖	นางสาวนิภา รักช้าง
	จัดซื้อสินค้าเพิ่ม	Do	ระหว่างดำเนินการ	นางสาวนิภา รักช้าง
	จัดการเรียนรู้บูรณาการกับงานสหกรณ์/ จำหน่ายสินค้า/ส่งเสริมการผลิต/ ส่งเสริมการออม	Do	ระหว่างดำเนินการ	นางสาวนิภา รักช้าง
	ดำเนินการทางการเงินและบัญชี	Do	พ.ค.๖๖ - มี.ค. ๖๗	นางสาวนิภา รักช้าง
	ตรวจสอบสินค้าคงเหลือ	Do	ก.ย.๖๖ - ก.พ. ๖๗	นางสาวนิภา รักช้าง
	ตรวจสอบสถานะทางการเงินและบัญชี	Do	ก.ย.๖๖ - ก.พ. ๖๗	นางสาวนิภา รักช้าง
	ประชุมประจำปี	Do	มี.ค. ๖๗	นางสาวนิภา รักช้าง
	เลือกคณะกรรมการดำเนินงานชุดใหม่	Do	มี.ค. ๖๗	คณะกรรมการ ตรวจสอบบัญชี
	จ่ายเงินปันผล	Do	มี.ค. ๖๗	สมาชิก
๔.	นิเทศติดตาม กำกับการดำเนินงาน ประเมินผล	Check	ธ.ค.๖๖ – ม.ค. ๖๗	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๕.	ปรับปรุง พัฒนา	Action	ระหว่างดำเนินการ	นางสาวนิภา รักช้าง
๖.	สรุป/รายงานผล	Report	มี.ค. ๖๗	นางสาวนิภา รักช้าง

๗. งบประมาณ

๑. จากเงินอุดหนุนรายหัว จำนวน ๓,๐๐๐ บาท
๒. จากเงินทุนดำเนินการสหกรณ์ , เงินหุ้นของสมาชิก

๘. การประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์การประเมิน
สำรวจจำนวนสมาชิกสหกรณ์	ทะเบียนสมาชิกสหกรณ์	มีเอกสารร่องรอย รูปภาพ ในการดำเนินการตามกิจกรรมทุกกิจกรรม อยู่ในระดับคุณภาพดีถึงดีมาก
สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสหกรณ์	แบบสำรวจความพึงพอใจ	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีระดับความพึงพอใจ อยู่ในระดับ มากถึงมากที่สุด

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูผู้สอนสามารถบูรณาการหลักการสหกรณ์ในการจัดการเรียนรู้
๒. ครูและนักเรียนได้นำหลักการสหกรณ์ไปใช้ในชีวิตประจำวัน
๓. ครูและนักเรียนมีเงินออม

ชื่อโครงการ	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
ชื่อแผนงาน	งานบริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาววรางคณา บรรจงการ
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ สพ.ชพ ๑	ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

๑. หลักการและเหตุผล

การให้บริการด้านสุขภาพให้กับนักเรียนเป็นสิ่งที่ดี ส่งผลต่อการเรียนและการจัดกิจกรรมต่างๆ ทำให้ผู้เรียน รู้จักดูแลเอาใจใส่ตนเอง เพื่อนและคนในครอบครัว ปัจจัยที่สำคัญในการบริการด้านอนามัยให้กับนักเรียน ครูและบุคลากรในสถานศึกษาทุกคนคือเวชภัณฑ์ อุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และการให้สุขศึกษาแก่นักเรียน อย่างถูกต้องโดยครู เจ้าหน้าที่จากสาธารณสุข และบุคลากรทางการแพทย์ที่มาให้ความรู้กับนักเรียน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนดูแลสุขภาพ สุขนิสัย และออกกำลังกายสม่ำเสมอ
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์
๓. เพื่อให้ผู้เรียนร่าเริงแจ่มใส มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อน ครู และผู้อื่น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบ้านทรายขาวทุกคน

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนที่ดูแลสุขภาพ สุขนิสัย และออกกำลังกายสม่ำเสมอ
๒. ร้อยละ ๙๐ ของผู้เรียนที่มีน้ำหนักส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์
๓. ร้อยละ ๙๐ ของผู้เรียนที่ร่าเริงแจ่มใสมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อน ครูและผู้อื่น

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐานร่องรอยของการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐานร่องรอยในการดำเนินงาน
๑. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ นักเรียนที่ดูแลสุขภาพ สุขนิสัย และออกกำลังกายสม่ำเสมอ	๑. แบบตรวจสุขภาพผู้เรียน ๒. แบบตรวจความสะอาดเรียบริ้วของเครื่องแต่งกาย ๓. แบบสังเกตการปฏิบัติตนตามสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ ๔. แบบสำรวจเครื่องใช้ส่วนตัวผู้เรียน ๕. แบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมการออกกำลังกาย ๖. การสังเกตการแปรงฟัน ๗. การสังเกตการล้างมือ ๘. การบริการน้ำดื่มที่มีคุณภาพ
๒. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ผู้เรียนที่มีน้ำหนักส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์	๑. แบบบันทึกน้ำหนักส่วนสูง ๒. การทดสอบสมรรถภาพทางกาย

	๓. การดื่มอาหารเสริมนม
๓. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ร่ำรวยแจ่มใส มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อน ครู และผู้อื่น	๑. แบบสังเกตผู้เรียนในขณะที่ทำกิจกรรมในห้องเรียน ๒. การทำสังคัมมติ
๔. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ สร้างผลงานจากการร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ / ดนตรี / นาฏศิลป์ / กีฬา / นันทนาการ ตามจินตนาการ	๑. ผลงานผู้เรียน ๒. แบบสังเกตผู้เรียนในขณะที่ทำกิจกรรมในห้องเรียน ๓. การแข่งขันทักษะ ๔. ร่วมกิจกรรมนิทรรศการงานศิลป์ ๕. กีฬาสี ๖. ร่วมกิจกรรมวันเด็ก, วันปีใหม่

๕. กิจกรรมและการดำเนินงาน

- กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพ ดูแลสุขภาพ ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง
- จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา
- กิจกรรมการจัดซื้อยาเวชภัณฑ์
- กิจกรรมแปรงฟันหลังอาหาร
- กิจกรรมอาหารเสริม (นม)
- กิจกรรมรณรงค์กำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงลาย
- กิจกรรมบันทึกการเจ็บป่วยของนักเรียน
- กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพทางกายเป็นรายบุคคล
- กิจกรรมห้องพยาบาล
- กิจกรรมรักษาความสะอาดอาคารสถานที่ในโรงเรียน

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบ

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการในการพัฒนา	Prepare (เตรียมการ)	เมษายน ๒๕๖๕	น.ส.วรวงคณา บรรจงการ
๒.	ประชุมจัดทำแผนการดำเนินงาน แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	Plan	พฤษภาคม ๒๕๖๖	คณะครู นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๓.	ดำเนินการตามแผน / กิจกรรม	Do	ตลอดปีการศึกษา	น.ส.วรวงคณา บรรจงการ
	-กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพ ดูแลสุขภาพ ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง			ครูประจำชั้น
	- กิจกรรมการจัดซื้อยาเวชภัณฑ์			ครูประจำชั้น, ครูพละ
	-กิจกรรมแปรงฟันหลังอาหาร			ครูประจำชั้น, ครูแนะแนว
	-กิจกรรมอาหารเสริม (นม)			ครูห้องพยาบาล
	-กิจกรรมรณรงค์กำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงลาย	Do	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น
-กิจกรรมบันทึกการเจ็บป่วยของนักเรียน	Do	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น	

	-กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพทางกายเป็นรายบุคคล	Do	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น
	-กิจกรรมห้องพยาบาล	Do	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น
๔.	นิเทศติดตาม กำกับการดำเนินงาน ประเมินผล	Check	ตุลาคม ๒๕๖๖	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๕.	ปรับปรุงพัฒนา	Act	ระหว่างการดำเนินการ	น.ส.วราภรณ์ บวรจรรยา
๖.	สรุป / รายงานผล	Report	มีนาคม ๒๕๖๗	น.ส.วราภรณ์ บวรจรรยา

๗. งบประมาณ

งบประมาณจากเงินอุดหนุนรายหัว เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๘. การประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือเครื่องใช้	เกณฑ์การประเมิน
ตรวจสอบหลักฐานการดำเนินการ	แบบสำรวจรายการ	มีเอกสารร่องรอยในการดำเนินการตามกิจกรรมทุกกิจกรรม อยู่ในระดับคุณภาพดี ถึงดีมาก และบรรลุ ตามตัวชี้วัด
ประเมินผลตามตัวบ่งชี้	แบบสังเกตและแบบบันทึกการตรวจผลงาน	ผู้เรียนมีคุณลักษณะตามตัวชี้วัดทุกประการ และมีผลการประเมิน อยู่ในระดับ ๓, ๔, ๕

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
๒. นักเรียนมีวินัยในการดูแลสุขภาพพลานามัยของตนเองได้ดี

ชื่อแผนงาน	กลุ่มการบริหารงานทั่วไป ระดับปฐมวัย
ชื่อโครงการ	หนูน้อยท่องโลกกว้าง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาววรางคณา บรรจงการ
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ สพ.ชพ ๑	ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ๓.๑ จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ ๓.๒ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่น และปฏิบัติอย่างมีความสุข ๓.๔ ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุง การจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยสภาพปัจจุบันการเรียนการสอนได้เปลี่ยนแปลงรูปแบบเป็นยึดเด็กเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ นักเรียนสามารถหาความรู้ด้วยตนเองจากของจริง เพื่อให้เด็กได้กล้าคิด กล้าทำ นำไปสู่การตัดสินใจ และแสดงออกในทางที่ถูกที่ควร โดยมีครูเป็นที่ปรึกษา โครงการหนูน้อยท่องโลกกว้างก็เป็นส่วนหนึ่งที่จะส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาจากของจริง และลงมือปฏิบัติเพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักเรียนอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการปลูกฝังคุณธรรม ดังนั้นจึงจัดให้มีโครงการหนูน้อยท่องโลกกว้างเกิดขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมพัฒนาการของนักเรียน ได้เรียนรู้นอกสถานที่จากสภาพแวดล้อมของจริง
๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม
๓. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง หรือบุคลากรภายนอกมีส่วนร่วมในการให้ความรู้แก่นักเรียน
๔. เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครอง และโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบ้านทรายขาว ระดับปฐมวัย

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนระดับปฐมวัย เข้าร่วมกิจกรรม และมีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน
ร้อยละ ๙๐ นักเรียนมีความประทับใจในการศึกษานอกสถานที่ เพราะได้สัมผัสจากสถานที่จริงด้วยตนเอง	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
ร้อยละ ๘๐ นักเรียน อ.๒ - อ.๓ ได้รับความรู้ ได้รับประสบการณ์จากการเรียนรู้นอสถานที่	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม

๕. กิจกรรม

๑. กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในจังหวัดชุมพร

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดทำโครงการเพื่ออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน	Prepare (เตรียมการ)	กรกฎาคม ๒๕๖๖	นางสาววรางคณา บรรจงการ
๒	ประชุม จัดทำแผนการดำเนินการและแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	Plan	กรกฎาคม ๒๕๖๖	นางสาววรางคณา บรรจงการ
๓	จัดกิจกรรมตามโครงการ ๑. กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	Do	กรกฎาคม ๒๕๖๖ - เมษายน ๒๕๖๗	นางสาววรางคณา บรรจงการ
๔	นิเทศ กำกับ ติดตาม	Check	ระหว่างดำเนินการ	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๕	ปรับปรุง พัฒนา	Act	ระหว่างดำเนินการ	นางสาววรางคณา บรรจงการ
๖	สรุปโครงการ/รายงานผลโครงการ	Report	เมษายน ๒๕๖๗	นางสาววรางคณา บรรจงการ

๗. งบประมาณ

มาจากแหล่งงบประมาณ

งบประมาณจากเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นเงินจำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

๘. การประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์การประเมิน
๑. ตรวจสอบหลักฐานการดำเนินการ	แบบสำรวจรายการ	ดำเนินการมีเอกสารร่องรอยในการดำเนินงานทุกกิจกรรม
๒. ทดสอบคุณภาพ	แบบทดสอบ	นักเรียนมีคุณสมบัติเป็นไปตามเป้าหมายและตัวชี้วัด

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของเด็กและบุคลากรในสถานศึกษา

๒. เด็กๆ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับ ครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

ชื่อโครงการ โครงการปฐมวัยเดินตามรอยพ่อ ใช้ชีวิตตามแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
 ชื่อแผนงาน กลุ่มบริหารงานทั่วไป
 ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 ชื่อผู้บริหารโครงการ นายโสภณ แก้วสุวรรณ
 ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ ร.ต.หญิง สุนิศา สง่างาม
 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ มิถุนายน ๒๕๖๖ – เมษายน ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ สพ.ขพ ๑ ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษา
 เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
 กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ๔ เสริมสร้างการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 มาเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต
 มาตรฐานสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
 ประเด็นพิจารณา ๓.๑ จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่าง
 สมดุลเต็มศักยภาพ
 ๓.๒ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่น และปฏิบัติ
 อย่างมีความสุข
 ๓.๔ ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมิน
 พัฒนาการเด็กไปปรับปรุง การจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก

๑. หลักการและเหตุผล

เศรษฐกิจพอเพียง เป็นปรัชญาที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๙ ทรงมีพระราชดำรัสชี้แนะแนวทางการดำเนินชีวิตแก่พสกนิกรชาวไทย ให้มีการพัฒนาตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของทางสายกลางและความไม่ประมาท โดยยึดหลักตามแนวทาง ๓ ห่วง คือ ความพอประมาณ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ตลอดจนใช้ ๒ เงื่อนไข คือ ความรู้ ความรอบคอบ และคุณธรรม มาประกอบการวางแผน การตัดสินใจ และการกระทำต่าง ๆ ที่ยึดตามหลักดังกล่าว

กระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศนโยบายเร่งรัดการปฏิรูปการศึกษา โดยให้ผู้เรียนมีความรู้ควบคู่คุณธรรม สร้างความตระหนักสำนึกในคุณค่าของหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โรงเรียนจึงเล็งเห็นถึงความสำคัญการพัฒนาผู้เรียนปฐมวัยให้มีความรู้ความเข้าใจพื้นฐาน ผ่านประสบการณ์กิจกรรมที่หลากหลายและส่งเสริมความคิดรวบยอดที่ให้ผู้เรียนมีค่านิยมในการดำเนินชีวิตอย่างพอเพียงขั้นพื้นฐานที่สามารถฝึกปฏิบัติได้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จึงได้ดำเนินงานโครงการนี้อย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนนำแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ตามศักยภาพเหมาะสมตามวัย

๒. เพื่อสร้างความภาคภูมิใจในคุณค่าของวัฒนธรรม ค่านิยม เอกลักษณ์ความเป็นไทย อยู่ร่วมกับผู้อื่น อย่างเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ รู้จักแบ่งปัน ไม่เบียดเบียนผู้อื่น

๓. เพื่อให้นักเรียนมีวิธีประหยัดรู้จักกอดออม รู้จักใช้วัสดุ สิ่งของ ทรัพยากรอย่างพอเพียง

๔. เพื่อให้นักเรียนมีความตระหนักรู้ มีจิตสำนึก รักธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ เด็กปฐมวัย โรงเรียนบ้านทรายขาว จำนวน ๕๒ คน เข้าร่วมกิจกรรมเรียนรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูทุกคนน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้สอดแทรกในการจัดประสบการณ์ให้กับนักเรียนทุกหน่วยการเรียนรู้

๓.๒.๒ นักเรียนทุกคน มีความรู้ความเข้าใจการดำเนินชีวิตแบบพอเพียงขั้นพื้นฐานเหมาะสมกับวัย

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการและงบประมาณ	มิถุนายน ๒๕๖๖	ว่าที่ ร.ต.หญิง สุนิศา สง่างาม
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๖	ว่าที่ ร.ต.หญิง สุนิศา สง่างาม
๓	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๖	ว่าที่ ร.ต.หญิง สุนิศา สง่างาม
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๖ - เมษายน ๒๕๖๗	ว่าที่ ร.ต.หญิง สุนิศา สง่างาม
	๔.๑ กิจกรรมหนูน้อยรักการออม		คณะครูปฐมวัย
	๔.๒ กิจกรรมประดิษฐ์ของเล่นของใช้จากวัสดุธรรมชาติและเศษวัสดุ		คณะครูปฐมวัย
	๔.๓ กิจกรรมหนูน้อยเกษตรพอเพียง		คณะครูปฐมวัย
๕	ประเมินผลตามวัตถุประสงค์ตามโครงการ	เมษายน ๒๕๖๗	ว่าที่ ร.ต.หญิง สุนิศา สง่างาม
๖	สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการและรายงานผู้บริหารสถานศึกษา	เมษายน ๒๕๖๗	ว่าที่ ร.ต.หญิง สุนิศา สง่างาม

๕. งบประมาณรายรับ ทั้งหมด จำนวน ๖,๑๑๖ บาท

มาจากแหล่งงบประมาณ

(✓) เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ค่าใช้จ่ายรายหัว) จำนวน ๖,๑๑๖ บาท

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านทรายขาว

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง โรงเรียนบ้านทรายขาว คณะครู ผู้ปกครอง

๙. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ตามศักยภาพเหมาะสมกับวัย ร้อยละ ๙๕	การสังเกต การสอบถาม	การสังเกต แบบสอบถาม
๒. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเกษตรและเป็น พื้นฐานในการประกอบอาชีพดำรงตนอย่างพอเพียงในอนาคต ร้อยละ ๙๕	การสังเกต การสอบถาม	การสังเกต แบบสอบถาม
๓. นักเรียนมีวิธีประหยัดรู้จักการอดออม และใช้ทรัพยากรที่มี	การสังเกต	การสังเกต

อย่างคุ้มค่าเกิดประโยชน์ ร้อยละ ๘๕	การสอบถาม	แบบสอบถาม
๔.ครูผู้สอนออกแบบการเรียนรู้ โดยสอดแทรกความรู้ความเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและจัดประสบการณ์ตามแผนจัดการประสบการณ์ประจำสัปดาห์ทุกหน่วยการเรียนรู้	การสังเกต การสอบถาม	การสังเกต แบบสอบถาม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเต็มตามศักยภาพ
๒. นักเรียนสามารถนำไปปรับใช้ในการดำรงชีวิตประจำวันและเป็นพื้นฐานการประหยัด รู้จักการอดออม การใช้วัสดุ สิ่งของ ทรัพยากรอย่างเพียงพอ

โครงการดำเนินงานกิจการนักเรียน

กิจการนักเรียน			
ที่	ชื่อโครงการ	จำนวนเงิน	งบประมาณหน่วยงานอื่น
๑	โครงการงานพัฒนากิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	๒๐,๐๐๐	
๒	โครงการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	๘,๐๐๐	
๓	โครงการกีฬาสามัคคีสัมพันธ์	๒,๐๐๐	
๔	โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข	๘,๐๐๐	
๕	โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	๑๐,๐๐๐	
๖	โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	๖๖,๕๒๐	
๗	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑๒,๐๐๐	
๘	โครงการโรงเรียนสุจริต	๓,๐๐๐	
๙	โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	๕,๐๐๐	
๑๐	โครงการวันสำคัญต่างๆ	๗,๕๐๐	
๑๑	โครงการพัฒนาโรงเรียนสุจริตระดับปฐมวัย	๒,๐๐๐	
รวมเป็นเงิน		๑๔๔,๐๒๐	

ชื่อโครงการ	งานพัฒนากิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี
ชื่อแผนงาน	งานกิจการนักเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอัศวม์ คงทอง/นายปรมัตต์ บุญนิ่ม
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ สพ.ชพ๑	ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

๑. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมลูกเสือ เป็นกิจกรรมหนึ่งในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ ที่กำหนดให้นักเรียนทุกคนต้องเรียน กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมเป็นกิจกรรมหนึ่งที่สำคัญในกิจกรรมการจัดการเรียนการสอน เป็นการจัดให้นักเรียนได้ปฏิบัติจริงตามความรู้และทักษะของลูกเสือ ซึ่งโรงเรียนได้เห็นความสำคัญในกิจกรรมดังกล่าวเพราะกิจกรรมชุมนุมลูกเสือ ทำให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติจริง ได้รู้จักการอยู่ร่วมกับผู้อื่น เกิดความรักสามัคคี มีจิตสำนึกความเป็นไทย มีความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ปลุกฝังจิตสำนึกที่ติงามในการเป็นพลเมืองที่ดีในสังคมและของชาติ นักเรียนได้ฝึกทักษะกระบวนการคิด การปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข รู้จักแก้ปัญหาเฉพาะหน้า และสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาความเป็นระเบียบวินัย ความสามัคคีในหมู่คณะ ความเป็นผู้นำผู้ตามที่ดี มีความรับผิดชอบ รู้จักแก้ปัญหา การตัดสินใจที่เหมาะสม ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

๒.๒ เพื่อพัฒนาการทำงานที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่ม ตามความเหมาะสมสอดคล้องกับบุคลิกภาวะของ ผู้เรียน และวิถีชีวิตในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่๑-ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

๒.๓ เพื่อพัฒนาลูกเสือ - เนตรนารีทั้ง ทางกาย สติปัญญา จิตใจ และศีลธรรม ให้เป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบและช่วยสร้างสรรค์สังคมให้เกิดความสามัคคี และมีความเจริญก้าวหน้า ทั้งนี้เพื่อความสงบสุข และความมั่นคงของประเทศชาติ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๑.นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่๑- ๓ และนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ร่วมกิจกรรมการเดินทางไกล
- ๒.นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่๖ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ เข้าค่ายร่วมกับเครือข่ายสถานศึกษาท่าเสา๑ และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ จัดกิจกรรมโดยใช้วิทยากรจากภายนอก

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ลูกเสือมีนิสัยในการสังเกต จดจำ เชื้อฟัง และฟังตนเอง
๒. ลูกเสือมีความซื่อสัตย์ สุจริต มีระเบียบวินัยและเห็นอกเห็นใจผู้อื่น
๓. ลูกเสือรู้จักบำเพ็ญตนเพื่อสาธารณประโยชน์

๔. ลูกเสือรู้จักทำการฝีมือ และฝึกฝนให้ทำกิจกรรมต่าง ๆ ตามความเหมาะสม

๕. ลูกเสือรู้จักรักษาและส่งเสริมจารีตประเพณี วัฒนธรรม และความมั่นคงของประเทศชาติ

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน
๑. ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ มีส่วนร่วมในกิจกรรมเดินทางไกล และเข้าค่ายพักแรม ตามที่โรงเรียนกำหนด	๑. รายงานกิจกรรม ๒. ภาพกิจกรรม
๒. นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ผ่านการประเมินทักษะทางลูกเสือ ตามหลักสูตร	๓. แบบประเมินความพึงพอใจ
๓. ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมเดินทางไกลและเข้าค่ายพักแรม	

๕. กิจกรรมและการดำเนินงาน

๕.๑ พิธีการวันสำคัญทางลูกเสือ (วันสถาปนากองลูกเสือ, พิธีถวายราชสดุดี ฯ)

๕.๒ เดินทางไกล การอยู่ค่ายพักแรม

๕.๓ การอบรมจากวิทยากรภายนอก

๕.๔ อื่นๆ

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการในการพัฒนา	Prepare (เตรียมการ)	พ.ค ๖๖	นายอัฒม์ คงทอง นายปรมัตต์ บุญนิ่ม
๒.	ประชุม จัดทำแผนการดำเนินการ	Plan	มิ.ย ๖๖	คณะครู
	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	Do		นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๓.	ดำเนินการตามแผน / กิจกรรม	Do	ตลอดปีการศึกษา	นายอัฒม์ คงทอง/ คณะครูทุกคน
๔.	นิเทศติดตาม กำกับการดำเนินงาน ประเมินผล	Check	ตลอดปีการศึกษา	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๕.	ปรับปรุง พัฒนา	Act	ระหว่างการดำเนินการ	นายอัฒม์ คงทอง นายปรมัตต์ บุญนิ่ม
๖.	สรุป/รายงานผล	Report	มี.ค ๖๗	นายอัฒม์ คงทอง นายปรมัตต์ บุญนิ่ม

๗. งบประมาณจากเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

๘. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๙๐ พัฒนาความเป็นระเบียบวินัย ความสามัคคีในหมู่คณะความเป็นผู้นำผู้ตามที่ดี มีความรับผิดชอบ รู้จักแก้ปัญหา การตัดสินใจที่เหมาะสม	การสังเกต / การรายงานการจัดกิจกรรม	แบบสังเกต / แบบรายงานการจัดกิจกรรม
๒. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๙๐ พัฒนาการทำงานที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่ม ตามความเหมาะสม สอดคล้องกับบุคลิกภาพของผู้เรียน และวิถีชีวิตในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	การสังเกต / การรายงานการจัดกิจกรรม	แบบสังเกต / แบบรายงานการจัดกิจกรรม
๓. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๙๐ พัฒนาลูกเสือ - เนตรนารีทั้ง ทางกาย สติปัญญา จิตใจ และศีลธรรม ให้เป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบ และช่วยสร้างสรรค์สังคมให้เกิดความสามัคคี และมีความเจริญก้าวหน้า ทั้งนี้เพื่อความสงบสุข และความมั่นคงของประเทศชาติ	การสังเกต / การรายงานการจัดกิจกรรม	แบบสังเกต / แบบรายงานการจัดกิจกรรม

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ลูกเสือ เนตรนารีโรงเรียนบ้านทรายขาวทุกคนเป็นผู้ปฏิบัติตนตาม คำปฏิญาณ และกฎของลูกเสือ

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์
ชื่อแผนงาน	งานกิจการนักเรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอัชฌ์ คงทอง /นางสาววงศัศฎา ยมศิริ
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗
ยุทธศาสตร์ สพป.ขพ. ๑	ข้อที่ ๑ เสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลัก และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
ยุทธศาสตร์สถานศึกษา	ข้อที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตราที่ ๖ กำหนดว่าการจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข “ดี เก่ง มีความสุข” เป้าหมายของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานคือ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข โดยเฉพาะการอบรม ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์เป็นคุณลักษณะของผู้เรียนที่จะทำให้ผู้เรียนสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ฯพณฯ พลเอกวิจิตร กุลวณิชย์ องคมนตรี ได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับพฤติกรรมของเยาวชนในสังคมปัจจุบัน เอาไว้ตอนหนึ่งว่า เป็นเพราะคนไทยไม่รักแผ่นดินเกิด คุณธรรมอันดับแรกที่ควรปลูกฝัง คือ ความกตัญญู ซึ่งควรจะได้แสดงออกทั้งทางกาย ทางวาจา และทางใจ เป็นวัฒนธรรมทางจิตใจ ที่แสดงออกมาด้วยความดีงาม แต่สิ่งเหล่านี้ กำลังถูกทำลายด้วยความรีบเร่ง จากกระแสวัตถุนิยมและบริโภคนิยม ที่ไม่ได้คำนึงถึงวัฒนธรรมทางจิตใจ หากคุณธรรมที่มีอยู่ในจิตใจไม่มั่นคง สิ่งที่แสดงออกมาจากพฤติกรรมของคนก็ล้วนเป็นสิ่งจอมปลอมทั้งสิ้น การแสดงออกทางกาย วาจา ใจ ที่มีคุณธรรมที่มีอยู่ในการกล่อมเกล่าจิตใจ ให้มีความอ่อนโยน สุภาพอ่อนน้อม สุขุม รอบคอบ เช่น การกราบไหว้พระแบบเบญจางค์ประดิษฐ์ ซึ่งเป็นการกราบที่แสดงความเคารพอย่างสูงสุดต่อบุคคลที่ควรเคารพนับถือสูงสุด การวางมือ การยกมือขึ้น เพื่อให้สติอยู่กับมือ พนมมือนี้น่าอกในท่าอัญชลี เป็นการสำรวมใจออกจากปัญหาที่ว้าวุ่น การยกมือจรดบริเวณระหว่างคิ้วในท้าวันทา เป็นการสำรวมกาย สำรวมวาจา สำรวมใจ กำหนดจิตให้เป็นสมาธิ มีความแน่วแน่มั่นคงจิตใจ การก้มกราบท้าวภิวาท เป็นการปล่อยใจให้ว่างลง สบายยอมทั้งกายและใจกับความดี เป็นการลดอดีตตา ความยึดมั่นถือมั่นในตัวเอง ซึ่งทำที่เหล่านี้ จะเป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยรักษาสภาพจิตใจให้ดีงาม การปลูกฝังให้นักเรียนศึกษารู้จักพึ่งตนเองอย่างมีศักดิ์ศรี เป็นคนดี มีวินัย คือ การปลูกฝังให้นักศึกษาได้มีความคิดเห็นที่ถูกต้องและรู้จักคุณค่าของตัวเองไม่มีชนชาติใดในโลกที่มีความเจริญ งอกงาม มั่นคงอยู่ได้ เพราะการรอรับการช่วยเหลือของผู้อื่นโดยไม่พึ่งตนเอง

ศาสตราจารย์ นพ.เชวง เตชะโกศยะ ให้แนวคิดในการเรื่องการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้กับเยาวชน เอาไว้ว่า คนเราถ้าไม่มีความรู้สึกผูกพันต่อ พ่อ แม่ ต่องาน ต่อแผ่นดิน และสิ่งแวดล้อมที่มีต่อเขา จะสอนเท่าใดก็คงไม่มีประโยชน์ เพราะเขาจะเกิดความสำนึกในหน้าที่ คุณค่าของชีวิต คุณค่าของความเป็นมนุษย์ยอมเป็นไปไม่ได้ เพราะแม้ชีวิตของเขาเอง เขาก็ไม่รับผิดชอบเสียแล้ว เขาจะไปรับผิดชอบในหน้าที่ของเขาที่ต้องทำความดีและให้ความดีแก่สังคมที่ได้รับประโยชน์ได้อย่างไร ดังนั้นคุณธรรม จริยธรรม จึงเป็นผลที่จะต้องสร้างด้วยเหตุผล คือ ให้ความรู้ ความเข้าใจแก่เขาเป็นอย่างดีนั่นเอง และมีผู้ใหญ่ที่เป็นแบบอย่างที่ดีด้วย การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม จำเป็นต้องมีครู ๓ สถานะ

เป็นต้นเหตุ คือ ครูที่บ้าน ครูที่โรงเรียน / สถานศึกษา และครูที่เป็นคำสอนในศาสนา เพราะบุคคล ๓ จำพวกนี้ ซึ่งหมายถึง ๑. บุพการี ๒. ครู ๓. พระสงฆ์ เท่านั้น ที่อยากเห็นบุคคลอื่นได้ดี ถ้าขาดเหตุหรือเหตุไม่ครบถ้วน ผลคือคุณธรรมและจริยธรรม ย่อมเกิดขึ้นไม่ได้ หรือไม่สมบูรณ์นั่นเอง เรามักจะเอาผลกลับมาเป็นเหตุ คือ เอาจริยธรรม หรือศีลธรรม ไปสอนเขาโดยตรง จริยธรรม ศีลธรรม และคุณธรรมอื่นๆ ย่อมเกิดขึ้นไม่ได้ หรือมีขึ้นได้น้อยเต็มที

กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน โรงเรียนบ้านทรายขาว จังหวัดชุมพร มีความตระหนักในเรื่องนี้ จึงดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ขึ้น เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนทุกคนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์มากยิ่งขึ้น มีการปฏิบัติตนจนเป็นนิสัยในชีวิตประจำวัน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีวินัย มีความรับผิดชอบ และปฏิบัติตามหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนา
๒. นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีความซื่อสัตย์สุจริต
๓. นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีความกตัญญูกตเวทิต
๔. นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีความเมตตากรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และเสียสละเพื่อส่วนรวม
๕. นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีความประหยัด รู้จักใช้ทรัพย์สินของส่วนตนและส่วนร่วมอย่างคุ้มค่า
๖. นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีความภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าภูมิปัญญาไทย นิยมไทยและดำรงไว้ซึ่งความเป็นไทย
๗. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๙๐ ที่เข้าร่วมกิจกรรม สอบได้ธรรมศึกษา ชั้นตรี ชั้นโท และ ชั้นเอก
๘. ผู้เข้าร่วมประกวด แข่งขัน มีผลงานรางวัลระดับเหรียญทองขึ้นไป
๙. ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ ๙๐ มีความพึงพอใจในการดำเนินโครงการของโรงเรียน

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน	หลักฐานร่องรอยในการดำเนินงาน
๑. ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และซื่อสัตย์สุจริต อยู่ในระดับ ดีเลิศ ขึ้นไป	๑. รายงานโครงการ ๒. ภาพกิจกรรม
๒. ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ มีวินัยใฝ่เรียนรู้ อยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป	๓. แบบประเมินมาตรฐานการศึกษา
๓. ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ มีความมุ่งมั่นในการทำงาน ดำรงตนอยู่อย่างพอเพียง อยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป	๔. แบบประเมินความพึงพอใจ
๔. ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ มีความสำนึกในความเป็นไทย และมีจิตสาธารณะ อยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป	

๕. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน	พ.ค. ๖๖	นายอัศวิน คงทอง นางสาววงศ์ผกา ยมศิริ
๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค. ๖๖	ผู้บริหาร
๓. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๖	ผู้บริหาร
๔. จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ดังนี้		
๔.๑ มีวินัยและความรับผิดชอบ		
๔.๑.๑ ปรับปรุงพัฒนา กำหนดมาตรการเกี่ยวกับการมาเรียนของนักเรียน	ตลอดปีการศึกษา	คณะครู
๔.๑.๒ ปรับปรุงพัฒนาระเบียบของสถานศึกษาเกี่ยวกับการเข้าแถวเคารพธงชาติ และปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ การสนใจการเรียนและการแต่งการให้เหมาะสมในสถานการณต่าง ๆ	ตลอดปีการศึกษา	คณะครู
๔.๑.๓ จัดกิจกรรมยิ้มไหว้ทักทายกัน ทุกเช้าและเย็น โดยให้นักเรียนไหว้ครู รุ่นพี่ และเพื่อน ๆ	ตลอดปีการศึกษา	นายอัศวิน คงทอง
๔.๑.๔ ฝึกอบรม ควบคุมและดูแลมารยาทในการรับประทานอาหารในโรงเรียน ฯลฯ	ตลอดปีการศึกษา	คณะครู
๔.๒ ความซื่อสัตย์สุจริต		
๔.๒.๑ ระเบียบหรือข้อตกลงในห้องเรียนเกี่ยวกับระเบียบการสอบและการไม่ลอกการบ้าน	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น
๔.๒.๒ การไม่นำทรัพย์สินของผู้อื่นมาเป็นของตนและการฝึกให้นักเรียนพูดความจริงไม่โกหก	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น
๔.๒.๓ สมุดบันทึกความดี ให้นักเรียนบันทึกทุกครั้งปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อตกลงหรือมาตรการของโรงเรียน/ของห้อง	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น
๔.๒.๔ ธนาคารความดีให้เป็นคะแนนสะสมความดีของแต่ละคน	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น
๔.๓ ความกตัญญูกตเวทิต		
๔.๓.๑ การทำความเคารพคุณพ่อแม่ หรือผู้ปกครองก่อนมาโรงเรียนและกลับจากโรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น
๔.๓.๒ บันทึกความดีที่ช่วยผู้ปกครองทำงานบ้านในแต่ละวัน	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น
๔.๓.๓ การทำความเคารพคุณครู และช่วยงานคุณทุกครั้งที่มีโอกาส	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น
๔.๓.๔ จัดกิจกรรมวันไหว้ครู วันแม่และวันพ่อ	มิ.ย.,ส.ค.,ธ.ค.	คณะครู
๔.๔ ความมีเมตตากรุณา โอบอ้อมอารี เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และไม่เห็นแก่ตัว		
๔.๔.๑ จัดกิจกรรมทำบุญตักบาตร	ตามเทศกาล	นายอัศวิน คงทอง
๔.๔.๒ ร่วมกิจกรรมทอดกฐิน ผ้าป่า / กิจกรรมของชุมชน	ตลอดปีการศึกษา	นายอัศวิน คงทอง

๔.๔.๓ กิจกรรมของหายได้คืน	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวจุฑามาศ สงคง คา
๔.๔.๔ แบ่งปันสิ่งของให้ผู้อื่นทุกครั้งที่มีโอกาส	ตลอดปีการศึกษา	นายปรมัตต์ บุญนิ่ม
๔.๕ มีความประหยัดและใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า		
๔.๕.๑ จัดกิจกรรมการออมวันละบาท	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น
๔.๕.๒ จัดกิจกรรมการแยกขยะ/รีไซเคิล	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวจุฑามาศ สงคง คา
๔.๕.๓ อนุรักษ์เกี่ยวกับการประหยัดน้ำ ประหยัดไฟ และใช้ ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น
๔.๕.๔ จัดทำป้ายคำขวัญเกี่ยวกับการประหยัด	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวจุฑามาศ สงคง คา
๔.๖ การส่งเสริมความภาคภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่า ภูมิปัญญาไทย นิยมไทยและดำรงไว้ซึ่งความเป็นไทย		
๔.๖.๑ การแต่งกายผ้าไทยหรือผ้าพื้นเมืองสัปดาห์ละ ๑ วัน	ตลอดปีการศึกษา	นางสาววงศ์มกา ยมศิริ
๔.๖.๒ ปฏิบัติตนตามประเพณีและวัฒนธรรมไทย การทำความ เคารพ ๓ ระดับ	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น
๔.๖.๓ เข้าร่วมกิจกรรมการอนุรักษ์วัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม	ตลอดปีการศึกษา	คณะครู
๔.๖.๔ เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาสถานศึกษาและท้องถิ่น	ตลอดปีการศึกษา	นายอัฑฒ์ คงทอง
๕. กิจกรรมด้านการส่งเสริมคุณธรรม		
๕.๑.๑ กิจกรรมสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัยทำนอง สรภัญญะ ปีที่ ๑๔	ตลอดปีการศึกษา	นายอัฑฒ์ คงทอง
๕.๑.๒ กิจกรรมสวดมนต์แปล ปีที่ ๑๓	พ.ค ๖๖-ก.พ. ๖๗	นายอัฑฒ์ คงทอง
๕.๑.๓ กิจกรรมสอนธรรมศึกษาในโรงเรียน ปีที่ ๑๓	พ.ค ๖๖-ธ.ค ๖๖	นายอัฑฒ์ คงทอง
๕.๑.๔ กิจกรรมจิตอาสาพาน้องเข้าวัด ปีที่ ๑๓	ตลอดปีการศึกษา	นายอัฑฒ์ คงทอง
๕.๑.๗ กิจกรรมกล่าวคำอาราธนาและถวายทาน ในพุทธศาสนพิธี ปีที่ ๘	ตลอดปีการศึกษา	นายอัฑฒ์ คงทอง
๕.๑.๘ กิจกรรมอุปาสก-อุปาสิกาน้อย ปีที่ ๘	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	นายอัฑฒ์ คงทอง
๖. จัดทำแบบประเมินพฤติกรรมนักเรียน	ตลอดปี	คณะครู
๗. ประเมินพฤติกรรมนักเรียน	ตลอดปี	คณะครู
๘. จัดสอบธรรมศึกษาสนามหลวง	พฤศจิกายน	นายอัฑฒ์ คงทอง
๙. นำนักเรียนเข้าร่วมประกวด/แข่งขัน	ตามโอกาสอัน ควร	นายอัฑฒ์ คงทอง
๑๐. สอบถามความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	มี.ค. ๖๗	นายอัฑฒ์ คงทอง

๑๑.ประเมินโครงการ	มี.ค. ๖๗	นายอัฑฒ์ คงทอง นางสาววงศ์ฝกา ยมศิริ
๑๒. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	มี.ค. ๖๗	นายอัฑฒ์ คงทอง นางสาววงศ์ฝกา ยมศิริ

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ กิจกรรมด้านการส่งเสริมคุณธรรม

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการในการพัฒนา	Prepare (การเตรียมการ)	เม.ย. ๒๕๖๖	นายอัฑฒ์ คงทอง นางสาววงศ์ฝกา ยมศิริ
๒.	ประชุม จัดทำแผนการดำเนินการ	Plan	พ.ค. ๒๕๖๖	คณะครู
.	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	Do	พ.ค. ๒๕๖๖	นาย โส ภ ณ แ ก้ว สุวรรณ
๓.	ดำเนินการตามแผน/กิจกรรม	Do		
	- กิจกรรมสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัย ทำนองสรภัญญะ ปีที่ ๑๔		ตลอดปีการศึกษา	นายอัฑฒ์ คงทอง
	- กิจกรรมสวดมนต์แปล ปีที่ ๑๓		ตลอดปีการศึกษา	นายอัฑฒ์ คงทอง
	- กิจกรรมสอนธรรมศึกษาในโรงเรียน ปีที่๑๓		ตลอดปีการศึกษา	นายอัฑฒ์ คงทอง
	- กิจกรรมจิตอาสาพาน้องเข้าวัด ปีที่ ๑๓		ตลอดปีการศึกษา	นายอัฑฒ์ คงทอง
	- กิจกรรมกล่าวคำอาราธนาและถวายทานในพุทธศาสนพิธี ปีที่ ๘		ตลอดปีการศึกษา	นายอัฑฒ์ คงทอง
	- กิจกรรมอุบาสก-อุบาสิกาบ่อย ปีที่ ๘		ตลอดปีการศึกษา	นายอัฑฒ์ คงทอง
๔.	นิเทศติดตาม กำกับ การดำเนินงาน ประเมินผล	check	มี.ค. ๖๗	นาย โส ภ ณ แ ก้ว สุวรรณ
๕.	ปรับปรุงพัฒนา	act	ระหว่าง ดำเนินการ	นายอัฑฒ์ คงทอง นางสาววงศ์ฝกา ยมศิริ
๖.	สรุป/รายงานผล	มี.ค. ๒๕๖๗	report	นายอัฑฒ์ คงทอง นางสาววงศ์ฝกา ยมศิริ

๗. งบประมาณ จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

- เงินอุดหนุนรายหัว เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

ที่	การดำเนินงาน	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
๑	กิจกรรมสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระ รัตนตรัยทำนองสรภัญญะ ปีที่ ๑๔	-	-	-	-	-	
๒	กิจกรรมสวดมนต์แปล ปีที่ ๑๓	-	-	-	-	-	
๓	กิจกรรมสอนธรรมศึกษาในโรงเรียนปีที่ ๑๓	-	-	-	-	-	
๔	กิจกรรมจิตอาสาพาน้องเข้าวัด ปีที่ ๑๓	-	-	-	-	-	
๕	กิจกรรมกล่าวคำอาราธนาและถวายทาน ในพุทธศาสนพิธี ปีที่ ๘	-	-	-	-	-	
๖	กิจกรรมอุปาสก-อุปาสิกาน้อย ปีที่ ๘	-	-	-	-	-	
รวม					๘,๐๐๐		
รวมการใช้งบประมาณ		แปดพันบาทถ้วน					

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ใน การประเมิน
๑. ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนมีวินัยและความรับผิดชอบ	สังเกต	แบบสังเกต
๒. ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียน มีความซื่อสัตย์สุจริต	สังเกต	แบบสังเกต
๓. ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียน มีความกตัญญูกตเวที	สังเกต	แบบสังเกต
๔. ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนมีความเมตตากรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่	สังเกต	แบบสังเกต
๕. ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนมีความประหยัด และใช้ทรัพยากรอย่าง คุ้มค่า	สังเกต	แบบสังเกต
๖. ร้อยละ ๙๙ ของนักเรียน มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย	สังเกต	แบบสังเกต
๗. ร้อยละ ๘๒ ของผู้เรียนที่สอบได้ธรรมศึกษาแต่ละชั้น	การสอบ	ข้อสอบสนามหลวง
๘. ร้อยละ ๙๕ ของผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจในการดำเนินงาน	สอบถาม	แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
๒. นักเรียนสอบได้ธรรมศึกษา ชั้นตรี ชั้นโท และชั้นเอก
๓. นักเรียนได้รับรางวัลในระดับสูงในการประกวดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
๔. นักเรียนสามารถเป็นผู้นำในกิจกรรมทางด้านศาสนาของโรงเรียนและชุมชน
๕. โรงเรียนผ่านการรับรองมาตรฐานที่ ๒ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ชื่อโครงการ	กีฬาสามสัมพันธ์
ชื่อแผนงาน	งานกิจการนักเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายศักดิ์ดา คงมัน
ระยะเวลาดำเนินการโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ สพป.ชพ๑	ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นการจัดการศึกษาของปวงชนที่รัฐมุ่งเน้นให้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาคนและพัฒนาประเทศชาติ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงจำเป็นต้องสร้างความเชื่อมั่นในการพัฒนาคน เยาวชนของชาติให้เป็นที่ยอมรับของสังคม ว่าโรงเรียนสามารถผลิตผู้จบการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถ เจตคติ ค่านิยม คุณธรรมจริยธรรมต่าง ๆ ตลอดจนจนถึงคุณลักษณะที่พึงประสงค์ต่าง ๆ ได้อย่างครบถ้วนตามหลักสูตรและความคาดหวังของสังคม ตลอดจนจนแสดงความมั่นใจได้ว่า ปัจจัยและกระบวนการจัดการศึกษาของโรงเรียนมีประสิทธิภาพ เป็นมาตรฐานเดียวกันกับสากล

การจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาภายในและภายนอกโรงเรียน เป็นวิธีการวัดการประเมินผลทางการเรียนการสอนในรายวิชาพลศึกษาและสุขศึกษา และยังช่วยพัฒนาทักษะการกีฬาให้กับเยาวชน นักเรียน ผู้ปกครองที่อยู่ในชุมชน ให้สามารถพัฒนาศักยภาพในด้านภารกิจประเภทต่างๆ ส่งเสริมการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์สูงสุด รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย ใส่ใจต่อสุขภาพและห่างไกลยาเสพติด ดังกล่าวนอกจากนี้ยังมีนักเรียนระดับประถมศึกษาที่จัดเป็นกลุ่มก่อนวัยเสี่ยง โรงเรียนจึงต้องสร้างภูมิคุ้มกันให้เด็กเหล่านี้ โดยการให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องยาเสพติด จึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมกิจกรรมที่สร้างสรรค์ให้กับนักเรียน ได้ร่วมกิจกรรมทางกายการเล่นกีฬา และการเข้าร่วมแข่งขันกีฬาในระดับต่างๆ

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าและความสำคัญ ของการออกกำลังกาย การเล่น และแข่งขันกีฬา

๒.๓ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านกีฬาได้ เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬา อย่างเต็มความสามารถ

๒.๔ เพื่อให้นักเรียนมีสื่อวัสดุสำหรับการเรียนการสอนและการฝึกซ้อมกีฬาอย่างพอเพียง

๒.๕ ตรวจสอบสมรรถภาพทางกายของนักเรียนทุกคนเพื่อการปรับปรุงพัฒนาสมรรถภาพทางกายของนักเรียนให้ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน

๓.๒ นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬา และแสดงบทบาทหน้าที่ตนเองถนัดและชอบ

๓.๓ นักเรียนร้อยละ ๕๕ จากนักเรียนตัวแทนผู้เข้าแข่งขันกีฬาหน่วยท่าแซะ ๑ ได้รับรางวัลชนะเลิศ

๓.๔ นักเรียนร้อยละ ๕๐ ที่เป็นตัวแทนของเครือข่ายสถานศึกษาท่าแซะ ๑ ได้รับรางวัลชนะเลิศในการแข่งขันกีฬานักเรียนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ

๓.๕ นักเรียนทุกคนมีการออกกำลังกาย และทำกิจกรรมกายบริหารตอนเช้าก่อนเข้าเรียนทุกวัน

เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีน้ำใจนักกีฬา รู้จักแพ้ รู้จักชนะ รู้จักอภัย และมีความสามัคคี และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และเบี่ยงเบนไม่ให้ไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐานร่องรอย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน ร่องรอยในการดำเนินงาน
นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน	บันทึกผลการตรวจสอบสมรรถภาพทางกายประจำปี
นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬาและแสดงบทบาทหน้าที่ตามที่ตนเองสนใจและถนัด	รายงานโครงการ ภาพกิจกรรม
นักเรียนร้อยละ ๕๕ ของผู้เข้าร่วมแข่งขันกีฬาหน่วยท่าแซะ ๑ มีผลการแข่งขันในระดับ ชนะเลิศ และรองชนะเลิศ	บันทึกผลการเข้าร่วมกิจกรรม
นักเรียนที่ชนะเลิศระดับหน่วยท่าแซะ ๑ ร้อยละ ๕๐ ได้รับรางวัลชนะเลิศในการแข่งขันกีฬานักเรียนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพรเขต ๑	บันทึกผลการเข้าร่วมกิจกรรม

๕. กิจกรรมและการดำเนินงาน

๕.๑ การทดสอบสมรรถภาพทางกายประจำปีของนักเรียนโรงเรียนบ้านทรายขาว

๕.๒ การแข่งขันกีฬาโรงเรียนบ้านทรายขาว

๕.๓ การเข้าร่วมแข่งขันกีฬานักเรียนเครือข่ายสถานศึกษาท่าแซะ ๑

๕.๔ การเข้าร่วมแข่งขันกีฬานักเรียนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ประจำปี

การศึกษา ๒๕๖๖

๕.๕ การเล่นกีฬาข้ามว่าง

๕.๖ การเข้าร่วมกิจกรรมกีฬาสามัคคีในรายการต่างๆ

๕.๗ จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการพัฒนา	Prepare (เตรียมการ)	พฤษภาคม ๒๕๖๖	นายศักดิ์ดา คงมัน นายณัฐนนท์ ว่องนิมิต
๒	ประชุมจัดทำแผนการดำเนินงาน	Plan	มิถุนายน ๒๕๖๖	คณะครู
๓	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	Do	กรกฎาคม ๒๕๖๖	นายศักดิ์ดา คงมัน นายณัฐนนท์ ว่องนิมิต

๔	ปฏิบัติตามแผน	Do	ตลอดปีการศึกษา	นายศักดิ์ดา คงมั่น นายณัฐนนท์ ว่องนิมิต
๕.	กิจกรรมที่ปฏิบัติ ๑. การทดสอบสมรรถภาพทางกาย ๒. การแข่งขันกีฬาโรงเรียน ๓. การเข้าร่วมแข่งขันกีฬานักเรียน เครือข่ายสถานศึกษา ๔. การเข้าร่วมแข่งขันกีฬานักเรียน สพป. ชพ.๑ ๕. การเล่นกีฬายามว่าง ๖. การเข้าร่วมกิจกรรมกีฬาสาน สัมพันธ์ในรายการต่างๆ ๗. จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา	Do	ตลอดปีการศึกษา	คณะครูทุกท่าน
๖.	นิเทศติดตาม กำกับการดำเนินงาน ประเมินผล	Check	ตลอดปีการศึกษา	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๗.	ปรับปรุงพัฒนา	Act	ระหว่างดำเนินการ	นายณัฐนนท์ ว่องนิมิต นางสาวนภาพร แพ่งอินทร์
๘.	สรุป/รายงานผล	Report	มีนาคม ๒๕๖๗	นายณัฐนนท์ ว่องนิมิต นางสาวนภาพร แพ่งอินทร์

๗. งบประมาณ

งบประมาณจากเงินอุดหนุนรายหัว จำนวน ๒,๐๐๐ บาท เป็นค่าดำเนินการดังนี้

๗.๑ การแข่งขันกีฬา

๗.๒ การแข่งขันกีฬาหน่วยท่าแซะ ๑

๗.๒ การแข่งขันกีฬาเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพรเขต ๑

๗.๔ การทดสอบสมรรถภาพทางกายนักเรียน

๗.๕ การจัดทำเอกสารการสรุปผลประเมินผลโครงการ

หมายเหตุ งบประมาณโครงการขออ่าวจ่ายในทุกกิจกรรม

๘. การประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์การประเมิน
ตรวจสอบหลักฐานการ ดำเนินการ	แบบสำรวจรายการ	มีเอกสารร่องรอยในการดำเนินการตามกิจกรรม ทุกกิจกรรม อยู่ในระดับคุณภาพดีถึงดีมาก
สอบถามความพึงพอใจ การเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสอบถาม	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีระดับความพึงพอใจอยู่ใน ระดับ มากถึงมากที่สุด

สังเกตพฤติกรรมนักเรียน	แบบบันทึกการสังเกต	นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาที่ตนเองถนัดและชอบ
ตรวจสอบสมรรถภาพทางกายของนักเรียน	แบบบันทึกการตรวจสอบสมรรถภาพทางกาย	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียนมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๙.๒ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการออกกำลังกายเล่นและแข่งขันกีฬาในระดับต่างๆอย่างสร้างสรรค์
- ๙.๓. ความสำเร็จในความร่วมมือของครู และนักเรียน
- ๙.๔. สร้างความสามัคคี ก่อให้เกิดความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ
- ๙.๕. นักเรียนได้แสดงออกทางทักษะกีฬาอย่างเต็มความสามารถ
- ๙.๖. นักเรียนมีความซื่อสัตย์ ความอดทน และปฏิบัติตามกฎ กติกา
- ๙.๗. นักเรียน รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย
- ๙.๘. ลดปัญหาเรื่องยาเสพติดในสถานศึกษาและชุมชน

ชื่อโครงการ	สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข
แผนงาน	งานกิจการนักเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสุนิศา สง่างาม, นางสาวนิภา รักช้าง
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ สพป.ชพ๑	ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

๑. หลักการและเหตุผล

จากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมากในปัจจุบัน การสื่อสารเทคโนโลยีต่างๆ ส่งผลกระทบต่อประชาชนทั้งในเชิงบวกและเชิงลบ ซึ่งปรากฏปัญหาให้เห็นมากมาย ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านอื่นๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด อันนำมาซึ่งปัญหาครอบครัวที่เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด มีการปรับตัวที่ไม่เหมาะสม หรืออื่นๆ ความสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้เป็นคนดี มีคุณธรรมตามความคาดหวังนั้น ต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยเฉพาะบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษา ซึ่งมีครู อาจารย์ เป็นหลักสำคัญในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน นักศึกษา ให้เติบโตงดงามเป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคม การพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณธรรมจริยธรรม ดำเนินวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษาที่สถานศึกษาทุกแห่งต้องดำเนินการจัดการศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่ต้องการ ให้เยาวชน เป็นคนเก่ง คนดี ดำรงตนให้อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข นอกจากจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับกระบวนการเรียนรู้แล้ว การป้องกันและช่วยเหลือแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาที่มีพฤติกรรมไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ร้านเกม การพนัน หนีเรียน ทะเลาะวิวาท ก่ออาชญากรรม เป็นปัญหาสังคมให้ผู้ปกครอง ครู อาจารย์ ทุกคน ที่เกี่ยวข้อง ต้องเข้าไปช่วยเหลือและแก้ไขปัญหามาให้มีพฤติกรรมเสี่ยง ซึ่งมาจากปัจจัยเสี่ยงและผลกระทบจากแหล่งอบายมุข

การพัฒนาเยาวชนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ มีคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ห่างไกลจากยาเสพติด สื่อลามกอนาจาร เกมออนไลน์ และการทะเลาะวิวาท ซึ่งเป็นพฤติกรรมเบี่ยงเบนที่สังคมไม่ยอมรับ ถือเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่กำหนดให้สถานศึกษาทุกแห่งดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข

ดังนั้น กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนเห็นว่าการป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าวข้างต้น มีความจำเป็น และสำคัญอย่างเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ โดยหวังว่าโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข จะช่วยให้โรงเรียนสามารถพัฒนานักเรียนให้เป็นคนเก่ง คนดี มีความสุขได้

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนานักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา เสียสละ ไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดและอบายมุข

- ๒.๒ เพื่อแก้ปัญหาให้ความช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยง ให้มีความเข้มแข็งทางใจ มีทักษะชีวิต เป็นภูมิคุ้มกัน ไม่ตกเป็นทาสของยาเสพติดและอบายมุข
- ๒.๓ เพื่อสร้างระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขอย่างยั่งยืน
- ๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้นำชุมชน ผู้นำทางศาสนา ผู้นำองค์กร ต่างๆ ในชุมชนมีส่วนร่วมในการป้องกันยาเสพติดและอบายมุข

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๑. นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนบ้านทรายขาว ทุกคน ไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดและอบายมุข
๒. จำนวนนักเรียนกลุ่มเสี่ยงลดลง อย่างน้อยร้อยละ ๕๐

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนมีพฤติกรรมไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด สามารถปฏิบัติตนในแนวทางที่ถูกต้อง เหมาะสมตามหลักธรรมทางศาสนา และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้อื่นทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
๒. โรงเรียนมีระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขที่เข้มแข็งและยั่งยืน

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน
๑. นักเรียนอย่างน้อยร้อยละ ๙๐ ไม่มีพฤติกรรมหรืออยู่ในสภาพแวดล้อมที่เสี่ยงกับยาเสพติดและอบายมุข	๑. แผนงานโครงการ /กิจกรรม ๒. แบบสำรวจข้อมูลนักเรียน
๒. ครูและบุคลากรร้อยละ ๑๐๐ ไม่ยุ่งเกี่ยวกับสิ่งเสพติดและอบายมุข เป็นแบบอย่างที่ดี	รายบุคคล ๓. บัญชี/ทะเบียน นักเรียนกลุ่มเสี่ยง
๓. นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา เสียสละ ไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดและอบายมุข	๔. เอกสาร/หลักฐานการดำเนินงาน ๕. คู่มือการจัดกิจกรรมตามโครงการ
๔. นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ มีทักษะชีวิตเป็นภูมิคุ้มกันยาเสพติดและอบายมุข	๖. ภาพกิจกรรม ๗. รายงานโครงการ
๕. โรงเรียนมีระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขที่เข้มแข็งและยั่งยืนเป็นแบบอย่างกับโรงเรียนอื่นได้	

๕. กิจกรรมและการดำเนินงาน

- ๕.๑ กิจกรรมครู D.A.R.E. ให้ความรู้โดยบูรณาการกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทุกรายวิชา
- ๕.๒ กิจกรรมสุ่มตรวจปัสสาวะนักเรียนกลุ่มเสี่ยงกับยาเสพติด
- ๕.๓ กิจกรรมค่ายทักษะชีวิต ให้ความรู้ป้องกันยาเสพติด อบายมุข และการใช้ทักษะชีวิต
- ๕.๔ กิจกรรมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด
- ๕.๕ กิจกรรมโรงเรียนปลอดบุหรี่
- ๕.๖ กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก
- ๕.๗ กิจกรรมคลินิกเสมารักษ์
- ๕.๘ กิจกรรมห้องเรียนสีขาว
- ๕.๙ กิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ศึกษาข้อมูลและวิธีการ	Prepare (เตรียมการ)	พฤษภาคม ๒๕๖๖	นางสาวสุนิศา สง่างาม
๒.	ประชุม จัดทำแผนการดำเนินการ	Plan	พฤษภาคม ๒๕๖๖	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	Do		นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๓.	จัดกิจกรรมตามแผนงาน	Do		
	กิจกรรมครู D.A.R.E. ให้ความรู้โดย บูรณาการกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ทุกรายวิชา		ตลอดปีการศึกษา	ครูทุกคน
	กิจกรรมสุ่มตรวจปัสสาวะนักเรียนกลุ่ม เสี่ยงกับยาเสพติด		ตลอดปีการศึกษา	นางสาวสุนิศา สง่างามนางสาว นิภา รักช้าง
	กิจกรรมให้ความรู้ป้องกันยาเสพติด อบายมุข และการใช้ทักษะชีวิต		ตลอดปีการศึกษา	ครูทุกคน
	กิจกรรมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด		ตลอดปีการศึกษา	นางสาวสุนิศา สง่างาม
	กิจกรรมโรงเรียนปลอดบุหรี่		ตลอดปีการศึกษา	นางสาวนิภา รักช้าง
	กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก		ตลอดปีการศึกษา	ครูทุกคน
	กิจกรรมคลินิกเสมารักษ์		ตลอดปีการศึกษา	นางสาวสุนิศา สง่างาม
	กิจกรรมห้องเรียนสีขาว		ตลอดปีการศึกษา	ครูทุกคน
	กิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์		ตลอดปีการศึกษา	ครูทุกคน
๔.	นิเทศติดตาม กำกับการดำเนินงาน ประเมินผล	Check	ตลอดปีการศึกษา	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๕.	ปรับปรุง พัฒนา	Action	ระหว่างดำเนินการ	นางสาวสุนิศา สง่างาม
๖.	สรุป/รายงานผล	Report	มีนาคม ๒๕๖๗	นางสาวสุนิศา สง่างาม

๗. งบประมาณ จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

-งบเงินอุดหนุนรายหัว จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

-งบเงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

๘. การประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์การประเมิน
ตรวจสอบหลักฐานการดำเนินการ	แบบสำรวจรายการ	มีเอกสารร่องรอยในการดำเนินการตามกิจกรรมทุกกิจกรรม อยู่ในระดับคุณภาพดีถึงดีมาก
สอบถามความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสอบถาม	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากถึงมากที่สุด

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผู้เรียนสามารถเป็นแกนนำในการป้องกันและต่อต้านการแพร่ระบาดของยาเสพติดในสถานศึกษาและชุมชนและสามารถพัฒนาคุณภาพชีวิต ไม่ตกเป็นทาสของยาเสพติดและอบายมุข
- ๙.๒ โรงเรียนเป็นสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ตามมาตรฐานการกระทรวงศึกษาธิการ

ชื่อโครงการ	โครงการสถานศึกษาปลอดภัย
ชื่อแผนงาน	กิจการนักเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนิภา รักช้าง/นายณัฐนนท์ ว่องนิมิต
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ สพป.ชพ๑	ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านทรายขาวได้ดำเนินกิจกรรมบูรณาการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเข้ากับการจัดการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้จัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเข้ากับการจัดการศึกษาปลอดภัย มีความตระหนักในความสำคัญ และเล็งเห็นความจำเป็น เร่งด่วนที่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย จะต้องร่วมกันหาแนวทางที่เป็นรูปธรรม ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ได้ เรียนรู้อย่างมีความสุข เป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะชีวิตที่จะดูแลตนเองให้ปลอดภัยท่ามกลางสภาพแวดล้อมทาง สังคม อุบัติเหตุ และอุบัติเหตุ ที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่นักเรียน ซึ่งสอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง คือ มีเหตุผล พอประมาณ และมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ภายใต้เงื่อนไขด้านความรู้และคุณธรรม

ดังนั้น โรงเรียนบ้านทรายขาว ซึ่งมีภารกิจและความรับผิดชอบในการจัดการศึกษาต้องดำเนินการอย่างทั่วถึง ซึ่งนำหลักการของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงบูรณาการกับการสร้างสถานศึกษาปลอดภัย สามารถส่งผลดีต่อผู้เรียน ในการดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ทั้งด้านความรู้ ค่านิยม และเจตคติที่ดี และส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณสมบัติเหล่านี้ติดตัวไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมความปลอดภัยในโรงเรียนและชุมชนโดยรอบ
๒. เพื่อฝึกซ้อมวิธีการป้องกันภัยพิบัติรูปแบบต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นในโรงเรียน และชุมชนโดยรอบ
๓. เพื่อปลูกฝังเจตคติและค่านิยมที่ถูกต้องเกี่ยวกับทักษะในการป้องกันภัยในรูปแบบต่างๆแก่นักเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้เกี่ยวกับทักษะในการป้องกันภัยในรูปแบบต่างๆ
- นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- คณะกรรมการดำเนินการกิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัยดำเนินกิจกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในกิจกรรมระดับมาก

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน
๑. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย ๒. ร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในกิจกรรม	๑. แผนงานโครงการ /กิจกรรม ๒. ภาพกิจกรรม ๓. รายงานโครงการ

๕. กิจกรรมและการดำเนินงาน

- อบรมป้องกันภัย
- ส่งเสริมวินัยด้านการจราจร
- แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ MOE Safety Centre Application
- ประชาสัมพันธ์การใช้ MOE Safety Centre Application
- แต่งตั้งสารวัตรนักเรียนในการดูแลความปลอดภัย
- ประชุมประจำปี
-

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ศึกษาข้อมูลและวิธีการ	Prepare (เตรียมการ)	เม.ย.-พ.ค. ๒๕๖๖	นางสาวนิภา รักช้าง
๒.	ประชุม จัดทำแผนการดำเนินการ	Plan	พ.ค. ๒๕๖๖	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	Do		นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๓.	จัดกิจกรรมตามแผนงาน	Do	พ.ค. ๒๕๖๖	นางสาวนิภา รักช้าง
	แต่งตั้งสารวัตรนักเรียนในการดูแลความปลอดภัย		พ.ค. ๒๕๖๖	นายณัฐนนท์ ว่องนิมิต
	แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ MOE Safety Centre Application		พ.ค. ๒๕๖๖	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
	ประชาสัมพันธ์การใช้ MOE Safety Centre Application	Do	พ.ค.๖๖ - มี.ค. ๖๗	นางสาวนิภา รักช้าง
	ส่งเสริมวินัยด้านการจราจร	Do	ก.ย.๖๖ - ก.พ. ๖๗	นางสาวนิภา รักช้าง
	อบรมป้องกันภัย	Do	ก.ย.๖๖ - ก.พ. ๖๗	นางสาวนิภา รักช้าง
	ประชุมประจำปี	Do	มี.ค. ๖๗	นางสาวนิภา รักช้าง
๔.	นิเทศติดตาม กำกับการดำเนินงาน ประเมินผล	Check	ธ.ค.๖๖ - ม.ค. ๖๗	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๕.	ปรับปรุง พัฒนา	Action	ระหว่างดำเนินการ	นางสาวนิภา รักช้าง
๖.	สรุป/รายงานผล	Report	มี.ค. ๖๗	นางสาวนิภา รักช้าง

๗. งบประมาณ

๑. จากเงินอุดหนุนรายหัว จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๘. การประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์การประเมิน
สำรวจความพึงพอใจของนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสำรวจความพึงพอใจ	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากถึงมากที่สุด

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูผู้สอนสามารถบูรณาการหลักการป้องกันภัยในการจัดการเรียนรู้
๒. ครูและนักเรียนได้นำหลักการป้องกันภัยไปใช้ในชีวิตประจำวัน
๓. ครูและนักเรียนมีทักษะในการป้องกันภัยในชีวิตประจำวัน

ชื่อโครงการ	โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้
ชื่อแผนงาน	งานกิจการนักเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกมลวรรณ ไกรสุรย์
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖
ยุทธศาสตร์ สพ.ชพ ๑	ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยเจตนารมณ์ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๕๐ มาตรา ๔๘ ได้บัญญัติว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี ที่รัฐจะต้องจัดให้ได้อย่างทั่วถึง และมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” คณะรัฐมนตรีได้มีนโยบายเร่งด่วนที่จะลดภาระค่าครองชีพให้กับประชาชนข้อ ๑.๓.๑ ว่า “ให้ทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาฟรี ๑๕ ปี โดยสนับสนุนตำราหลักให้แก่สถานศึกษา จัดให้มีชุดนักเรียน และอุปกรณ์การเรียนฟรีให้ทันปีการศึกษา ๒๕๕๕ และสนับสนุนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อชดเชยค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่สถานศึกษาเรียกเก็บจากผู้ปกครอง” ซึ่งกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่กำหนดให้สถานศึกษาจัดในส่วนที่เป็นกิจกรรมทัศนศึกษานั้นเป็นกิจกรรมศึกษาตามแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนที่เรียนเพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียนและเพื่อให้นักเรียนมีความรู้และประสบการณ์อย่างกว้างขวาง โดยกำหนดให้ดำเนินการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาปีละ ๑ ครั้ง โรงเรียนจึงได้จัดกิจกรรมทัศนศึกษาเพื่อตอบสนองนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพขึ้นเนื่องจากกิจกรรมดังกล่าวนี้เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนที่เพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน
๒. เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่๑- มัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๙๐ ได้เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา

๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม/งานสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นการเตรียมการ	พฤษภาคม	-	นางสาวกมลวรรณ ไกรสุรย์
๑. จัดทำโครงการ	๒๕๖๖		
๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ			

๓. จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ			
ขั้นดำเนินการ ๑. ชั้นวางแผนปฏิบัติ - กำหนดเป้าหมายในการทัศนศึกษา, สํารวจเส้นทาง, กำหนดแนวทางการดำเนินงาน, กำหนดระยะเวลา, กำหนดงบประมาณ, การกำหนดผู้รับผิดชอบ ๒. ดำเนินการตามแผน - ขออนุญาตผู้ปกครองนักเรียน - จัดสิ่งอำนวยความสะดวกสนับสนุนทรัพยากร - เดินทางไปทัศนศึกษาตามสถานที่กำหนด ๓. ตรวจสอบประเมินผล - สํารวจการพึงพอใจที่มีต่อการไปทัศนศึกษาในครั้งนี้ ๔. นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน	ปีการศึกษา ๒๕๖๖	๖๖,๕๒๐	นางสาวมลวรรณ ไกรสุรย์ คุณครูประจำชั้นทุกคน
ขั้นการรายงาน - จัดทำรายงานการประเมินโครงการ - รวบรวมผลการดำเนินงานและผลการประเมิน	มีนาคม ๒๕๖๗		นางสาวมลวรรณ ไกรสุรย์

๕. การประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนชั้นประถมศึกษา-มัธยมศึกษา ได้รับประสบการณ์ตรงเพิ่มเติม จากนอกห้องเรียน	๑. การประเมินความรู้ในสถานที่ท่องเที่ยวที่ไปทัศนศึกษา ๒. การประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการไปทัศนศึกษา	๑. แบบประเมินความรู้ความเข้าใจในสถานที่ท่องเที่ยวที่ไปทัศนศึกษา ๒. แบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการไปทัศนศึกษา
๒. นักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษา มาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข	การประเมินและนิเทศติดตาม	แบบประเมินและแบบนิเทศติดตาม

๖. งบประมาณจากเงินอุดหนุน เป็นเงิน ๖๖,๕๒๐ บาท

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรง จากการได้ไปทัศนศึกษา ณ แหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
 ๗.๒ โครงการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ ร้อยละ ๙๐

ชื่อโครงการ	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ชื่อแผนงาน	งานกิจการนักเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวศิริลักษณ์ หวานหิวน
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ สพป.ชพ๑	ข้อที่ ๔ ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๔ เสริมสร้างการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสังคมปัจจุบันนี้มีสิ่งแวดล้อมที่เป็นตัวกระตุ้นและยั่วยุหลายด้าน อันอาจก่อให้เกิดปัญหาให้กับผู้เรียน ซึ่งอยู่ในวัยที่กำลังพัฒนาทุกด้านและควรได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนให้เจริญงอกงามไปในทิศทางที่ถูก ประกอบกับสภาพสังคมและเศรษฐกิจในปัจจุบันทำให้นักเรียนและผู้ปกครองเกิดความห่างเหินไม่ได้อยู่ร่วมกัน เนื่องจากภาระหน้าที่ การงานและการหาเลี้ยงชีพของแต่ละครอบครัว

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกระบวนการดำเนินงานที่มีแบบแผนขั้นตอนชัดเจนในการส่งเสริม พัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหาให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมรับผิดชอบ ร่วมคิด ร่วมปฏิบัติร่วมแก้ไขปัญหามาจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนบ้านทรายขาวได้ ตระหนักและเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้ดำเนินการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้สมบูรณ์และเกิดการขับเคลื่อนอย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน

๒. เพื่อให้ครูเยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคนและนำข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนไปใช้ในการวางแผนพัฒนา

คุณภาพการศึกษา

๓. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

๑. สถานศึกษามีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน ในระดับดี

๓. ครูร้อยละ ๘๐ เยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคนและนำข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ด้านคุณภาพ

การดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างเป็นระบบ ครบถ้วนสมบูรณ์ และนักเรียนทุกคนได้รับการช่วยเหลือตามความแตกต่างอย่างทั่วถึง

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน
๑. ร้อยละ ๘๐ ครูเยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคนและนำข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือผู้ใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ๒. ร้อยละ ๘๐ ครูดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างเป็นระบบ นักเรียนทุกคนได้รับการช่วยเหลือตามความแตกต่างอย่างทั่วถึงครบถ้วนสมบูรณ์	๑. แผนงานโครงการ /กิจกรรม ๒. ภาพกิจกรรม ๓. รายงานโครงการ

๕. กิจกรรมและการดำเนินงาน

๑. ชั้นเตรียมการ (P)

๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและสพฐ.ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
๔. จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

๒. ชั้นดำเนินการ (D)

๑. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน
๒. ดำเนินงานตามโครงการฯ

- กิจกรรมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน
- กิจกรรมเยี่ยมบ้านติดตามนักเรียนช่วงสถานการณ์โรคโควิด๑๙
- กิจกรรมจัดเก็บข้อมูล
- กิจกรรมคัดกรองข้อมูลนักเรียน
 - กลุ่มปกติ
 - กลุ่มเสี่ยง
 - กลุ่มที่มีปัญหา
- จัดทำระบบสารสนเทศระดับห้องเรียน ระดับชั้นเรียนและระดับโรงเรียน
- จัดระบบช่วยเหลือตามภาวะเสี่ยงของนักเรียน (ดูแลช่วยเหลือตามสภาพปัญหาที่แท้จริง)

๓. ชั้นนิเทศติดตามผล (C)

ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

๔. ชั้นประเมินและรายงานผล (A)

๑. สรุปประเมินโครงการฯ
๒. จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P)			
๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่ การศึกษาและ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้อง กับโครงการฯ	-	พ.ค. ๖๖	นางสาวศิริลักษณ์ หวานหวิน
๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา	-		
๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ ในการพัฒนาโครงการฯ	-		
๔. จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร			
ขั้นดำเนินการ (D)			
๑. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน	-	พ.ค. ๖๖	นางสาวศิริลักษณ์ หวานหวิน
๒. ดำเนินงานตามโครงการฯ			
๒.๑ กิจกรรมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑๒,๐๐๐	ตลอดปี	นางสาวศิริลักษณ์ หวานหวิน ครูประจำชั้น
๒.๒ กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน		พ.ค.-มิ.ย.	ครูประจำชั้น
๒.๓ กิจกรรมจัดเก็บข้อมูล		มิ.ย.	ครูประจำชั้น
๒.๔ กิจกรรมคัดกรองข้อมูลนักเรียน		มิ.ย.	นางสาวศิริลักษณ์ หวานหวิน
- กลุ่มปกติ			
- กลุ่มเสี่ยง			
- กลุ่มที่มีปัญหา			
๒.๕ จัดทำระบบสารสนเทศระดับห้องเรียน ระดับชั้นเรียนและระดับโรงเรียน			นางสาวศิริลักษณ์ หวานหวิน ครูประจำชั้น
๒.๖ จัดระบบช่วยเหลือตามภาวะเสี่ยงของ นักเรียน (ดูแลช่วยเหลือตามสภาพปัญหา ที่แท้จริง)			
ขั้นนิเทศติดตามผล (C)			
ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตาม การดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวก ในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตาม ภาระงานที่โครงการฯ กำหนด	-	ตลอดปี การศึกษา	นางสาวศิริลักษณ์ หวานหวิน
ขั้นประเมินและรายงานผล (A)			
๑. สรุปประเมินโครงการ	-	มี.ค. ๖๗	นางสาวศิริลักษณ์ หวานหวิน
๒. จัดทำรายงานโครงการนำเสนอฝ่ายบริหาร	-	มี.ค. ๖๗	
รวมงบประมาณ			
เงินงบประมาณ	๑๒,๐๐๐		
เงินนอกงบประมาณ			

กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
รวมทั้งสิ้น	๑๒,๐๐๐		

๗. งบประมาณจากเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

๘. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>ด้านปริมาณ</p> <p>๑. สถานศึกษามีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคนในระดับดี ในกิจกรรมต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ● กิจกรรมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ● กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน ● กิจกรรมจัดเก็บข้อมูล ● กิจกรรมคัดกรองข้อมูลนักเรียน <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มปกติ - กลุ่มเสี่ยง - กลุ่มที่มีปัญหา ● จัดทำระบบสารสนเทศระดับห้องเรียน ระดับชั้นเรียนและระดับโรงเรียน ● จัดระบบช่วยเหลือตามภาวะเสี่ยงของนักเรียน (ดูแลช่วยเหลือตามสภาพปัญหาที่แท้จริง) <p>๒. ครูร้อยละ ๘๐ เยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคนและนำข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ในกิจกรรมต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ● กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน ● กิจกรรมคัดกรองข้อมูลนักเรียน ● จัดทำระบบสารสนเทศระดับห้องเรียน ระดับชั้นเรียนและระดับโรงเรียน 	<p>สัมภาษณ์</p> <p>สังเกต</p> <p>สำรวจ</p> <p>ทดสอบ</p> <p>ประเมินผล</p> <p>ประเมินผล</p>	<p>แบบสัมภาษณ์</p> <p>แบบสังเกต</p> <p>แบบสำรวจ</p> <p>แบบทดสอบ</p> <p>แบบประเมินผล</p> <p>แบบประเมินผล</p>
<p>ด้านคุณภาพ</p> <p>การดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างเป็นระบบ ครบถ้วนสมบูรณ์ และนักเรียนทุกคนได้รับการช่วยเหลือตามความแตกต่างอย่างทั่วถึง</p>	<p>ประเมินผล</p>	<p>แบบประเมินผล</p>

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างเป็นระบบ ครบถ้วนสมบูรณ์ และนักเรียนทุกคนได้รับการช่วยเหลือตามความแตกต่างอย่างทั่วถึง

ชื่อโครงการ	โรงเรียนสุจริต
แผนงาน	งานกิจการนักเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ผู้รับผิดชอบ	นายปรมัตต์ บุญนิม/น.ส.นิภา รักข้าง/นางสาวพรพรรณ ไทยปฐมพงษ์
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ สพพ.ขพ ๑	ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

๑. หลักการและเหตุผล

จากสถานการณ์ปัจจุบันสังคมไทยกำลังเผชิญกับสถานการณ์และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปในทุกด้านทั้งในเชิงบวกและเชิงลบที่นำไปสู่การเอารอดเอาเปรียบและความไม่รับผิดชอบต่อสังคมโดยรวม และก่อให้เกิดปัญหาต่าง ๆ โดยเฉพาะปัญหาทุจริตคอร์รัปชั่น ปัญหาความไม่เป็นธรรมและความไม่ยุติธรรมต่าง ๆ ซึ่งมีแนวโน้มรุนแรง และแพร่ขยายเข้าสู่สังคมไทยมากขึ้นจนเป็นปัญหาสำคัญของชาติอยู่ในขณะนี้ โรงเรียนบ้านทรายขาวได้เห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ส่งเสริมการป้องกันการทุจริตปลูกจิตสำนึกให้ผู้เรียน มีคุณลักษณะการป้องกันการทุจริต โดยมีกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและมีจิตสาธารณะ เพื่อให้ผู้เรียนมีภูมิคุ้มกันเป็นเยาวชนที่มีดีของประเทศชาติ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาห้องเรียนของนักเรียนใน ให้เป็นห้องเรียนสุจริต

๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนได้เข้าใจความสำคัญของการดำรงชีวิตแบบสุจริตชน และปลูกจิตสำนึกให้ผู้เรียน มีคุณลักษณะการป้องกันการทุจริต

๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีภูมิคุ้มกัน เป็นเยาวชนที่ดีของประเทศชาติโดยผ่านกิจกรรมค่ายเยาวชน “คนดีของแผ่นดิน” ของโรงเรียนบ้านทรายขาว

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านทรายขาวทุกคน คน ที่สนใจและมีความรักที่ส่งเสริมการป้องกันการทุจริต

๓.๑.๒ คณะครูโรงเรียนบ้านทรายขาวทุกคน คน ที่สนใจและมีความรักที่ส่งเสริมการป้องกันการทุจริต

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ โรงเรียนบ้านทรายขาวมีห้องเรียนที่เป็นห้องเรียนสุจริต

๓.๒.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านทรายขาว เข้าใจความสำคัญของการดำรงชีวิตแบบสุจริตชน และปลูกจิตสำนึกให้ผู้เรียน มีคุณลักษณะการป้องกันการทุจริต

๓.๓.๓ นักเรียนโรงเรียนบ้านทรายขาวมีทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีภูมิคุ้มกัน เป็นเยาวชนที่ดีของประเทศชาติโดยผ่านกิจกรรมค่ายเยาวชน “คนดีของแผ่นดิน” โรงเรียนบ้านทรายขาว

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน
๑. นักเรียนโรงเรียนบ้านทรายขาวร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมโครงการโรงเรียน สุจริต	๑. รายงานโครงการ ๒. ภาพกิจกรรม
๒. ผู้เรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม ค่ายเยาวชน “คนดีของแผ่นดิน”	๓. แบบประเมินมาตรฐานการศึกษา ๔. แบบประเมินความพึงพอใจ

๕. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม

๕.๑ จัดบอร์ดในห้องเรียนส่งเสริมความสุจริต ในโรงเรียนบ้านทรายขาวทุกห้อง

๕.๒ จัดกิจกรรมฐานการเรียนรู้เกี่ยวกับความสุจริตโดยผ่านทางกิจกรรมค่ายเยาวชน “คนดีของแผ่นดิน”

๕.๓ นักเรียนเดินรณรงค์การป้องกันการทุจริตตามชุมชน

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความ ต้องการในการพัฒนา	Prepare (เตรียมการ)	เม.ย. ๒๕๖๖	นายปรมัตต์ บุญนิ่ม น.ส.นิภา รักช้าง น.ส.พรพรรณ ไทยปฐมพงษ์
๒.	ประชุม จัดทำแผนการดำเนินการ	Plan	พ.ค. ๒๕๖๖	คณะครู
	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	Do		นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๓.	ดำเนินการตามแผน / กิจกรรม	Do	ตลอดปีการศึกษา	นายปรมัตต์ บุญนิ่ม น.ส.นิภา รักช้าง น.ส.พรพรรณ ไทยปฐมพงษ์
	- จัดบอร์ดในห้องเรียนส่งเสริมความ สุจริต ในโรงเรียนบ้านทรายขาวทุก ห้อง	Do	ตลอดปีการศึกษา	คณะครูทุกคน
	- จัดกิจกรรมฐานการเรียนรู้เกี่ยวกับ ความสุจริตโดยผ่านทางกิจกรรมค่าย เยาวชน “คนดีของแผ่นดิน”	Do	ตลอดปีการศึกษา	คณะครูทุกคน
	- นักเรียนเดินรณรงค์การป้องกันการ ทุจริตตามชุมชน	Do	ตลอดปีการศึกษา	คณะครูและนักเรียน
๔.	นิเทศติดตาม กำกับการดำเนินงาน ประเมินผล	check	ต.ค. ๒๕๖๖	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๕.	ปรับปรุง พัฒนา	Act	ระหว่าง ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
๖.	สรุป/รายงานผล	report	มี.ค. ๒๕๖๗	นายปรมัตต์ บุญนิ่ม น.ส.นิภา รักช้าง

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
				น.ส.พรพรรณ ไทยปฐมพงษ์

๗. งบประมาณ

งบประมาณจากเงินอุดหนุนรายหัวเป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

๘. การประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์การประเมิน
ตรวจสอบหลักฐานการดำเนินการ	แบบสำรวจรายการ	มีเอกสารร่องรอยในการดำเนินการตามกิจกรรมทุกกิจกรรม อยู่ในระดับคุณภาพดีถึงดีมาก
สอบถามความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสอบถาม	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากถึงมากที่สุด
สังเกตพฤติกรรมนักเรียน	แบบบันทึกการสังเกต	ผู้เรียนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐ มีทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีภูมิคุ้มกัน เป็นเยาวชนที่ดีของประเทศชาติโดยผ่านกิจกรรมค่ายเยาวชน “คนดีของแผ่นดิน”

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านทรายขาว มีห้องเรียนที่เป็นห้องเรียนสุจริต

๙.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านทรายขาวได้เข้าใจความสำคัญของการดำรงชีวิตแบบสุจริตชน และปลูกจิตสำนึกให้นักเรียน มีคุณลักษณะการป้องกันการทุจริต

๙.๓ นักเรียนโรงเรียนบ้านทรายขาวมีทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีภูมิคุ้มกัน เป็นเยาวชนที่ดีของประเทศชาติโดยผ่านกิจกรรมค่ายเยาวชน “คนดีของแผ่นดิน”

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ เพื่อจัดหาสื่อ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ และเอกสารต่าง ๆ สำหรับนักเรียนระดับปฐมวัยและครู ได้ร้อยละ ๙๕ ในปีการศึกษา ๒๕๖๖

๓.๑.๒ เด็กระดับปฐมวัยได้ร่วมกิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๓ เด็กและผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ เด็กในระดับปฐมวัยรู้จักวิทยาศาสตร์ผ่านการทดลองอย่างง่ายและมีความสนใจในการเรียน วิทยาศาสตร์

๓.๒.๒ เด็กในระดับปฐมวัยได้รับการถ่ายทอดทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ที่ถูกต้อง

๓.๒.๓ เด็กในระดับปฐมวัยได้พัฒนาทักษะการเรียนรู้ต่าง ๆ ดังนี้

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน
๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	- แบบประเมิน - แบบสังเกต - แบบสอบถาม
๒. ร้อยละ ๙๕ ของจำนวนสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	- แบบประเมิน - แบบสังเกต - แบบสอบถาม
๓. ร้อยละ ๑๐๐ ของความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรม	- แบบประเมิน - แบบสังเกต - แบบสอบถาม

๕. กิจกรรม

๑. การทดลองกิจกรรมบ้านวิทยาศาสตร์น้อย ๒๐ กิจกรรม

๒. โครงการ ๑ โครงการ

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดทำโครงการเพื่ออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน	Prepare (เตรียมการ)	กรกฎาคม ๒๕๖๖	นางสาวรวงคณา บรรจงการ
๒	ประชุม จัดทำแผนการดำเนินการ และ	Plan	กรกฎาคม ๒๕๖๖	นางสาวรวงคณา บรรจงการ

	จัดซื้อสื่อสำหรับทดลองวิทยาศาสตร์			
๓	จัดกิจกรรมตาม โครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อย ๒๐ กิจกรรม และ ๑ โครงการงาน	Do	กรกฎาคม ๒๕๖๖ - เมษายน ๒๕๖๗	นางสาวรวงคณา บรรจงการ
๔	นิเทศ กำกับ ติดตาม	Check	กรกฎาคม ๒๕๖๖ - เมษายน ๒๕๖๗	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๕	ปรับปรุง พัฒนา	Act	ระหว่างการ ดำเนินการ	นางสาวรวงคณา บรรจงการ
๖	สรุปโครงการ/รายงานผลโครงการ	Report	เมษายน ๒๕๖๗	นางสาวรวงคณา บรรจงการ

๗. งบประมาณ

มาจากแหล่งงบประมาณ

งบประมาณจากเงินอุดหนุน เป็นเงินจำนวน ๕,๐๐๐ บาท

๘. การประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์การประเมิน
๑. ตรวจสอบหลักฐานการดำเนินการ	แบบสำรวจรายการ	ดำเนินการมีเอกสารร่องรอยในการ ดำเนินงานทุกกิจกรรม
๒. ทดสอบคุณภาพ	แบบทดสอบ	นักเรียนมีคุณสมบัติเป็นไปตาม เป้าหมายและตัวชี้วัด

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เด็กในระดับปฐมวัยรู้จักวิทยาศาสตร์ผ่านการทดลองอย่างง่ายและมีความสนใจในการเรียนวิทยาศาสตร์
๒. เด็กในระดับปฐมวัยได้รับการถ่ายทอดทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ที่ถูกต้อง
๓. ผู้ปกครอง ชุมชนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ชื่อโครงการ	วันสำคัญต่างๆ
ชื่อแผนงาน	กิจการนักเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาววรางคณา บรรจงการ
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ สพ.ขพ๑	ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก
	ประเด็นพิจารณา
	๑. เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้
	๒. เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้
	๓. เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
	๔. เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้

๑. หลักการและเหตุผล

เพื่อส่งเสริมสนับสนุนความมีส่วนร่วมของครู ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานในการจัดกิจกรรมวันสำคัญ ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาปฐมวัยให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย

๒. วัตถุประสงค์

๑. มีการประชุมผู้ปกครองเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการศึกษาปฐมวัย
๒. เพื่อให้ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสำคัญ

๓. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๓.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
- ๓.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ เอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูทเวทีต่อผู้มีพระคุณ
- ๓.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง
- ๓.๔ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม.

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

โครงการนี้ดำเนินกิจกรรมกับนักเรียนของโรงเรียนบ้านทรายขาวระดับชั้นปฐมวัยและผู้ปกครอง

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน
๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร	๑. รายงานกิจกรรม
๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ เอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูทเวทีต่อผู้มีพระคุณ	๒. ภาพกิจกรรม
๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง	๓. แบบประเมินความพึงพอใจ
๔. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม	

๕. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม

- กิจกรรมวันครู
- กิจกรรมวันแม่
- กิจกรรมวันภาษาไทย
- กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์
- กิจกรรมวันสุนทรภู่
- กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่
- กิจกรรมวันพ่อ
- กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ
- กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการในการพัฒนา	Prepare (เตรียมการ)	กรกฎาคม ๒๕๖๖	นางสาววรางคณา บรรจงการ
๒.	ประชุม จัดทำแผนการดำเนินการ	Plan	กรกฎาคม ๒๕๖๖	นางสาววรางคณา บรรจงการ
	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	Do	กรกฎาคม ๒๕๖๖ - เมษายน ๒๕๖๗	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๓.	ดำเนินการตามแผน / กิจกรรม -กิจกรรมวันครู -กิจกรรมวันแม่ -กิจกรรมวันภาษาไทย -กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์ -กิจกรรมวันสุนทรภู่ -กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่	Do	กรกฎาคม ๒๕๖๖ - เมษายน ๒๕๖๗	นางสาววรางคณา บรรจงการ

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	-กิจกรรมวันพ่อ -กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ -กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก -กิจกรรมปลูกพลังบวกสร้างจิตสำนึก ภูมิคุ้มกันปัจจัยเสี่ยงสำหรับเด็ก ปฐมวัย			
๔.	นิเทศติดตาม กำกับการดำเนินงาน ประเมินผล	check	ระหว่างการ ดำเนินการ	นางสาวรวงคณา บรรจงการ
๕.	ปรับปรุง พัฒนา	Act	ระหว่างการ ดำเนินการ	นางสาวรวงคณา บรรจงการ
๖.	สรุป/รายงานผล	report	เมษายน ๒๕๖๗	นางสาวรวงคณา บรรจงการ

๗. งบประมาณ

มาจากแหล่งงบประมาณ

(✓) อุดหนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ค่าใช้จ่ายรายหัว) จำนวน ๗,๕๐๐ บาท
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๘. การประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์การประเมิน
ตรวจสอบหลักฐานการ ดำเนินการ	แบบสำรวจ รายการ	มีเอกสารร่องรอย รูปภาพ ในการดำเนินการตามกิจกรรมทุก กิจกรรม อยู่ในระดับคุณภาพดีถึงดีมาก
ประเมินความพึงพอใจ การเข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมิน ความพึงพอใจ	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากถึงมาก ที่สุด
สังเกตพฤติกรรมการ นักเรียน	แบบบันทึกการ สังเกต	ผู้เรียนดำเนินการตามกิจกรรมทุกกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีระเบียบวินัย และความรับผิดชอบมีความซื่อสัตย์สุจริตมีความกตัญญูทเวที และมีความเมตตา
กรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาโรงเรียนสุจริต ระดับปฐมวัย
ชื่อแผนงาน	กิจการนักเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	ว่าที่ร.ต.หญิง สุนิศา สง่างาม
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๖ – เมษายน ๒๕๖๗
ยุทธศาสตร์ สพป.ชพ ๑	ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก

ประเด็นพิจารณา ๑.๑ เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้

๑.๒ เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้

๑.๓ เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

๑.๔ เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้

มาตรฐานที่ ๓

ประเด็นพิจารณา ๓.๑ จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ

๓.๒ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่น และปฏิบัติอย่างมีความสุข

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสภาพในปัจจุบันนี้มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทำให้การดำเนินชีวิตของผู้คนในสังคมที่อยู่ร่วมกันเกิดการแข่งขันแก่งแย่งชิงดีกัน เพื่อให้ตนเองอยู่รอดและมีความสุขโดยมีการเอาใจเอาเปรียบในสังคมทุกรูปแบบ คิดวิธีการต่างๆเพื่อให้ได้มาซึ่งความต้องการของตนเองอย่างไม่เพียงพอ เป็นสาเหตุทำให้เกิดการทุจริตทุกรูปแบบ มีการคอร์รัปชัน หรือการทุจริตฉ้อราษฎร์บังหลวง โดยการใช้อำนาจที่ได้มาโดยหน้าที่ในการหาประโยชน์ส่วนตัว เช่น การติดสินบน การรีดไถผู้ประกอบการ การยกยอก การเล่นพรรคเล่นพวก ผลประโยชน์ทับซ้อน การสนับสนุนพรรคการเมืองอย่างทุจริต

โรงเรียนบ้านทรายขาว ได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้โรงเรียนได้ดำเนินงานที่เป็นการป้องกันการทุจริตผ่านการปลูกฝังจิตสำนึกให้กับนักเรียนในระดับปฐมวัย และเมื่อมีการดำเนินงานแล้ว ก็จะได้นำผลที่ได้ไปปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานของ “โรงเรียนสุจริต” ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นในการขับเคลื่อนในหลักคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต”

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ให้นักเรียนรู้จักอยู่ร่วมกับผู้อื่น อย่างสันติบนพื้นฐานของความถูกต้องและเป็นธรรม

๒. เพื่อสร้างจิตสำนึกคุณธรรมของนักเรียน ให้ไม่เห็นแก่ตัว ไม่เอาใจเอาเปรียบผู้อื่น รู้จักจำแนกชั่วดี สามารถแยกแยะความผิดและความถูกต้อง เพื่อเป็นภูมิคุ้มกันต่อปัญหาทุจริตคอร์รัปชัน

๓. เพื่อพัฒนาให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ได้แก่ ความซื่อสัตย์สุจริต การมีจิตสาธารณะ การรู้รับผิดชอบและมีวินัย และรักความพอเพียง

๔. เพื่อพัฒนาสมรรถนะในการคิดและมีวิจารณญาณในการแก้ไขปัญหาของนักเรียน ให้คิดเป็นและปฏิบัติอย่างถูกต้อง กล้าหาญ และมีคุณธรรมที่เหมาะสมกับวัย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ เด็กปฐมวัย โรงเรียนบ้านทรายขาว จำนวน ๕๐ คน

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูทุกคนมีการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ให้นักเรียนรู้จักอยู่ร่วมกับผู้อื่น อย่างสันติบนพื้นฐานของความถูกต้องและเป็นธรรม

๓.๒.๒ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ได้แก่ ความซื่อสัตย์สุจริต การมีจิตสาธารณะ การรู้รับผิดชอบและมีวินัย และรักความพอเพียง

๓.๒.๓ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ได้แก่ ความซื่อสัตย์สุจริต การมีจิตสาธารณะ การรู้รับผิดชอบและมีวินัย และรักความพอเพียง

๓.๒.๔ นักเรียนสามารถคิดและมีวิจารณญาณในการแก้ไขปัญหาของนักเรียน ให้คิดเป็นและปฏิบัติอย่างถูกต้อง กล้าหาญ และมีคุณธรรมที่เหมาะสมกับวัย

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน
๑.ครูมีการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ให้นักเรียนรู้จักอยู่ร่วมกับผู้อื่น อย่างสันติบนพื้นฐานของความถูกต้องและเป็นธรรมร้อยละ ๙๕	๑. รายงานโครงการ ๒. แบบบันทึกการอบรมทรัพย์สิน ๓. แบบบันทึกความดี ๔. แบบบันทึกพฤติกรรมนักเรียน ๕. ภาพถ่ายกิจกรรม
๒.นักเรียนมีจิตสำนึกคุณธรรมของนักเรียน ให้ไม่เห็นแก่ตัว ไม่เอาใจเอาเปรียบผู้อื่น รู้จักจำแนกชั่วดี สามารถแยกแยะความผิดและความถูกต้อง เพื่อเป็นภูมิคุ้มกันต่อปัญหาทุจริตคอร์รัปชัน ร้อยละ ๙๕	
๓.นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ได้แก่ ความซื่อสัตย์สุจริต การมีจิตสาธารณะ การรู้รับผิดชอบและมีวินัย และรักความพอเพียง ร้อยละ ๙๕	
๔.นักเรียนสามารถคิดและมีวิจารณญาณในการแก้ไขปัญหาของนักเรียน ให้คิดเป็นและปฏิบัติอย่างถูกต้อง กล้าหาญ และมีคุณธรรมที่เหมาะสมกับวัย ร้อยละ ๙๐	

๕. กิจกรรม

๑. กิจกรรมความซื่อสัตย์สุจริต
๒. กิจกรรมการมีจิตสาธารณะ
๓. กิจกรรมความเป็นธรรมทางสังคม
๔. กิจกรรมกระทำอย่างรับผิดชอบ
๕. กิจกรรมเป็นอยู่อย่างพอเพียง

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการและงบประมาณ	Prepare (เตรียมการ)	มิถุนายน ๒๕๖๖	ว่าที่ ร.ต.หญิง สุนิศา สง่างาม
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ	Plan	มิถุนายน ๒๕๖๖	ว่าที่ ร.ต.หญิง สุนิศา สง่างาม
๓	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	Plan	มิถุนายน ๒๕๖๖	ว่าที่ ร.ต.หญิง สุนิศา สง่างาม
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	Do	มิถุนายน ๒๕๖๖ – เมษายน ๒๕๖๗	ว่าที่ ร.ต.หญิง สุนิศา สง่างาม
	๔.๑ กิจกรรมความซื่อสัตย์สุจริต			คณะครูปฐมวัย
	๔.๒ กิจกรรมการมีจิตสาธารณะ			คณะครูปฐมวัย
	๔.๓ กิจกรรมความเป็นธรรมทางสังคม			คณะครูปฐมวัย
	๔.๔ กิจกรรมกระทำอย่างรับผิดชอบ			คณะครูปฐมวัย
	๔.๕ กิจกรรมเป็นอยู่อย่างพอเพียง			คณะครูปฐมวัย
๕	นิเทศ ติดตาม กำกับการดำเนินงาน ประเมินผลตามวัตถุประสงค์ตามโครงการ	Check	ระหว่างดำเนินงาน	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๖	ปรับปรุง พัฒนา	Act	เมษายน ๒๕๖๗	ว่าที่ ร.ต.หญิง สุนิศา สง่างาม
๗	สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ และรายงานผู้บริหารสถานศึกษา	Report	เมษายน ๒๕๖๗	ว่าที่ ร.ต.หญิง สุนิศา สง่างาม

๗. งบประมาณรายรับ ทั้งหมด จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

มาจากแหล่งงบประมาณ

- (✓) เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ค่าใช้จ่ายรายหัว) จำนวน ๒,๐๐๐ บาท
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๘. การประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์การประเมิน
๑. ตรวจสอบหลักฐานการดำเนินการ	แบบสำรวจรายการ	มีเอกสารร่องรอย รูปภาพ ในการดำเนินการตามกิจกรรมทุกกิจกรรม อยู่ในระดับคุณภาพดีถึงดีมาก
๒. สังเกตพฤติกรรมนักเรียน	แบบบันทึกพฤติกรรมนักเรียน	นักเรียนดำเนินการตามกิจกรรมทุกกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีความรู้ในทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะที่สูงขึ้น
๒. นักเรียนสามารถนำไปปรับใช้ในการดำรงชีวิตประจำวันและเป็นพื้นฐานการป้องกันการทุจริตทุกรูปแบบได้อย่างเหมาะสม

โครงการด้านบริหารงานบุคลากร

บุคคล			
ที่	ชื่อโครงการ	จำนวนเงิน	งบประมาณหน่วยงานอื่น
๑	โครงการจ้างครูอัตราจ้าง (งบสนับสนุนจาก อบจ.)	๑๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
๒	โครงการจ้างครูอัตราจ้างเอกพลศึกษา	๑๐๘,๐๐๐	
๓	โครงการบริหารการดำเนินงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและการมีส่วนร่วม	๕,๐๐๐	
๔	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	๒๐,๐๐๐	
๕	โครงการส่งเสริมให้ครูมีการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	๑๐,๐๐๐	
รวมเป็นเงิน		๑๕๓,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐

ชื่อโครงการ	จ้างครุอัตราจ้าง (งบสนับสนุนจาก อบจ.)
ชื่อแผนงาน	บริหารงานบุคคล
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	นายปรมัตต์ บุญนิ่ม
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ สพป.ชพ๑	ข้อที่ ๓ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๒ ส่งเสริม และพัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ

๑. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการศึกษารอบที่สอง มุ่งเน้นคุณภาพโอกาสทางการศึกษาในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๓ ที่ต้องการให้ผู้เรียน เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข แต่สถานศึกษาในปัจจุบันยังมีความเหลื่อมล้ำและแตกต่างกันทั้งในด้านงบประมาณบุคลากร และเครื่องมือในการส่งเสริมการเรียนรู้กับผู้เรียนจึงทำให้การพัฒนาผู้เรียนไม่บรรลุเป้าหมายตามที่วางไว้ ทั้งนี้ปัจจัยที่สำคัญในการพัฒนานักเรียน คือ ครู เนื่องจากครูผู้สอนเป็นองค์ประกอบสำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีคุณภาพ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพและบรรลุตามมาตรฐานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

โรงเรียนบ้านทรายขาว เป็นโรงเรียนขยายโอกาส ขนาดกลาง ตั้งอยู่ ๔๗๓ หมู่ที่ ๑ ตำบลสองพี่น้อง อำเภอกำแพงแสน จังหวัดชุมพร จัดการเรียนการสอนตั้งแต่ ชั้นอนุบาล ๒ – มัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีนักเรียนจำนวน ๒๘๘ คน ครูผู้สอน จำนวน ๑๔ คน ซึ่งจำเป็นต้องมี ครุอัตราจ้างในรายวิชาพลศึกษา จำนวน ๑ คน และครุอัตราจ้างในรายวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๑ คน ซึ่งทางโรงเรียนมีงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการจ้างครุอัตราจ้างจึงได้มีการลงมติในที่ประชุมคณะครูและกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน ให้จัดทำโครงการเสนอขอรับงบประมาณในการจัดจ้างครุผู้สอน

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๒.๑ เพื่อจัดจ้างครูสำหรับจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักเรียนในโรงเรียนบ้านทรายขาว
- ๒.๒ เพื่อมาพัฒนาการเรียนการสอนโรงเรียนให้หลากหลายขึ้น
- ๒.๓ เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้สูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑.เชิงปริมาณ
นักเรียนโรงเรียนบ้านทรายขาว จำนวน ๓๐๐ คน
- ๓.๒.เชิงคุณภาพ
-เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนโรงเรียนให้ชัดเจนและหลากหลายขึ้นเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน
- ร้อยละ ๘๐ จัดการเรียนการสอนให้นักเรียนสามารถเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพได้อย่างเต็มความสามารถ	๑. แผนงานโครงการ / กิจกรรม
- ร้อยละ ๘๐ จัดการเรียนการสอนให้นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิด และทักษะด้านต่าง ๆ ของนักเรียนในการประเมินคิดวิเคราะห์ และสังเคราะห์อยู่ในระดับดีขึ้นไป	๒. แบบสำรวจความพึงพอใจนักเรียน
- ร้อยละ ๘๐ จัดการเรียนการสอนนักเรียนได้รับประสบการณ์ตรง เพื่อสามารถนำไปพัฒนาและประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	๓. เอกสาร/หลักฐานการดำเนินงาน
	๔. ภาพกิจกรรม
	๕. รายงานโครงการ

๕. กิจกรรมและการดำเนินการ

ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ และ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นจำนวน ๑๑ เดือน

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการในการพัฒนาประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินการ	Prepare (เตรียมการ)	กันยายน ๒๕๖๖	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๒.	ประชุมวางแผนการดำเนินการ กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงาน	Plan	กันยายน ๒๕๖๖	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๓.	ดำเนินการตามกิจกรรม	Do	ตลอดปีการศึกษา	นายปรมัตต์ บุญน้อม
๔.	นิเทศติดตาม ประเมินผล	Check	ต.ค.๒๕๖๗	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๕.	ปรับปรุง พัฒนา	Act	ระหว่างการดำเนินงาน	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๖.	สรุป/รายงานผล	Report (รายงานผล)	ตุลาคม ๒๕๖๗	นายปรมัตต์ บุญน้อม

๗. งบประมาณ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- ๗.๑ ขอรับเงินอุดหนุนจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชุมพร จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายปรากฏตามเอกสารแนบท้าย
- ๗.๒ งบประมาณเงินอุดหนุนรายหัว จำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๘. การประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	วิธีประเมิน
การรายงานผลการปฏิบัติงาน	แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน	รายงานผล
นิเทศการสอน	แบบประเมินนิเทศการสอน	นิเทศการสอน

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากโครงการนี้

-เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบ้านทรายขาว จำนวน ๓๐๐ คน

-เชิงคุณภาพ

-เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนโรงเรียนให้ชัดเจนและหลากหลายขึ้นเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ชื่อโครงการ	จ้างครูอัตราจ้างเอกพลศึกษา
ชื่อแผนงาน	บริหารงานบุคคล
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	นายปรมัตต์ บุญน้อม
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ สพป.ชพ๑	ข้อที่ ๓ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๒ ส่งเสริม และพัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ

๑. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการศึกษารอบที่สอง มุ่งเน้นคุณภาพโอกาสทางการศึกษาในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๓ ที่ต้องการให้ผู้เรียน เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข แต่สถานศึกษาในปัจจุบันยังมีความเหลื่อมล้ำและแตกต่างกันทั้งในด้านงบประมาณบุคลากร และเครื่องมือในการส่งเสริมการเรียนรู้กับผู้เรียนจึงทำให้การพัฒนาผู้เรียนไม่บรรลุเป้าหมายตามที่วางไว้ ทั้งนี้ปัจจัยที่สำคัญในการพัฒนานักเรียน คือ ครู เนื่องจากครูผู้สอนเป็นองค์ประกอบสำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีคุณภาพ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพและบรรลุตามมาตรฐานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

โรงเรียนบ้านทรายขาว เป็นโรงเรียนขยายโอกาส ขนาดกลาง ตั้งอยู่ ๔๗๓ หมู่ที่ ๑ ตำบลสองพี่น้อง อำเภอกำแพงแสน จังหวัดชุมพร จัดการเรียนการสอนตั้งแต่ ชั้นอนุบาล ๒ – มัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีนักเรียนจำนวน ๒๘๙ คน ครูผู้สอน จำนวน ๑๔ คน เนื่องด้วยทางโรงเรียนขาดบุคลากรในการจัดการสอนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา และอัตราค่าจ้างครูในปีการศึกษา ๒๕๖๔ นั้นมีไม่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน จึงได้มีการลงมติในที่ประชุมคณะครู และกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน ให้จัดหาครูอัตราจ้างในตำแหน่งครูผู้สอนเอกพลศึกษา เพื่อทำการสอนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ในรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา เพื่อให้ระดับผลการเรียนของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่เพิ่มขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๒.๑ เพื่อจัดจ้างครูสำหรับจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักเรียนในโรงเรียนบ้านทรายขาว
- ๒.๒ เพื่อมาพัฒนาการเรียนการสอนโรงเรียนให้หลากหลายขึ้น
- ๒.๓ เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้สูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑.เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบ้านทรายขาว จำนวน ๓๐๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

-เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนโรงเรียนให้ชัดเจนและหลากหลายขึ้นเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน
- ร้อยละ ๘๐ จัดการเรียนรู้การสอนให้นักเรียนสามารถเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพได้อย่างเต็มความสามารถ	๑. แผนงานโครงการ / กิจกรรม
- ร้อยละ ๘๐ จัดการเรียนรู้การสอนให้นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิด และทักษะด้านต่าง ๆ ของนักเรียนในการประเมินคิดวิเคราะห์ และสังเคราะห์อยู่ในระดับดีขึ้น	๒. แบบสำรวจความพึงพอใจนักเรียน
- ร้อยละ ๘๐ จัดการเรียนรู้การสอนนักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงเพื่อสามารถนำไปพัฒนาและประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	๓. เอกสาร/หลักฐานการดำเนินงาน
	๔. ภาพกิจกรรม
	๕. รายงานโครงการ

๕. กิจกรรมและการดำเนินการ

ตั้งแต่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒ เดือน

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการในการพัฒนาประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินการ	Prepare (เตรียมการ)	ตุลาคม ๒๕๖๖	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๒.	ประชุมวางแผนการดำเนินการ กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงาน	Plan	ตุลาคม ๒๕๖๖	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๓.	ดำเนินการตามกิจกรรม	Do	ตลอดปีการศึกษา	นายปรมัตต์ บุญนิ่ม
๔.	นิเทศติดตาม ประเมินผล	Check	ตุลาคม ๒๕๖๗	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๕.	ปรับปรุง พัฒนา	Act	ระหว่าง การดำเนินงาน	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๖.	สรุป/รายงานผล	Report (รายงานผล)	ตุลาคม ๒๕๖๗	นายปรมัตต์ บุญนิ่ม

๗. งบประมาณ จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

๙.๑ เงินงบประมาณอุดหนุนรายหัว จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

๘. การประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	วิธีประเมิน
การรายงานผลการปฏิบัติงาน	แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน	รายงานผล
นิเทศการสอน	แบบประเมินนิเทศการสอน	นิเทศการสอน

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากโครงการนี้

-เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบ้านทรายขาว จำนวน ๓๐๐ คน

-เชิงคุณภาพ

-เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนโรงเรียนให้ชัดเจนและหลากหลายขึ้นเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ชื่อโครงการ	บริหารการดำเนินงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและการมีส่วนร่วม
ชื่อแผนงาน	บริหารงานบุคคล
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	นายปรมัตต์ บุญนึ่ง
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ สพ.ชพ๑	ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๕ เสริมสร้างการมีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษาของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน ต้องเกิดจากการมีส่วนร่วมระหว่าง บ้าน วัด โรงเรียน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรภาครัฐ ได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับกำหนดทิศทาง นโยบาย เพื่อสนองความต้องการของชุมชน โดยมีโรงเรียนเป็นแหล่งวิทยาการในการแสวงหาความรู้และบริการชุมชน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้สถานศึกษามีการร่วมมือกันระหว่างบ้าน องค์กรทางศาสนา สถาบันวิชาการและองค์กรภาครัฐและเอกชน เพื่อพัฒนาวิธีการเรียนรู้ในชุมชน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ คณะกรรมการสถานศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ รู้และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระเบียบกำหนด

๓.๑.๒ คณะกรรมการสถานศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ กำกับ ติดตาม ดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงาน ของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

๓.๑.๓ ผู้ปกครองและชุมชน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ สถานศึกษาได้รับความร่วมมือในการดำเนินงาน

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอยในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน
ร้อยละของสถานศึกษามีการร่วมมือกันระหว่างบ้าน องค์กรทางศาสนา สถาบันวิชาการและองค์กรภาครัฐ และเอกชน เพื่อพัฒนาวิธีการเรียนรู้ในชุมชน	๑. รายงานโครงการ ๒. ภาพกิจกรรม ๓. แบบประเมินความพึงพอใจ

๕. กิจกรรมและการดำเนินงาน

๑. ประชุมผู้ปกครองและคณะกรรมการสถานศึกษา

๒. ร่วมกิจกรรมวันสำคัญ วันพ่อ วันแม่ วันสำคัญทางศาสนา

๓. กิจกรรมเข้าร่วมของชุมชน องค์กรทางศาสนา สถาบันวิชาการ องค์กรภาครัฐและเอกชน

๔. จัดกิจกรรมอื่น ๆ ตามนโยบายของทางราชการและโรงเรียน

๕. จัดทำจุลสารแผ่นพับเพื่อมวลชนสัมพันธ์โรงเรียนสู่ชุมชน

๖. คณะกรรมการติดตาม ดูแลการดำเนินสถานศึกษาตามเป้าหมาย

๗. ชุมชนเข้าร่วมในการพัฒนาสถานศึกษาในวันสำคัญต่าง ๆ

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการในการพัฒนา	Prepare (เตรียมการ)	เมษายน ๒๕๖๖	นายปรมัตต์ บุญนิม
๒.	ประชุม จัดทำแผนการดำเนินการ	Plan	พฤษภาคม ๒๕๖๖	คณะครู
	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	Do		นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๓.	ดำเนินการตามแผน/ สร้างเครื่องมือ	Do	ตลอดปีการศึกษา	นายปรมัตต์ บุญนิม
	ประชุมผู้ปกครองและคณะกรรมการสถานศึกษา		ตลอดปีการศึกษา	นายโสภณ แก้วสุวรรณ นายปรมัตต์ บุญนิม
	ร่วมกิจกรรมวันสำคัญ วันพ่อ วันแม่ วันสำคัญทางศาสนา		สิงหาคม ๒๕๖๖	คณะครูทุกคน
	กิจกรรมเข้าร่วมของชุมชน องค์กรทางศาสนา สถาบันวิชาการ องค์กรภาครัฐและเอกชน		สิงหาคม ๒๕๖๖	
	จัดกิจกรรมอื่น ๆ ตามนโยบายของทางราชการและโรงเรียน		สิงหาคม ๒๕๖๖	
	จัดทำจุลสารแผ่นพับเพื่อมวลชน สัมพันธ์โรงเรียนสู่ชุมชน		ตามแผน สพท.	
	เยี่ยมบ้านนักเรียนพบปะพูดคุยกับผู้ปกครอง		ตลอดปีการศึกษา	คณะครูทุกคน
๔.	นิเทศติดตาม กำกับการดำเนินงาน	check	ตุลาคม ๒๕๖๖	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๕.	ปรับปรุง พัฒนา	act	ระหว่างดำเนินการ	นายปรมัตต์ บุญนิม
๖.	สรุป/รายงานผล	report	มีนาคม ๒๕๖๗	นายปรมัตต์ บุญนิม

๗. งบประมาณ

งบประมาณ งบอุดหนุนรายหัว จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

๘. การประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือเครื่องใช้	เกณฑ์การประเมิน
ตรวจสอบหลักฐานการดำเนินการ	- แบบประเมินพฤติกรรม - แบบสัมภาษณ์ - แบบสอบถาม - แบบสำรวจความพึงพอใจ	มีเอกสารร่องรอยในการดำเนินการตามกิจกรรมทุกกิจกรรมอยู่ในระดับดีถึงดีมาก
สอบถามความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสอบถาม	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากถึงมากที่สุด

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สถานศึกษามีการร่วมมือกันระหว่างบ้าน องค์กรทางศาสนา สถาบันวิชาการและองค์การภาครัฐและเอกชน เพื่อพัฒนาวิธีการเรียนรู้ในชุมชน

ชื่อโครงการ	พัฒนาประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
ชื่อแผนงาน	งานบุคลากร
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	นายปรมัตต์ บุญน้อม
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ สพป.ชพ๑	ข้อที่ ๓ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๒ ส่งเสริม และพัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ

๑. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ได้กำหนดแนวทางเกี่ยวกับกระบวนการเรียนการสอนที่จะให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ โดยพยายามให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าหาคำตอบด้วยตนเองให้มากที่สุด คิดเป็น ทำเป็น เน้นการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม ให้รู้จักการแก้ปัญหาโดยสภาพของท้องถิ่นการรู้จักเด็กเป็นรายบุคคล จัดการเรียนตามความต้องการของผู้เรียน โดยมุ่งให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุข ผู้เรียนได้ปฏิบัติจริงเรียนรู้แบบองค์รวม โดยมีเป้าหมายที่สำคัญ คือ ผู้เรียนเป็นคนดีคนเก่งและมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ครูผู้สอนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

ครูและบุคลากรทุกคนมีลักษณะเป็นครูที่ดี

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน/ร่องรอยในการดำเนินงาน
ครูร้อยละ ๘๐ ครูมีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ทักษะ กระบวนการ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์	๑. ภาพกิจกรรม ๒. แบบสอบถามความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของครู
ครูร้อยละ ๘๐ ครูมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล และใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน	๓. บันทึกการประชุมครู ๔. คำสั่ง
ครูร้อยละ ๘๐ ครูออกแบบและการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล และพัฒนาการทางสติปัญญา	
ครูร้อยละ ๘๐ ครูใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมผนวกกับการนำบริบทและภูมิปัญญาของ ท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้	
ครูร้อยละ ๘๐ ครูมีการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย	
ครูร้อยละ ๘๐ ครูให้คำแนะนำ คำปรึกษา และแก้ไขปัญหาให้แก่ผู้เรียนทั้งด้านการเรียน และคุณภาพชีวิตด้วยความเสมอภาค	
ครูร้อยละ ๘๐ ครูมีการศึกษา วิจัยและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในวิชาที่ตนรับผิดชอบ และใช้ ผลในการปรับการสอน	
ครูร้อยละ ๘๐ ครูประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นสมาชิกที่ดีของ	

สถานศึกษา	
ครูร้อยละ ๘๐ ครูจัดการเรียนการสอนตามวิชาที่ได้รับมอบหมายเต็มเวลา เต็มความสามารถ	

๕. กิจกรรมและการดำเนินงาน

๑. กิจกรรมพัฒนาบุคลากร การประชุม อบรมสัมมนา ดูงาน จัดทำแผน
๒. กิจกรรมเสริมสร้างกำลังใจบุคลากร
๓. กิจกรรมนิเทศภายใน
๔. กิจกรรมวิจัยชั้นเรียน
๕. กิจกรรมจัดทำแฟ้มพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบ

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการในการพัฒนาประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินการ	Prepare (เตรียมการ)	เมษายน ๒๕๖๖	นายปรมัตต์ บุญน้อม
๒.	ประชุมวางแผนการดำเนินการ กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงาน	Plan	พฤษภาคม ๒๕๖๖	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๓.	ดำเนินการตามกิจกรรม	Do	ตลอดปีการศึกษา	นายปรมัตต์ บุญน้อม
	กิจกรรมพัฒนาบุคลากร การประชุม อบรมสัมมนา ดูงาน จัดทำแผน			นายปรมัตต์ บุญน้อม
	กิจกรรมเสริมสร้างกำลังใจบุคลากร			นายปรมัตต์ บุญน้อม
	กิจกรรมนิเทศภายใน			นายปรมัตต์ บุญน้อม
	กิจกรรมวิจัยชั้นเรียน			คณะครู
	กิจกรรมจัดทำแฟ้มพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบ			นายปรมัตต์ บุญน้อม
๔.	นิเทศติดตาม ประเมินผล	Check	ต.ค.๒๕๖๖ - มี.ค.๒๕๖๗	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๕.	ปรับปรุง พัฒนา	Act	ระหว่างการทำงาน	นายปรมัตต์ บุญน้อม
๖.	สรุป/รายงานผล	Report (รายงานผล)	มีนาคม ๒๕๖๗	นายปรมัตต์ บุญน้อม

๗. งบประมาณ

งบเงินอุดหนุนรายหัว เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๘. การประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์การประเมิน
ตรวจสอบหลักฐานการดำเนินการ	-แบบประเมินแผนการเรียนรู้	มีเอกสารร่องรอยในการดำเนินการตามกิจกรรมทุกกิจกรรม อยู่ในระดับคุณภาพดีถึงดีมาก
สอบถามความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบสังเกตพฤติกรรม - แบบสัมภาษณ์ - แบบสำรวจความพึงพอใจ	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากถึงมากที่สุด

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูผู้สอนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ชื่อแผนงาน	บริหารงานบุคคล
ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมให้ครูมีการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาววรางคณา บรรจงการ
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	กรกฎาคม ๒๕๖๖ – เมษายน ๒๕๖๗
ยุทธศาสตร์ สพป.ชพ๑	ข้อที่ ๓ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๒ ส่งเสริม และพัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
	ประเด็นพิจารณา ๒.๒ จัดให้ครูเพียงพอกับชั้นเรียน
	๒.๓ ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัด
	ประสบการณ์

๑. หลักการและเหตุผล

ตาม พ.ร.บ.ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๒๕๔๗ หมวด ๕ มาตรา ๘๑ ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ในการส่งเสริมสนับสนุนผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาโดยให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติงานวิจัยและ พัฒนาตามระเบียบที่ กคศ. กำหนด เพื่อนำเทคนิควิชาการต่างๆมาพัฒนาเด็กให้มีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน โดยเฉพาะด้านจิตวิเคราะห์ตามข้อเสนอแนะของสำนักงานรับรองมาตรฐานประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ. รอบ ๔)

โรงเรียนบ้านทรายขาว ได้เล็งเห็นความสำคัญการพัฒนาความรู้ความสามารถของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเป็นการเปิดมุมมองและโลกทัศน์ในแบบต่างๆเพื่อนำมาถ่ายทอดสู่เด็กตลอดจนรกรการสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีต่อบุคลากรในโรงเรียน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครูมุ่งมั่นและอุทิศตนในการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก
๒. เพื่อให้ครูแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ๆเป็นประจำ
๓. เพื่อให้ครูมีผลงานการวิจัย โครงการ
๔. เพื่อให้ครูสามารถใช้เทคโนโลยีในการจัดประสบการณ์

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ครูปฐมวัยโรงเรียนบ้านทรายขาว ทุกคน ปฏิบัติงานบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ครูปฐมวัยมีความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง
- ๓.๒.๒ ครูมีผลงานวิจัย โครงการงานที่มีคุณภาพ
- ๓.๒.๓ ครูสามารถใช้เทคโนโลยีในการจัดประสบการณ์

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน ร่องรอย ในการดำเนินงาน
๑.ครูร้อยละ ๙๕ เข้าใจปรัชญา หลักการและธรรมชาติของการจัดการศึกษาปฐมวัย และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดประสบการณ์	๑. แผนการจัดประสบการณ์ ๒. แบบบันทึกการใช้สื่อ เทคโนโลยี ๓. แบบบันทึกพัฒนาการเด็ก
๒.ครูร้อยละ ๙๕ จัดทำแผนจัดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและสามารถจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลายสอดคล้องกับความแตกต่างระหว่างบุคคล	๔. วิจัยในชั้นเรียน ๕. เอกสารชั้นเรียน ๖. ภาพถ่ายกิจกรรม
๓.ครูร้อยละ ๙๕ บริหารจัดการชั้นเรียนสร้างวินัยเชิงบวก	๗. ร่างงานโครงการ
๔.ครูร้อยละ ๑๐๐ มีการใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมสอดคล้องกับพัฒนาการของเด็ก	
๕.ครูร้อยละ ๙๔ วัดและประเมินพัฒนาการของเด็กอย่างหลากหลายและสรุปรายงานผล ของเด็กแก่ผู้ปกครอง	
๖.ครูร้อยละ ๙๕ มีการวิจัยและพัฒนาการเรียนรู้ที่ตนรับผิดชอบและใช้ผลในการปรับปรุงการจัดประสบการณ์	
๗.ครูร้อยละ ๙๕ มีการจัดสิ่งแวดล้อมให้มีการเรียนรู้ตลอดเวลา	
๘.ครูร้อยละ ๙๕ มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับเด็กและผู้ปกครอง	
๙.ครูร้อยละ ๑๐๐ มีวุฒิและความรู้ความสามารถในด้านการศึกษาปฐมวัย	

๕. กิจกรรม

๑. กิจกรรมนิเทศการสอน
๒. กิจกรรมผลิตสื่อการเรียนการสอน เทอมละ ๒ ชิ้น
๓. กิจกรรมพัฒนาบุคลากร อบรม/สัมมนา ศึกษาดูงานนอกสถานที่ ค่าพาหนะ/เบี้ยเลี้ยง

๖. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการและงบประมาณ	Prepare (เตรียมการ)	กรกฎาคม ๒๕๖๖	นางสาววรางคณา บรรจงการ
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ	Plan	กรกฎาคม ๒๕๖๖	นางสาววรางคณา บรรจงการ
๓	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน		กรกฎาคม ๒๕๖๖	นางสาววรางคณา บรรจงการ
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	Do	กรกฎาคม ๒๕๖๖ – เมษายน ๒๕๖๗	นางสาววรางคณา บรรจงการ
	๔.๑ กิจกรรมนิเทศการสอน			คณะครูปฐมวัย
	๔.๒ กิจกรรมผลิตสื่อการเรียนการสอน เทอมละ ๒ ชิ้น			คณะครูปฐมวัย

	๔.๓ กิจกรรมพัฒนาบุคลากร อบรม/สัมมนา ศึกษาดูงานนอกสถานที่ ค่าพาหนะ/เบี้ยเลี้ยง			คณะครูปฐมวัย
๕	นิเทศ ติดตาม กำกับการดำเนินงาน ประเมินผลตามวัตถุประสงค์ตามโครงการ	Check	กรกฎาคม ๒๕๖๖ – เมษายน ๒๕๖๗	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๖	ปรับปรุง พัฒนา	Act	เมษายน ๒๕๖๗	นางสาววรางคณา บรรจงการ
๗	สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ และรายงานผู้บริหารสถานศึกษา	Report	เมษายน ๒๕๖๗	นางสาววรางคณา บรรจงการ

๗. งบประมาณรายรับ ทั้งหมด จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

มาจากแหล่งงบประมาณ

(/) เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ค่าใช้จ่ายรายหัว) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๘. การประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์การประเมิน
๑. ตรวจสอบหลักฐานการดำเนินการ	แบบสำรวจรายการ แบบสัมภาษณ์ แบบสำรวจความพึงพอใจ	มีเอกสารร่องรอย รูปภาพ ในการดำเนินงานทุกกิจกรรมอยู่ในระดับดีถึงดีมาก
๒. สอบถามความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบนิเทศการสอน	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากถึงมากที่สุด

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาศึกษาดูงานจากภายนอกสถานศึกษา สามารถนำมาขยายผลให้กับผู้อื่นและนำมาพัฒนาเด็กให้มีความสามารถทางทักษะการคิดวิเคราะห์สูงขึ้น

โครงการด้านบริหารงานงบประมาณ

งบประมาณ			
ที่	ชื่อโครงการ	จำนวนเงิน	งบประมาณหน่วยงานอื่น
๑	โครงการพัฒนาระบบงบประมาณการเงินและพัสดุ	๓๐,๒๗๕	
๒	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ระดับปฐมวัย	๓๙,๖๔๐	
รวมเป็นเงิน		๖๙,๙๑๕	

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาระบบงบประมาณการเงินและพัสดุ
ชื่อแผนงาน	บริหารงบประมาณ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพรพรรณ ไทยปฐมพงษ์/น.ส.วงศ์ผกา ยมศิริ/น.ส.กมลวรรณ ไกรสุรย์
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ สพป.ชพ๑	ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๕ เสริมสร้างการมีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษาของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นหน่วยงานย่อยซึ่งต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี พัสดุและงานธุรการ การบริหารงานดังกล่าวต้องดำเนินไปตามระเบียบ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ แต่จากการศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหาพบว่าครูมีหน้าที่หลักคืองานจัดกิจกรรมการเรียนการสอน งานการเงินและพัสดุเป็นงานพิเศษที่ต้องรับผิดชอบเพิ่มเติม ผู้รับผิดชอบต้องดำเนินการจัดทำหลังเวลาราชการทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า ไม่เป็นปัจจุบันและเจ้าหน้าที่ขาดความมั่นใจ อีกทั้งการปฏิบัติงานต้องติดต่อประสานงานกันระหว่างเจ้าหน้าที่ธุรการและงานบริหารอื่น ๆ ในหน่วยงาน เพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ โรงเรียนบ้านทรายขาวจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานการเงิน พัสดุและธุรการ เพื่อพัฒนาระบบการทำงาน ซึ่งประกอบด้วยงานการเงินและบัญชี งานพัสดุ และงานธุรการ ให้มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน / ฝ่าย ให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ .เพื่อตรวจสอบระบบงานการเงิน การบัญชีและพัสดุของโรงเรียนให้ดำเนินการอย่างถูกต้องเป็นปัจจุบัน
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบงานธุรการ การเงินและพัสดุของโรงเรียน และมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องสัมพันธ์กัน
- ๒.๓ เพื่อจัดทำทะเบียนสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่ต้องการซ่อมบำรุง
- ๒.๔ เพื่อดำเนินการซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานได้เป็นปัจจุบัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ ร้อยละ ๘๐ ระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้
- ๓.๑.๒ ร้อยละ ๘๐ ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับงานธุรการ การเงินและพัสดุได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- ๓.๑.๓ ร้อยละ ๘๐ สถานศึกษามีทะเบียนสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่ต้องการซ่อมบำรุง
- ๓.๑.๔ ร้อยละ ๘๐ สถานศึกษามีสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่อยู่ในสภาพดีใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒ ด้านคุณภาพ

โรงเรียนบ้านทรายขาวมีระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุถูกต้อง เป็นปัจจุบัน มีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและหลักฐาน/ร่องรอยในการดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หลักฐาน/ร่องรอยในการดำเนินการ
<p>ด้านปริมาณ</p> <p>๑. ระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ในระดับดีกิจกรรมพัฒนาระบบงานการเงินงานตรวจสอบการเงินทุกครั้งที่มีการรับ-จ่ายงานตรวจสอบเมื่อสิ้นปีงบประมาณ กิจกรรมพัฒนาระบบงานพัสดุงานตรวจสอบการจัดซื้อ/จัดจ้างงานทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์ งานซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ของสถานศึกษากิจกรรมพัฒนาระบบงานธุรการ</p> <p>๒. ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับงานธุรการการเงินและพัสดุได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในระดับดีกิจกรรมพัฒนาระบบงานการเงินงานตรวจสอบการเงินทุกครั้งที่มีการรับ-จ่ายงานตรวจสอบเมื่อสิ้นปีงบประมาณ กิจกรรมพัฒนาระบบงานพัสดุงานตรวจสอบการจัดซื้อ/จัดจ้างงานทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์ งานซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ของสถานศึกษา กิจกรรมพัฒนาระบบงานธุรการ ระบบงานธุรการ</p> <p>๓. สถานศึกษามีทะเบียนสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่ต้องการซ่อมบำรุงในระดับดี กิจกรรมพัฒนาระบบงานพัสดุงานทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์</p> <p>๔. สถานศึกษามีสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่อยู่ในสภาพดีใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพในระดับดีกิจกรรมพัฒนาระบบงานพัสดุงานทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์งานซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ของสถานศึกษา</p>	<p>๑. รายงานโครงการ</p> <p>๒. ภาพกิจกรรม</p> <p>๓. บันทึก</p> <p>๔. หลักฐาน</p> <p>๕. แฟ้มสะสม</p> <p>๖. ผลจากการทำกิจกรรมโครงการที่ส่งเสริมสนับสนุน</p> <p>๗. แผนปฏิบัติงาน/โครงการ</p>

๕. กิจกรรมและการดำเนินงาน

๕.๑ กิจกรรมพัฒนาระบบงานการเงิน

- งานตรวจสอบการเงินทุกครั้งที่มีการรับ-จ่าย
- งานตรวจสอบเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

๕.๒ กิจกรรมพัฒนาระบบงานพัสดุ

- งานตรวจสอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
- งานทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์
- งานซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ของสถานศึกษา

๕.๓ กิจกรรมอื่นๆ

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

ที่	การดำเนินงาน	ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการในการพัฒนา	Prepare (เตรียมการ)	เมษายน ๒๕๖๖	นางสาวพรพรรณ ไทยปฐมพงษ์

๒.	ประชุม เริ่มจัดทำแผนการดำเนินการ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	Plan Do	พฤษภาคม ๒๕๖๖	คณะครู นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๓.	กิจกรรม กิจกรรมพัฒนาระบบงานการเงิน งานตรวจสอบการเงินทุกครั้งที่มีการ รับ-จ่ายงานตรวจสอบเมื่อสิ้น ปีงบประมาณกิจกรรมพัฒนา ระบบงานพัสดุงานตรวจสอบการ จัดซื้อ/จัดจ้างงานทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์งานซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยี และครุภัณฑ์ของสถานศึกษา	Do	ตลอดปี ๒๕๖๖	นางสาวพรพรรณ ไทยปฐมพงษ์/ น.ส.วงศ์ผกา ยมศิริ/ น.ส.กมลวรรณ ไกรสุรย์
๔.	นิเทศติดตาม กำกับการดำเนินงาน ประเมินผล	Check	ตุลาคม ๒๕๖๖	นายโสภณ แก้วสุวรรณ
๕.	ปรับปรุง/ พัฒนา	Act	ระหว่างการดำเนินการ	นางสาวพรพรรณ ไทยปฐมพงษ์
๖.	สรุป/ รายงานโครงการ	Report	มีนาคม ๒๕๖๗	นางสาวพรพรรณ ไทยปฐมพงษ์

๗. งบประมาณ

งบประมาณจากเงินอุดหนุน ๓๐,๒๗๕ บาท เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

๘. การประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์การประเมิน
ตรวจสอบหลักฐานการ ดำเนินการตามกิจกรรม ต่าง ๆ	แบบสำรวจ รายการ แบบสอบถาม แบบประเมิน	๑. ระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุของโรงเรียนถูกต้องตาม ระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ในระดับดี
		๒. ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับงาน ธุรการ การเงินและพัสดุได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตาม ระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในระดับดี
		๓. สถานศึกษามีทะเบียนสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่ต้องการซ่อม บำรุงในระดับดี
		๔. สถานศึกษามีสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่อยู่ในสภาพดีใช้งานอย่าง มีประสิทธิภาพในระดับดี

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนบ้านทรายขาวมีระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุถูกต้อง เป็นปัจจุบันมีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้

โครงการ	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ระดับปฐมวัย		
แผนงาน	งบประมาณ		
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง		
ชื่อผู้บริหารโครงการ	นายโสภณ แก้วสุวรรณ		
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาววรางคณา บรรจงการ		
ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	กรกฎาคม ๒๕๖๖ – เมษายน ๒๕๖๗		
ยุทธศาสตร์ สพ.ชพ ๑	ข้อที่ ๒	พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน	
กลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๑	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ	
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๒	กระบวนการบริหารและการจัดการ	
	ประเด็นพิจารณา	๒.๔	จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้อย่างปลอดภัย และเพียงพอ
		๒.๕	ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัย ๓ – ๖ ปี จัดในรูปแบบของกิจกรรมบูรณาการผ่านการเล่น เพื่อให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เกิดการเรียนรู้พัฒนาทั้งด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา กิจกรรมที่จัดให้เด็กปฐมวัยมี ๖ กิจกรรมหลัก เช่น กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ กิจกรรมเสริมประสบการณ์ กิจกรรมสร้างสรรค์ กิจกรรมเสรี กิจกรรมกลางแจ้ง และกิจกรรมเกมการศึกษา กิจกรรมที่จัดต้องครอบคลุมประสบการณ์สำคัญที่กำหนดในหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย จัดกิจกรรมที่มีความยืดหยุ่น มีสาระที่ควรเรียนรู้ให้เหมาะสมกับอายุ วุฒิภาวะ ระดับพัฒนาการ ลักษณะการเรียนรู้ของเด็ก โดยให้เด็กลงมือกระทำ เรียนรู้ผ่านประสบการณ์ทั้งห้า ได้เคลื่อนไหว สำรวจ เล่น สังเกต สืบค้นทดลอง และคิดแก้ปัญหาด้วยตนเอง ส่งเสริมลักษณะนิสัยที่ดีและทักษะการใช้ชีวิตประจำวัน ตลอดจนสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งจำเป็นต้องมีสื่อ และวัสดุมาช่วยในการพัฒนาความพร้อมของเด็กปฐมวัย

เพื่อเป็นการส่งเสริมการจัดประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัย ทางโรงเรียนบ้านทรายขาวเห็นความสำคัญของการส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านของเด็กปฐมวัยจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นให้เด็กปฐมวัยมีความพร้อมที่จะเรียนต่อในชั้นต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในการพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน
๒. เพื่อให้เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม สติปัญญาเหมาะสมกับวัยตามมาตรฐาน
๓. เพื่อให้ครูจัดสิ่งแวดล้อมให้เกิดการเรียนรู้ได้ตลอดเวลา
๔. เพื่อสนับสนุนให้ครูผู้สอนมีสื่ออุปกรณ์ที่หลากหลาย
๕. เพื่อเด็กปฐมวัยมีคุณธรรม จริยธรรมมีวินัยในตนเองและมีความรับผิดชอบ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านทรายขาว จำนวน ๖๐ คน มีสื่ออุปกรณ์ที่หลากหลายอย่างพอเพียง
- ๓.๑.๒ มีสื่อเล่นตามมุม จำนวน ๒ ห้องเรียน

๓.๑.๓ มีวัสดุในการจัดประสบการณ์ จำนวน ๒ ห้อง

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการความพร้อมที่ดีขึ้นตามลักษณะที่พึงประสงค์

๓.๒.๒ ครูสามารถใช้สื่อและวัสดุในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการและงบประมาณ	กรกฎาคม ๒๕๖๖	นางสาววรางคณา บรรจงการ
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ	กรกฎาคม ๒๕๖๖	นางสาววรางคณา บรรจงการ
๓	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๖ – เมษายน ๒๕๖๗	นางสาววรางคณา บรรจงการ
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	กรกฎาคม ๒๕๖๖ – เมษายน ๒๕๖๗	นางสาววรางคณา บรรจงการ
	๔.๑ กิจกรรมการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์จัดประสบการณ์	กรกฎาคม ๒๕๖๖ – เมษายน ๒๕๖๗	คณะครูปฐมวัย
	๔.๒ กิจกรรมการจัดซื้อสื่อตามมุม	กรกฎาคม ๒๕๖๖ – เมษายน ๒๕๖๗	คณะครูปฐมวัย
	๔.๓ กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมแหล่งเรียนรู้	กรกฎาคม ๒๕๖๖ – เมษายน ๒๕๖๗	คณะครูปฐมวัย
๕	ประเมินผลตามวัตถุประสงค์ตามโครงการ	ระหว่างดำเนินการ	นางสาววรางคณา บรรจงการ
๖	สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการและรายงานผู้บริหารสถานศึกษา	เมษายน ๒๕๖๗	นางสาววรางคณา บรรจงการ

๕. งบประมาณรายรับ ทั้งหมด จำนวน ๓๙,๖๔๐ บาท

มาจากแหล่งงบประมาณ

(/) เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ค่าใช้จ่ายรายหัว) จำนวน ๓๙,๖๔๐ บาท
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านทรายขาว

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง นักเรียนระดับปฐมวัยโรงเรียนบ้านทรายขาว

๙. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑.โรงเรียน จัดสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อพัฒนาเด็ก อย่างรอบด้าน ร้อยละ ๙๕	การสังเกต	แบบประเมิน
๒.เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์	การสังเกต	แบบประเมิน

จิตใจ สังกม สติปัญญา เหมาะสมกับวัย ร้อยละ ๙๐		
๓.ครูจัดสิ่งแวดล้อมให้เกิดการเรียนรู้ได้ตลอดเวลา ร้อยละ ๙๕	การสังเกต	แบบประเมิน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เด็กปฐมวัยได้รับการเรียนรู้ตามแนวปฏิรูปการเรียนรู้และมีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน
๒. ครูมีสื่อและวัสดุเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน
๓. เด็กปฐมวัยมีความสุขในการเรียนรู้ มีพัฒนาการที่ดีเหมาะสมกับวัย

ส่วนที่ ๕

การกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงาน

การกำกับ ติดตาม (มีคณะกำกับและติดตาม ขั้นตอน ระยะเวลา วิธีการ และอื่นๆ)

๑. กำกับติดตามโดยผู้บริหารสถานศึกษาและคณะกรรมการกำกับติดตาม
๒. กำกับติดตามเป็นระยะ ๆ ต่อเนื่อง อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
๓. วิธีการสำรวจรายการ สังเกต สอบถาม ตรวจสอบเอกสารร่องรอย และการปฏิบัติจริง

การประเมินแผน/โครงการ/กิจกรรม (มีคณะกรรมการประเมินผล ระยะเวลา วิธีการ และอื่นๆ)

๑. ประเมินโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผล
๒. ประเมินผลอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
๓. วิธีการสำรวจรายการ สังเกต สอบถาม ตรวจสอบเอกสารร่องรอย ใช้แบบสอบถาม ผู้ที่

เกี่ยวข้องและสังเกตการปฏิบัติจริง

การรายงานผลและจัดทำข้อมูลสารสนเทศ

ให้มีการสรุปรายงานผลและจัดทำข้อมูลสารสนเทศรายงานต่อผู้บริหารสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง
ทราบอย่างน้อยปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

แบบรายงานโครงการ

โครงการ _____

สอดคล้องกับมาตรฐานที่ _____

ผู้รับผิดชอบ _____

ระยะเวลาดำเนินการ _____

วัตถุประสงค์

๑. _____

๒. _____

เป้าหมายเชิงปริมาณ

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

กิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ/ เกณฑ์ที่คาดหวัง	สัมฤทธิ์ผล (ระบุเป็นค่าร้อยละ)
รวมสัมฤทธิ์ผลมาตรฐานที่...		

นวัตกรรมที่ใช้ในการพัฒนา

๑. _____

๒. _____

ร่องรอย/หลักฐาน/ผลงาน

๑. _____

๒. _____

วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) คือ

๑. _____

๒. _____

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ภาคผนวก



ประกาศโรงเรียนบ้านทรายขาว
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดให้สถานศึกษาชั้นพื้นฐานจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในตามหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษาชั้นพื้นฐานขั้นตอนหนึ่งของการประกันคุณภาพภายในดังกล่าวคือการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการวางแผนจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลอย่างสูงสุด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. นายสมพูน มีสุวรรณ	ประธานกรรมการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๒. นายโสภณ แก้วสุวรรณ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวเมธิณี นัทสุทธิ์	ครู	กรรมการ
๔. นายณัฐนนท์ ว่องนิมิต	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวพรพรรณ ไทยปฐมพงษ์	ครู	กรรมการ
๖. นายปรมัตต์ บุญน้อม	ครู	กรรมการ
๗. นางสาววนาวลัย์ สิงสุข	ครู	กรรมการ
๘. นายอัชฌ์ คงทอง	ครู	กรรมการ
๙. นางสาววงศ์ผกา ยมศิริ	ครู	กรรมการ
๑๐. นางสาวจุฑามาศ สงคงคา	ครู	กรรมการ
๑๑. นางสาวนิภา รักช้าง	ครู	กรรมการ
๑๒. นางสาวศิริลักษณ์ หวานหวิน	ครู	กรรมการ
๑๓. นางสาวรวงคณา บรรจงการ	ครู	กรรมการ
๑๔. ว่าที่ ร.ต.ญ.สุนิศา สง่างาม	ครู	กรรมการ
๑๕. นางสาวภรณ์ยา พัฒน์เวช	ครู	กรรมการ
๑๖. นางสาวกมลวรรณ ไกรสุรย์	ครู	กรรมการ
๑๗. นางสาวกรรณิการ์ เก็บไว้	ครู	กรรมการ
๑๘. นายศักดิ์ดา คงมัน	ครู	กรรมการ

ขอให้ทุกท่านร่วมดำเนินการให้กิจกรรมสำเร็จลุล่วงตามเป้าหมายที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖

(นายโสภณ แก้วสุวรรณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทรายขาว



คำสั่งโรงเรียนบ้านทรายขาว

ที่ ๑๑/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ด้วยโรงเรียนบ้านทรายขาว ตำบลสองพี่น้อง จังหวัดชุมพร จะดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของสถานศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ในการวางแผนการดำเนินงานด้าน ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์การดำเนินงานของสถานศึกษาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของสถานศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โรงเรียนบ้านทรายขาวจึงแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ ดูแล แก้ไข และอำนวยความสะดวก ให้การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของสถานศึกษาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตลอดจนช่วยแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น พร้อมทั้งชี้แจง สร้างความเข้าใจแก่ครูและบุคลากรของสถานศึกษา ประกอบด้วย

๑. นายโสภณ แก้วสุวรรณ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายปรมัตต์ บุญนิ่ม	ครู	กรรมการ
๓. นางสาวนาวัลย์ สิงห์สุข	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวเมธิณี นัทสุทธิ	ครู	กรรมการ
๕. นายณัฐนนท์ ว่องนิมิต	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวพรพรรณ ไทยปฐมพงษ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของสถานศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๒.๑ หัวหน้าฝ่ายงาน

๑. นางสาวเมธิณี นัทสุทธิ	งานวิชาการ	ประธานกรรมการ
๒. นายปรมัตต์ บุญนิ่ม	งานบุคลากร	รองประธาน
๓. นางสาวนาวัลย์ สิงห์สุข	งานบริหารทั่วไป	กรรมการ
๔. นายณัฐนนท์ ว่องนิมิต	งานกิจการนักเรียน	กรรมการ
๕. นางสาวพรพรรณ ไทยปฐมพงษ์	งานงบประมาณ	กรรมการ/เลขานุการ

๒.๒ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

๑. นางสาวกมลวรรณ ไกรสุรย์	ภาษาไทย
๒. นางสาวพรพรรณ ไทยปฐมพงษ์	คณิตศาสตร์
๓. นายณัฐนนท์ ว่องนิมิต	ภาษาต่างประเทศ
๔. นางสาวภรณ์ยา พัฒน์เวช	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๕. นายอัฑฒ์ คงทอง	สังคมศึกษา
๖. นายปรมัตต์ บุญน้อม	การงานอาชีพ
๗. นางสาวจุฑามาศ สงคงคา	ศิลปะ
๘. ว่าที่ ร.ต.ญ.สุนิศา สง่างาม	ปฐมวัย
๙. นางสาวนาวัลย์ สิงห์สุข	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๒.๓ คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติงาน

๑. นายสมพูล มีสุวรรณ	ประธานกรรมการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๒. นายโสภณ แก้วสุวรรณ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวเมธิณี นัทสุทธิ์	ครู	กรรมการ
๔. นายณัฐนนท์ ว่องนิมิต	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวพรพรรณ ไทยปฐมพงษ์	ครู	กรรมการ
๖. นายปรมัตต์ บุญน้อม	ครู	กรรมการ
๗. นางสาวนาวัลย์ สิงห์สุข	ครู	กรรมการ
๘. นายอัฑฒ์ คงทอง	ครู	กรรมการ
๙. นางสาววงศ์ผกา ยมศิริ	ครู	กรรมการ
๑๐. นางสาวจุฑามาศ สงคงคา	ครู	กรรมการ
๑๑. นางสาวนิภา รักช้าง	ครู	กรรมการ
๑๒. นางสาวศิริลักษณ์ หวานหวิน	ครู	กรรมการ
๑๓. นางสาวรวงคณา บรรจงการ	ครู	กรรมการ
๑๔. ว่าที่ ร.ต.ญ.สุนิศา สง่างาม	ครู	กรรมการ
๑๕. นางสาวภรณ์ยา พัฒน์เวช	ครู	กรรมการ
๑๖. นางสาวกมลวรรณ ไกรสุรย์	ครู	กรรมการ
๑๗. นางสาวกรรณิการ์ เก็บไว้	ครู	กรรมการ
๑๘. นายศักดิ์ดา คงมั่น	ครู	กรรมการ

๓. คณะกรรมการจัดพิมพ์และจัดทำรูปเล่ม มีหน้าที่ จัดพิมพ์ และจัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของสถานศึกษา ประกอบด้วย

๑. นางสาวเมธิณี นัทสุทธิ์	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกมลวรรณ ไกรสุรย์	ครู	กรรมการ
๓. นางสาวพรพรรณ ไทยปฐมพงษ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

ขอให้ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่ ดำเนินการให้เป็นที่เรียบร้อยเป็นไปตามระเบียบและ
ข้อบังคับ บังเกิดผลที่ดีต่อสถานศึกษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖



(นายโสภณ แก้วสุวรรณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทรายขาว



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านทรายขาว สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑
ที่ พิเศษ / ๒๕๖๖ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖
เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

เรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๑ เล่ม

ด้วยคณะกรรมการได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางดำเนินงานในการปฏิบัติงาน ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ บัดนี้การดำเนินการดังกล่าวได้แล้วเสร็จเรียบร้อยแล้ว

ในการนี้โรงเรียนบ้านทรายขาวได้เสนอแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ต่อคณะกรรมการสถานศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายโสภณ แก้วสุวรรณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทรายขาว

ความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

- เห็นชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
 ไม่เห็นชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

(นายสมพล มีสุวรรณ)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านทรายขาว

คณะผู้จัดทำแผนปฏิบัติการ

๑. นายสมพูล มีสุวรรณ	ประธานกรรมการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๒. นายโสภณ แก้วสุวรรณ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวเมธิณี นัทสุทธิ์	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวพรพรรณ ไทยปฐมพงษ์	ครู	กรรมการ
๕. นายปรมัตต์ บุญน่ม	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวนาวัลย์ สิงสุข	ครู	กรรมการ
๗. นายอัฒม์ คงทอง	ครู	กรรมการ
๘. นางสาววงศ์ผกา ยมศิริ	ครู	กรรมการ
๙. นางสาวกมลวรรณ ไกรสุรย์	ครู	กรรมการ
๑๐. นางสาวนิภา รักช้าง	ครู	กรรมการ
๑๑. นางสาวรางคณา บรรจงการ	ครู	กรรมการ
๑๒. ว่าที่ ร.ต.ญ.สุนิศา สง่างาม	ครู	กรรมการ
๑๓. นางสาวศิริลักษณ์ หวานหวิน	ครู	กรรมการ
๑๔. นางสาวจุฑามาศ สงคงคา	ครู	กรรมการ
๑๕. นางสาวกรรณิการ์ เก็บไว้	ครู	กรรมการ
๑๖. นายศักดิ์ดา คงมัน	ครู	กรรมการ



โรงเรียนบ้านทรายขาว
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษารวมพร เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ