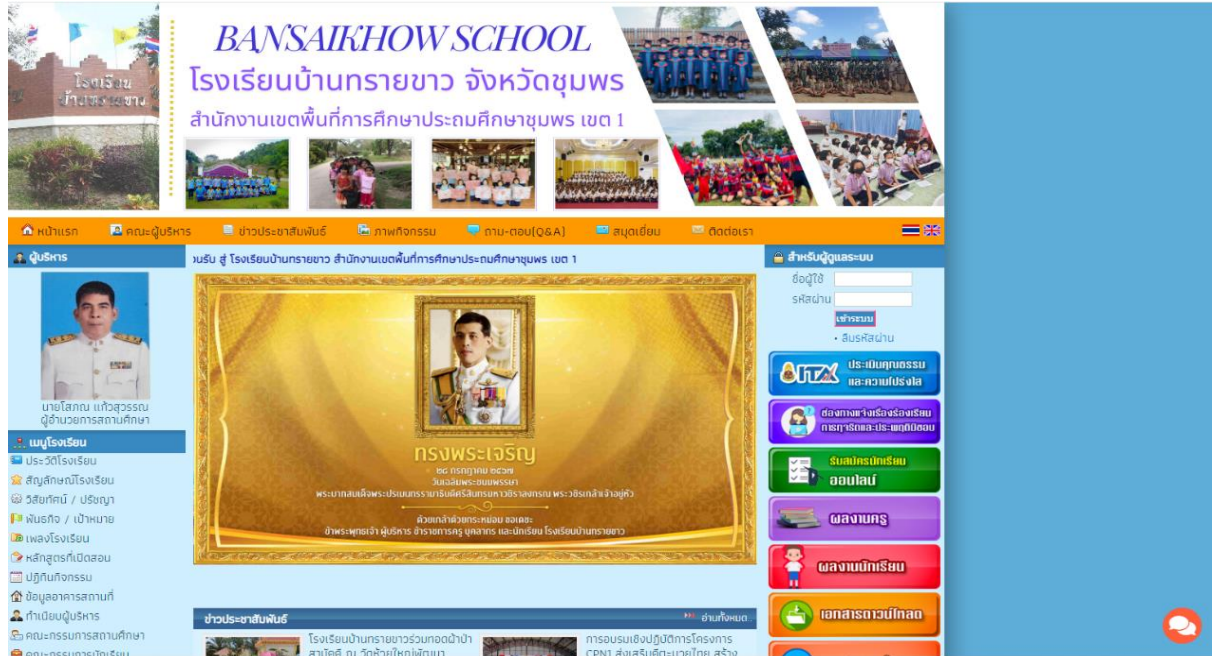


# คู่มือการขอใช้อาคารสถานที่โรงเรียนบ้านทรายขาว

Website โรงเรียนบ้านทรายขาว จัดตั้งขึ้นเพื่อเป็นแหล่งรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรียน บุคลากร การบริการจัดการ รวมถึงแสดงรายละเอียดของช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถาม ข้อมูลต่าง ๆ และหน่วยงานสามารถสื่อสาร ให้คำตอบกับผู้สอบถามได้อย่างเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เข้าถึง Website โรงเรียนได้จาก

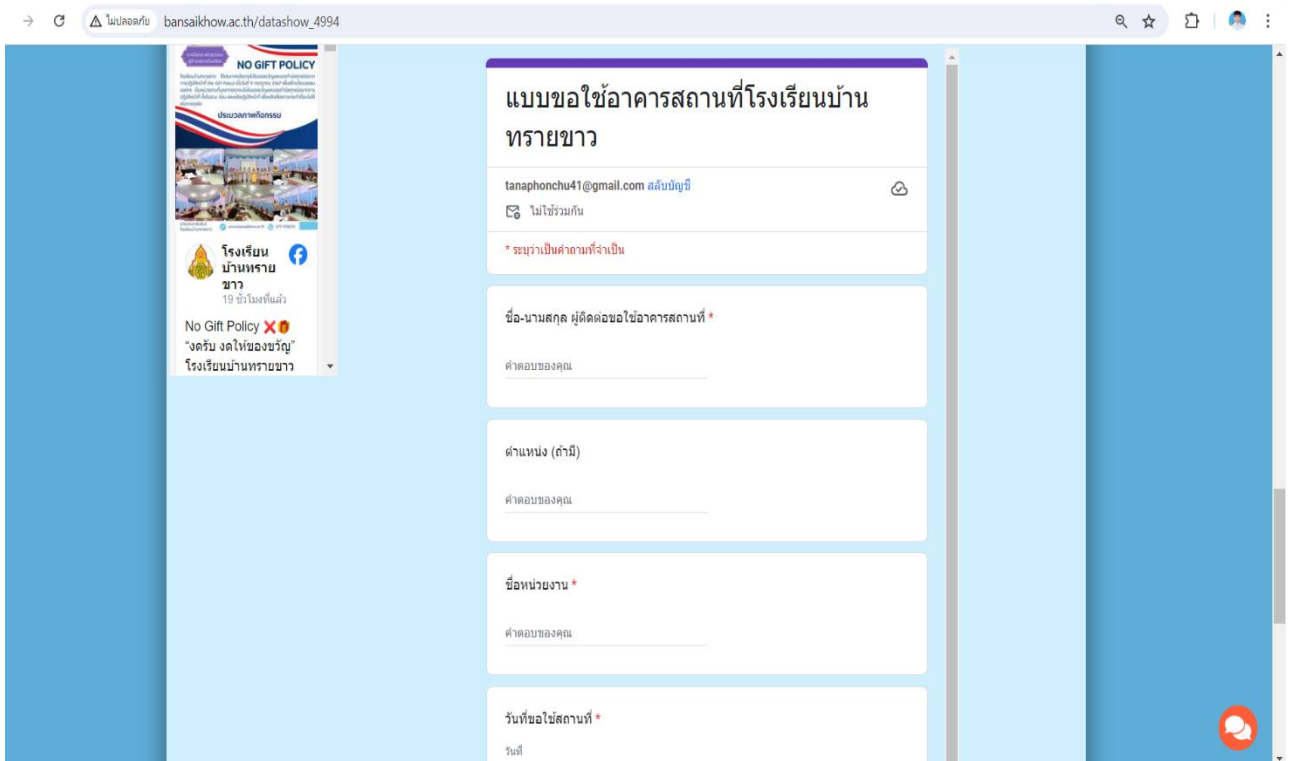
<http://www.bansaikhow.ac.th/>



## หน้าแรกของ Website โรงเรียนบ้านทรายขาว



แถบเชื่อมโยงเพื่อแจ้งเรื่องขอรับบริการต่าง ๆ เป็นช่องทาง E-Service ที่ปรากฏบนหน้า Website ของโรงเรียนบ้านทรายขาว



เมื่อคลิกแถบเชื่อมโยงหน้า ดังกล่าวที่หน้า E-Service ของโรงเรียนจะปรากฏหน้านี้แล้วสามารถกรอกข้อมูล เพื่อขอใช้อาคารสถานที่ได้

ข้อมูลที่ต้องกรอก ประกอบด้วย

1. ชื่อ-นามสกุลผู้ขอใช้อาคารสถานที่
2. ตำแหน่ง (ถ้ามี)
3. ชื่อหน่วยงาน
4. วันที่ขอใช้สถานที่
5. สถานที่ ที่ต้องการจะขอใช้
6. จำนวนวันที่จะขอใช้สถานที่
7. เวลาที่จะขอใช้สถานที่
8. เบอร์โทรติดต่อ

สถานที่ ที่ต้องการจะขอใช้ \*

คำตอบของคุณ \_\_\_\_\_

จำนวนวันที่จะขอใช้สถานที่ \*

คำตอบของคุณ \_\_\_\_\_

เวลาที่จะขอใช้สถานที่

คำตอบของคุณ \_\_\_\_\_

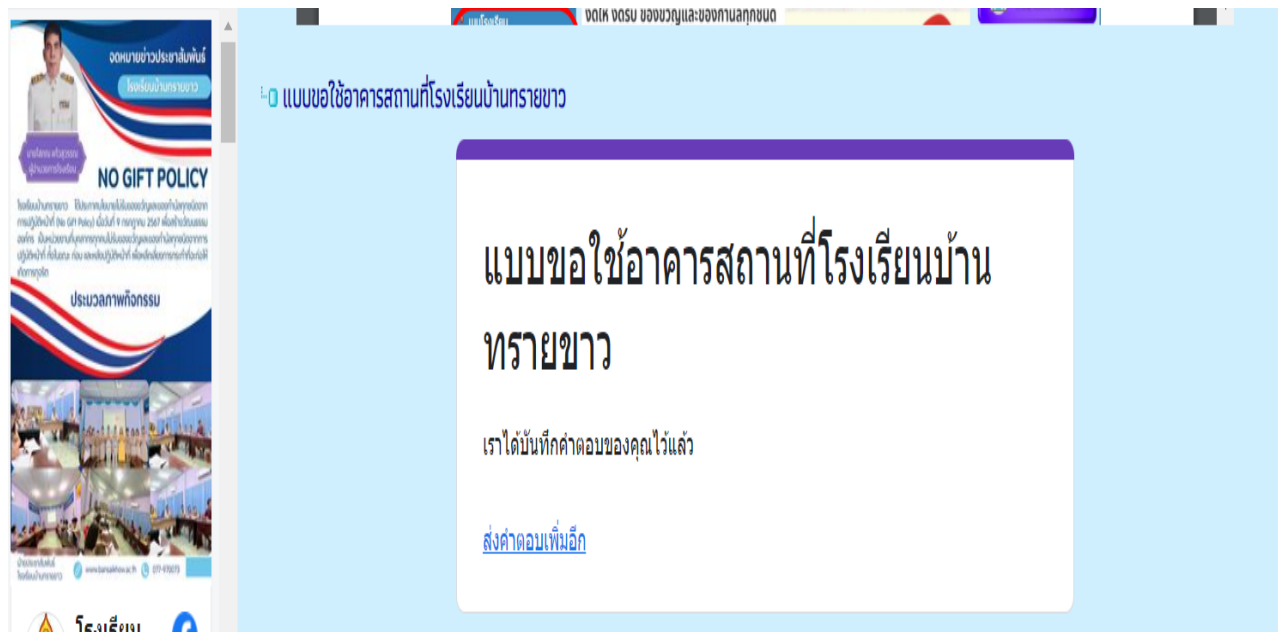
เบอร์โทรติดต่อ \*

คำตอบของคุณ \_\_\_\_\_

**ส่ง**

ล้างแบบฟอร์ม

เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้ผู้ใช้สถานที่กดส่งข้อมูล



การแสดงผลหน้า Website เมื่อกดส่งข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

แบบขอใช้อาคารสถานที่โรงเรียนบ้านทรายขาว (Responses) ☆ 🗄

File Edit View Insert Format Data Tools Extensions Help

100% 123 Default... 10 B I A

A1 Timestamp

Timestamp	ชื่อ-นามสกุล ผู้ติดต่อขอไป ตำแหน่ง (ถ้ามี)	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ขอไปสถานที่	สถานที่ ที่ต้องการจะไป	จำนวนวันที่จะไปสถานที่	เวลาที่ไปสถานที่	เบอร์โทรติดต่อ
7/10/2024 19:17:22	นายบัญชาพรชายา ชุมพร ครู	โรงเรียนบ้านทรายขาว	7/10/2024	ห้องประชุม	1 วัน	09.00-13.00 น.	000000000

ตัวอย่างข้อมูลที่ทางโรงเรียนได้รับแบบขอใช้อาคารสถานที่